

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 11.12.2017 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 14.12.2017 – 15.01.2018 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 4.12.2017

Pekka Tuovinen, kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.12.2017-15.01.2018

Rautalampi 16.01.2018

Suvi Iso-Herttua, kirkkoherran vs.

KOKOUSHUTSU

**Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään
maanantaina 11.12.2017 klo 18.00 seurakuntatalolla.**

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen

I nuorisotyönohjaajan viran lakkauttaminen ja nuorisopastorin viran perustaminen

Vuoden 2018 talousarvio ja vuosien 2019-2020 toiminta- ja taloussuunnitelma

Ilmoitusasiat

Rautalammilla 04.12.2017

Olli Markkanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 4/2017**

**KOKOUSAIKA 11.12.2017 KLO 18.00-19.40
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA**

JÄSENET: POISSAOLON SYY

+Annala Pekka
-Hintikka-Varis Sari
+Hotti Anu
+Huuskonen Matti
+Hämäläinen Merja
-Jalkanen Sirpa
-Jääskeläinen Veera
+Karjalainen Jaakko
+Korhonen Hannu
+Lundberg Lauri
+Markkanen Olli
-Nenonen Minja-Riina
+Puranen Eeva-Liisa
+Varis Paula
-Vesterinen Arto

Varajäsenet:

+Palokangas Risto
-Hytönen Raimo
+Hiironen Riitta

MUUT LÄSNÄOLLEET

+Tuovinen Pekka, kirkkoherra
+Manninen Tuula, talouspäällikkö, sihteeri

KIRKKONEUVOSTON JÄSENET

ALLEKIRJOITUKSET

Olli Markkanen
puheenjohtaja

Tuula Manninen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla

Hannu Korhonen

Lauri Lundberg

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8 luku 5 §.

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenelle: 04.12.2017. Ilmoitus kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta on asetettu seurakunnan ilmoitustaululle 04.12.2017

ESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

ESTEITTEN HYVÄKSYMINEN

KJ 7:3,3. Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa.

ESITYS: Käsitellään kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä sekä todetaan estyneiden varajäsenet.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Esteet: Hintikka-Varis Sari, Jalkanen Sirpa työeste, Jääskeläinen Veera lapsen hoito, Vesterinen Arto, Hytönen Raimo matkoilla. Nenonen Minja-Riina esteestä ei ole ilmoitettu.

3 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

ESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

4 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6 §:n 1-2 momentin mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

ESITYS: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Hannu Korhonen ja Lauri Lundberg

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

5 §

I NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN LAKKAUTTAMINEN JA NUORISOPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.11.2017 § 6 päättänyt esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa I nuorisotyönohjaajan viran (varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö) 31.7.2018 ja perustaa nuorisopastorin viran määräaikaisena ajalle 1.6.2018-30.6.2019. Virkamuuutos sisältyy myös vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2019-2020 toiminta- ja taloussuunnitelman käyttötalousosan perusteluna olevaan Henkilöstösuunnitelmaan 2018-2020.

I nuorisotyönohjaajan virka on 100 % työajalla. Nuorisotyötä on haitannut vastaavan viranhaltijan tai viran tehtävien hoitajan vaihtuvuus. Tällä hetkellä virassa ei ole vakinaista haltijaa, ainoastaan määräajaksi valittu viran tehtävien hoitaja. Virkaan on ollut vaikeuksia saada päteviä hakijoita.

Koska lakkautettava virka on nuorisotyön virka, tulee nuorisopastorinkin viran tehtävien painopiste olla nuorisotyössä. Nuorisopastorin virka olisi tehtävänkuvultaan joustavampi kuin nuorisotyönohjaajan virka. Papin virkana perustettava virka mahdollistaa myös pappien välttämättömien tehtävien (jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset) toimittamisen ja papiston lomituksen, mutta edellyttää myös papin virkavastuuta. Viran tehtävänkuvauksen ja vaatavuusryhmittely valmistellaan ja päätetään KirVESTES:n mukaisesti.

Nuorisopastorin viran perustaminen edellyttää sopimista papiston työnjaosta ja seurakuntapastorin (Rautalammin seurakunnan osalta 50 % työajalla) tehtävänkuvauksen muuttamista. Kirkon yhteistoimintasopimuksen 3 ja 4 § mukaan virkajärjestely on yhteistoimintamenettelyn alaista. Kirkon yhteistoimintasopimuksen 16 § mukainen henkilöstön kuuleminen on toimitettu 2.11.2017.

Pappien määrästä seurakunnassa ei ole yksikäsitteisiä ohjeita, vaan ainoastaan suuntaa antavia, keskimääräistä nykytilannetta kuvaavia lukuja. Rautalammin seurakunnassa suurimman osan kirkollista toimituksista niin lukumääräisesti kuin työajallisestikin muodostavat hautajaiset, joita on luokkaa 1 / viikko.

Piispantarkastuksen toiminnan, talouden ja hallinnon tarkastuksen muistioon (21.3.2017) liitettyssä tilintarkastajan katsauksen (27.2.2017) luvussa ”Mahdollisuudet tulevina vuosina” todetaan: ”Henkilöstö- ja muiden käyttökulujen lisäämisestä tulee pidättäytyä” sekä ”Yhteistyötä muiden seurakuntien kanssa tulee entisestäänkin tiivistää”.

Myös 17.11.2017 toimitetun välitilintarkastuksen muistiossa todetaan: ”Henkilöstön osalta tulisi pohtia yhteisten virkojen tai toimien perustamista sekä yhteistoiminnan lisäämistä muiden seurakuntien kanssa”.

Puheena oleva virkajärjestely merkitsisi 7 500 euron lisäystä henkilöstökuluihin vuodelle 2018 (5 500 arvio vuosille 2019 ja 2020).

Nykyisen kirkkoherran siirtyessä eläkkeelle 1.1.2019 alkaen tarvitaan syyskaudella 2018 tavallista runsaammin pappistyövoimaa lomituksia varten. Tämä tarve voidaan hoitaa nuorisopastorin viran avulla. Johtuen epävarmuustekijöistä, joista merkittävimmät liittyvät uuden kirkkoherran viran valintaan ja vastaanottamiseen, on nuorisopastorin virka syytä perustaa määräajaksi, jolloin saadaan lisää aikaa selvittää pappistyövoiman tarvetta ja pappien palkkauksen taloudellisia mahdollisuuksia jatkossa.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto lakkauttaa I nuorisotyönohjaajan viran (varhaisnuoriso- nuoriso- ja rippikoulutyö) 31.7.2018 ja että perustetaan nuorisopastorin virka ajalle 1.6.2018-30.6.2019.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

6 §

VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2019-2020 TOIMINTA- JA TALOUS-SUUNNITELMA

KJ 15 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita.

KJ 15 luvun 2 §:n mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

KJ 15 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

KJ 15 luvun 4 §:n mukaan, jollei kirkkovaltuusto hyväksy talousarvioehdotusta ilman muutoksia, se on palautettava kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta.

Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät uudet ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Johtokunnat ovat käsitelleet toimintasuunnitelmat ja talousarviot joiden tuli olla valmiina 30.9.2017 mennessä. Talousarvion sitovuustaso on tulosityksikkötaso. Sisäiset vuokratulot ja sisäiset vyörytyserät eivät ole talousarviossa mukana. Valmisteleva toimikunta on käsitellyt talousarvioehdotusta kokouksessaan 7.11.2017.

Kirkkovaltuuston 7.12.2016 § 9 vuosille 2017-2026 hyväksytyn metsäsuunnitelman mukaan puunmyyntitulo vuositasolla on noin 160 000-170 000. Talousarvioehdotukseen on lisätty puunmyyntituloja vuodelle 2018 80 000,00. Puunmyyntituloja ei kuitenkaan voida vuosittain ylittää vaan pyrkiä noudattamaan hyväksyttyä metsäsuunnitelmaa. Puunmyyntituloista osa kohdistuu metsätienrakentamiseen Pärsnän tilalle johon talousarviossa on varattu määrärahaa vuosille 2018 ja 2019.

KJ 15 luku 10 § Seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti.

Verotuloarvio vuodelle 2018 perustuu verotulokertymään 31.10.2017 455 433,77 ja valtionrahoitukseen 48 305,00.

Liitteenä on ehdotus vuoden 2018 talousarvioksi ja vuosien 2019-2020 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi sekä henkilöstösuunnitelmaksi vuosille 2018-2020. Talousarvioehdotuksen mukaan tilikauden tulos on 99 065,00 alijäämäinen.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2020.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

7§

ILMOITUSASIAT

- Luottamushenkilöiden, työntekijöiden ja vapaaehtoisten joulujuhla 17.12.2017 klo 16.30 seurakuntatalolla jonka jälkeen Kauneimmat joululaulut tilaisuus kirkossa.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

8 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN
PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään seuraavat muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja
valitusosoitus:

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT: