

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 13.6.2017 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 19.6.2017-20.7.2017 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 1.6.2017

Pekka Tuovinen , kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 01.06.2017-20.07.2017

Rautalampi 21.07.2017

Pekka Tuovinen, kirkkoherra

KOKOUSKUTSU

**Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään
Tiistaina 13.6.2017 klo 17.00 seurakuntatalolla.**

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

**Kokouksen järjestäytyminen
Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2016
Ilmoitusasiat**

Rautalammilla 01.06.2017

Olli Markkanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 2/2017**

KOKOUSAIKA 13.6.2017 klo 17.00-18.50
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA

JÄSENET: POISSAOLON SYY

+Annala Pekka	
-Hintikka-Varis Sari	toinen kokous
+Hotti Anu	
+Huuskonen Matti	
+Hämäläinen Merja	
+Jalkanen Sirpa	
+Jääskeläinen Veera	
+Karjalainen Jaakko	
+Korhonen Hannu	
-Lundberg Lauri	-
+Markkanen Olli	
-Nenonen Minja-Riina	-
+Puranen Eeva-Liisa	
+Varis Paula	
+Vesterinen Arto	

Varajäsenet:

-Palokangas Risto
-Hytönen Raimo
-Hiironen Riitta

MUUT LÄSNÄOLLEET

+Tuovinen Pekka, kirkkoherra
+Manninen Tuula, talouspäällikkö, sihteeri

KIRKKONEUVOSTON JÄSENET

ALLEKIRJOITUKSET

Olli Markkanen
puheenjohtaja

Tuula Manninen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla

Veera Jääskeläinen

Jaakko Karjalainen

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8 luku 5 §.

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenelle: 1.6.2017. Ilmoitus kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta on asetettu seurakunnan ilmoitustaululle 1.6.2017

ESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

ESTEITTEN HYVÄKSYMINEN

KJ 7:3,3. Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa.

ESITYS: Käsitellään kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä sekä todetaan estyneiden varajäsenet.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Sari Hintikka-Varis, toinen kokous, Lundberg Lauri ja Nenonen Minja-Riina esteestä ei ole ilmoitettu.

3 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

ESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

4 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6§:n 1-2 momentin mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

ESITYS: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Veera Jääskeläinen ja Jaakko Karjalainen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

5 §

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2016

Kirkkoneuvosto 21.3.2017 § 6

Seurakunnan tilinpäätöksen laatimista ja käsittelyä koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:ssä. Seurakunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajalle.

Kirkon palvelukeskus on laatinut tasekirjan vuodelta 2016 kirkkohallituksen ohjeen mukaan. Taseen loppusumma 31.12.2016 on 4 994 260,79
Tuloslaskelman mukaan toimintatuotot 2016 olivat 685 489,66 ja toimintakulut 1 190 888,16.
Verotulot ja valtion rahoitus 579 760,63 Tilikauden alijäämä 31 467,47.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2016 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

Tilikauden alijäämä 31 467,47 kirjataan tilikauden ylijäämä-/ alijäämätilille.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

6 §
VASTUUVAPAUESTA PÄÄTTÄMINEN

Tilintarkastajan lausunto 18.05.2017 suoritetusta tilintarkastuksesta tasekirjan liitteenä.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2016-31.12.2016.

7 §
ILMOITUSASIAT

- Piispantarkastuksen jälkeen – tilannekatsaus
- Luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 30.9.2017

8 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään seuraavat muutoksenhakukiellot,
oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus:

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT: