

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 11.12.2018 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 13.12.2018 – 14.01.2019 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 5.12.2018

Pekka Tuovinen, kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 5.12.2018 - 14.01.2019

Rautalampi 15.01.2019

Jorma Kukkonen, vt kirkkoherra

KOKOUSKUTSU

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään tiistaina 11.12.2018 klo 18.00 seurakuntatalolla.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen

Nuorisopastorin viran perustaminen toistaisena

Maanvuokrasopimuksen uusiminen Julia Punkin perikunta

Maanvuokrasopimuksen uusiminen Österberg Aino, Jouni ja Päivi

Maanvuokrasopimuksen uusiminen Vehviläinen Pekka

Johtokuntien lakkauttaminen

Vuoden 2019 toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä vuosien 2020-2021 toiminta- ja taloussuunnitelma

Ilmoitusasiat

Rautalammilla 5.12.2018

Olli Markkanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJA 4/2018**

KOKOUSAIKA 11.12.2018 KLO 18.00 – 19.45
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA

JÄSENET: POISSAOLON SYY

+ Annala Pekka
+ Hintikka-Varis Sari
+ Hotti Anu
-Huuskonen Matti
+Hämäläinen Merja
+Jalkanen Sirpa
+Jääskeläinen Veera
+Karjalainen Jaakko
+Korhonen Hannu
+Lundberg Lauri
+Markkanen Olli
-Nenonen Minja-Riina
-Puranen Eeva-Liisa
+Varis Paula
+Vesterinen Arto

Varajäsenet:

+Palokangas Risto, läsnä § 3-12
+Hytönen Raimo, läsnä § 10-12
-Hiironen Riitta

MUUT LÄSNÄOLLEET

+ Tuovinen Pekka, kirkkoherra
+ Jaana Pakarinen, talouspäällikkö, sihteeri

KIRKKONEUVOSTON JÄSENET

ALLEKIRJOITUKSET

Olli Markkanen
puheenjohtaja

Jaana Pakarinen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla

Merja Hämäläinen

Sirpa Jalkanen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8 luku 5 §.

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenelle: 5.12.2018. Ilmoitus kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta on asetettu seurakunnan ilmoitustaululle 5.12.2018

ESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

ESTEITTEN HYVÄKSYMINEN

KJ 7:3,3. Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa.

ESITYS: Käsitellään kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä sekä todetaan estyneiden varajäsenet.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Esteet: Puranen Eeva-Liisa työeste. Matti Huuskosen ja Minja-Riina Nenosen esteestä ei ole ilmoitettu. Estyneiden tilalle tulevat varajäsenistä: Risto Palokangas (pykälät 3-12) ja Hytönen Raimo (pykälät 10-12).

3 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

ESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

4 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6 §:n 1-2 momentin mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

ESITYS: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Merja Hämäläinen ja Sirpa Jalkanen

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

5 §

NUORISOPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVANA

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 4.12.2018 § 5 päättänyt esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa nuorisopastorin viran 1.7.2019 alkaen toistaisena. Virkamuutos sisältyy myös vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019-2020 toiminta- ja taloussuunnitelman perusteluna olevaan Henkilöstösuunnitelmaan 2019-2021.

Virkojen perustaminen kuuluu KL 9 luvun 1 § 2 mom 3 kohdan ja 2 § 5 kohdan mukaan kirkkovaltuuston tehtäviin. Uuden viran perustamiseen vaaditaan KL 6 luvun 3 § 5 kohdan mukaan määränemispäätös.

Kirkkovaltuuston päätöksen 11.12.2017 § 5 mukaisesti lakkautettiin I nuorisotyönohjaajan virka (varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö) 31.7.2018, ja perustettiin määräaikainen nuorisopastorin virka ajalle 1.6.2018-30.6.2019. Kirkkoneuvosto vahvisti viran tehtävänkuvauksen, jonka mukaan tehtäviin kuuluu kaikkien papin töiden ohella nuorisotyönohjaajan (varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö) tehtävät, pääpainon ollessa jälkimmäisissä. Näin saatiin nuorisotyö järjestettyä, minkä lisäksi viran perustaminen toi mahdollisuuden papin tehtävien toimittamiseen. Määräaikaisuutta perusteltiin siirtymävaiheen lisääntyvällä pappistyyövoiman tarpeella lomituksia varten kirkkoherran vaihtuessa.

Nuorisopastorin viran erityiseksi vastuualueeksi tuli tehtävänkuvauksen mukaisesti lapsi- ja nuorisotyö kokonaisuudessaan. Määräaikaisessa nuorisopastorin virassa on ollut Emilia Jalkanen 1.6.2018 alkaen, omaa virkaansa hoitaen. Pappien osalta tehtävänkuvauksen muuttamisen toimivalta on kirkkoherralla. Yhdessä Suonenjoen seurakunnan kanssa yhteistoimintasopimuksella hoidetun seurakuntapastorin viran tehtävänkuvaukselta muutettiin Rautalammin seurakunnan ja sittemmin myös Suonenjoen seurakunnan osalta, niin että viran erityiseksi vastuualueeksi tuli lapsi- ja nuorisotyön sijaan lähetystyö.

Nuorisotyö on vaikeutunut aikaisempina vuosina työalasta vastaavan viranhaltijan vaihtumisista. Kokemukset nuorisopastorin viran hoidosta ovat olleet myönteisiä.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

Nuorisopastorin virka on tehtävien suhteen joustavampi ja monipuolisempi kuin nuorisotyönohjaajan virka. Papin virkana sen vaikuttaa lapsille, nuorille ja perheille välittömämpään jumalanpalvelusyhteyteen kuin nuorisotyönohjaajan virka.

Virkojen ja toimien järjestelytyöryhmän valmisteleman, vuosille 2019-2021 laaditun henkilöstösuunnitelman mukaan määräaikainen nuorisopastorin virka ehdotetaan sen päättymisen jälkeen perustettavaksi toistaisena.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa nuorisopastorin viran 1.7.2019 alkaen toistaiseksi voimassa olevana.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

6 §

MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN AINO, JOUNI JA PÄIVI ÖSTERBERG

Aino, Jouni ja Päivi Österbergille vuokratun tontin vuokrasopimus on päätynyt 14.11.2018. Tontti sijaitsee osoitteessa Äijävedentie 1, 77700 Rautalampi. Pappilan tilaan R:no 18:340 kuuluva vuokrattava alue on 1658 m². Uusi vuokrasopimus on valmisteltu ajalle 15.11.2018 – 14.11.2048. Vuosivuokra on 812,00 eur.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tehdään uusi maanvuokrasopimus ajalle 15.11.2018 -14.11.2048 Aino, Jouni ja Päivi Österbergille. Vuosivuokra 15.11.2018 alkaen 812 eur. Pinta-ala 1658 m². Vuokra sidotaan elokuun 2018 elinkustannusindeksiin. Tontin vuokraus esitetään tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

7 §

MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN JULIA PUNKIN PERIKUNTA

Julia Punkin perikunnalle vuokratun tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2018. Tontti sijaitsee osoitteessa Jyväskylätie 8, 77700 Rautalampi. Pappilan tilaan R:no 18:340 kuuluva vuokrattava alue on 1830 m². Uusi vuokrasopimus on valmisteltu ajalle 1.1.2019 – 31.12.2048 Julia Punkin perikunnan nimiin. Vuosivuokra on 640,00 eur.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tehdään uusi maanvuokrasopimus ajalle 1.1.2019-31.12.2048 Julia Punkin perikunnalle. Vuosivuokra 1.1.2019 alkaen 640 eur. Pinta-ala 1830 m². Vuokra sidotaan elokuun 2018 elinkustannusindeksiin. Tontin vuokraus esitetään tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

8 §

MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN PEKKA VEHVILÄINEN

Pekka Vehviläiselle vuokratun tontin vuokrasopimus on päättynyt 14.11.2018. Tontti sijaitsee osoitteessa Niementie 4. Pappilan tilaan R:no 18:340 kuuluva vuokrattava alue on n. 1220 m². Uusi vuokrasopimus on valmisteltu ajalle 15.11.2018 – 14.11.2048. Vuosivuokra on 473,00 eur.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tehdään uusi maanvuokrasopimus ajalle 15.11.2018 -14.11.2048 Pekka Vehviläiselle. Vuosivuokra 15.11.2018 alkaen 473,00 eur. Pinta-ala n 1220 m². Vuokra sidotaan elokuun 2018 elinkustannusindeksiin. Tontin vuokraus esitetään tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

9 §

JOHTOKUNTIEN LAKKAUTTAMINEN

KL 11 luvun 4 § 1 mom mukaan kirkkovaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määrittää kirkkovaltuuston antamissa johtosäännöissä. Rautalammin seurakunnassa toimii Lapsi- ja nuorisotyön sekä Aikuistyön johtokunnat.

Keväällä 2017 Rautalammin seurakunnassa toimitetun piispantarkastuksen toiminnan, talouden ja hallinnon tarkastuksen muistiossa (21.3.2017) s. 4 todetaan: ”Näin pienessä seurakunnassa saattaisi olla viisasta seuraaviin seurakuntavaaleihin liittyen pohtia johtokuntien korvaamista työalojen vastuuryhmillä, jotka olisivat hallinnollisten elimien sijasta toimintaa suunnittelevia ja toteuttavia työryhmiä”.

Tätä ehdotusta puoltavat Rautalammin seurakunnassa, erityisesti Vapaaehtoistyön kehittämisen suunnitelmaa valmistelevalle työryhmälle, käyty keskustelut ja johtokuntien kuulemiset (Lapsi- ja nuorisotyön johtokunnan kokouspöytäkirja 20.9.2018 § 7, Aikuistyön johtokunnan kokousmuistio 3.10.2018 § 7). Johtokuntien tilalle perustettavien vastuuryhmien lukumäärä, toimiala, kokoonpano ja kokouskäytännöt voidaan määrittellä huomattavasti joustavammin kuin nykyisille johtokunnille. Tällaisen muutoksen etuina voidaan nähdä hallinnon keventyminen, kohtuullisen kokoisiksi muodostettavat toimialat, suunnittelutyön siirtyminen lähemmäksi seurakunnan elämää ja toimintaa, erityisesti vapaaehtoistyön osalta, sekä työntekijöiden saaman tuen vahvistuminen.

Johtokuntien lakkauttamisessa toimivalta on niiden perustajalla eli kirkkovaltuustolla. Tilalle perustettavat työalojen vastuuryhmät perustaa toimikaudeksi 2019-2020 valittava kirkkoneuvosto.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa johtokunnat 31.12.2018.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

10 §

VUODEN 2019 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2019-2020 TOIMINTA- JA TALOUS-
SUUNNITELMA

KJ 15 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita.

KJ 15 luvun 2 §:n mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

KJ 15 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

KJ 15 luvun 4 §:n mukaan, jollei kirkkovaltuusto hyväksy talousarvioehdotusta ilman muutoksia, se on palautettava kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aiheutta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät uudet ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Johtokunnat ovat käsitelleet toimintasuunnitelmat ja talousarviot joiden tuli olla valmiina 30.9.2017 mennessä. Talousarvion sitovuustaso on tulosityksikkötaso.

Sisäiset vuokratulot ja sisäiset vyörytyserät eivät ole talousarviossa mukana.

KJ 15 luku 10 § edellyttää, että seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti.

Verotulo vuodelle 2019 on ennakoitu viimeksi valmistuneesta, vuoden 2017 kirkollisverosta.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

Liitteenä on ehdotus vuoden 2019 talousarvioksi ja vuosien 2019-2021 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi sekä henkilöstösuunnitelmaksi vuosille 2019-2021. Valmisteleva toimikunta on käsitellyt talousarvioehdotusta kokouksessaan 20.11.2018. Talousarvioehdotuksen mukaan tilikauden tulos on noin 143 000 euroa alijäämäinen.

Alijäämäisen talouden tasapainottamiseksi on laadittava suunnitelma vuoden 2019 aikana. Suunnitelman osana laaditaan kiinteistöstrategia kulujen pienentämiseksi sekä tulevien investointien ja realisointien kartoittamiseksi. Rahoituksen turvaamiseksi seurakunnalla on käytössään pankkilimiitti 100 000 eur. Vuonna 2018 seurakunta sai Kirkkohallitukselta 100 000 eur harkinnanvaraista avustusta; avustusta on mahdollista hakea myös vuonna 2019.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy

- 1) vuoden 2019 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä
- 2) vuosien 2020-21 talous ja –toimintasuunnitelman.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

11§
ILMOITUSASIAT

Tuomiokapitulin määräys Jorma Kukkoselle kirkkoherran viranhoitajaksi ajalle 1.1. – 30.4.2019

Valtuustoon kaudelle 2019-2022 valitut jäsenet pitävät valmistelevan kokouksen seurakuntatalolla tämän kokouksen jälkeen.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

12 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN
PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään seuraavat muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus:

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT: