

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvoston 04.12.2018 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 5.12.2018 – 6.1.2019 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 29.11.2018

Pekka Tuovinen, kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 5.12.2018 – 6.1.2019

Rautalampi 7.1.2019

Jorma Kukkonen, kirkkoherran sijainen

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 10/2018**

PAIKKA: VIRASTON KOKOUSHUONE

AIKA: 4.12.2018 klo 17.00 – 19.05

JÄSENET:

- + TUOVINEN PEKKA, PJ
- + VARIS PAULA, VPJ, poissa 7§
- ANNALA PEKKA
- + HUUSKONEN MATTI
- HÄMÄLÄINEN MERJA
- JÄÄSKELÄINEN VEERA
- VESTERINEN ARTO

VARAJÄSENET:

- VIRTA IRMELI
- HINTIKKA-VARIS SARI
- JALKANEN SIRPA
- + HOTTI ANU
- KORHONEN HANNU
- + LUNDBERG LAURI

LÄSNÄ:

- + MARKKANEN OLLI, KIRKKOVALTUUSTON PJ
- KORHONEN HANNU, KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ
- + PAKARINEN JAANA, TALOUSPÄÄLLIKKÖ, SIHTEERI

ALLEKIRJOITUKSET:

PEKKA TUOVINEN
PUHEENJOHTAJA

JAANA PAKARINEN
SIHTEERI

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:

RAUTALAMMILLA 5.12.2018

ANU HOTTI

MATTI HUUSKONEN

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

PÄÄTÖS: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anu Hotti ja Matti Huuskonen.

3 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talouspäällikkö, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

4 §

ILMOITUSASIAT

4.1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

14 / 2018 Vuoden 2019 tuloveroprosentin ilmoittaminen verohallinnolle

15 / 2018 Rippikoulun malliohjesääntö

16 / 2018 Uusi etu- ja sukunimilaki voimaan

17 / 2018 Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2019-2022

4.2. Kirkkoherran päätöspöytäkirja

45 / 2018 Emmaliina Honkaselän työhönotto

4.3. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin päätös

15.11.2018 § 10 Kirkkoherranviran hoitomääräys pastori Jorma Kukkoselle

4.4. Seurakuntavaalit: Ilmoitus vaalin tuloksesta kirkkovaltuustolle.

4.5. Naistoimikunnan kokousmuistio 4.10.2018

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

5 §

NUORISOPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN

Virkojen perustaminen kuuluu KL 9 luvun 1 § 2 mom 3 kohdan ja 2 § 5 kohdan mukaan kirkkovaltuuston tehtäviin. Uuden viran perustamiseen vaaditaan KL 6 luvun 3 § 5 kohdan mukaan määränemistöpäätös.

Kirkkovaltuuston päätöksen 11.12.2017 § 5 mukaisesti lakkautettiin I nuorisotyönohjaajan virka (varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö) 31.7.2018, ja perustettiin määräaikainen nuorisopastorin virka ajalle 1.6.2018-30.6.2019. Kirkkoneuvosto vahvisti viran tehtävänkuvauksen, jonka mukaan tehtäviin kuuluu kaikkien papin töiden ohella nuorisotyönohjaajan (varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö) tehtävät, pääpainon ollessa jälkimmäisissä. Näin saatiin nuorisotyö järjestettyä, minkä lisäksi viran perustaminen toi mahdollisuuden papin tehtävien toimittamiseen. Määräaikaisuutta perusteltiin siirtymävaiheen lisääntyvällä pappistyyövoiman tarpeella lomituksia varten kirkkoherran vaihtuessa.

Nuorisopastorin viran erityiseksi vastuualueeksi tuli tehtävänkuvauksen mukaisesti lapsi- ja nuorisotyö kokonaisuudessaan. Määräaikaisessa nuorisopastorin virassa on ollut Emilia Jalkanen 1.6.2018 alkaen, omaa virkaansa hoitaen. Pappien osalta tehtävänkuvauksen muuttamisen toimivalta on kirkkoherralla. Yhdessä Suonenjoen seurakunnan kanssa yhteistoimintasopimuksella hoidetun seurakuntapastorin viran tehtävänkuvausta muutettiin Rautalammin seurakunnan ja sittemmin myös Suonenjoen seurakunnan osalta, niin että viran erityiseksi vastuualueeksi tuli lapsi- ja nuorisotyön sijaan lähetystyö.

Nuorisotyö on vaikeutunut aikaisempina vuosina työalasta vastaavan viranhaltijan vaihtumisista. Kokemukset nuorisopastorin viran hoidosta ovat olleet myönteisiä.

Pöytäkirjantarkastajat

Nuorisopastorin virka on tehtävien suhteen joustavampi ja monipuolisempi kuin nuorisotyönohjaajan virka. Papin virkana sen vaikuttaa lapsille, nuorille ja perheille välittömämpään jumalanpalvelusyhteyteen kuin nuorisotyönohjaajan virka.

Virkojen ja toimien järjestelytyöryhmän valmisteleman, vuosille 2019-2021 laaditun henkilöstösuunnitelman mukaan määräaikainen nuorisopastorin virka ehdotetaan sen päättymisen jälkeen perustettavaksi toistaisena.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa nuorisopastorin viran 100 % työajalla 1.7.2019 alkaen. Kirkkoneuvosto päättää viran tehtävänkuvauksen 30.6.2018 päättyvän nuorisopastorin viran mukaisena sekä palkkauksen vaativuusryhmäksi saman (601) kuin 30.6.2018 päättyvälle viralle.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin

6 §

KIRKKOVALTUUSTON VUODEN 2019 ENSIMMÄISEN KOKOUKSEN ESITYSLISTALLE TULEVAT ASIAT

Syksyn 2018 seurakuntavaaleilla vuosiksi 2019-2022 valittu kirkkovaltuusto aloittaa toimikautensa 1.1.2019.

KJ 8 luvun 2 § mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 § mukaan kirkkoneuvostossa on valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 5 muuta jäsentä sekä valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. KL 10 luvun 2 § mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä näiden henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 § 1 mom mukaan ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen kirkkovaltuuston mahdollisesti toimittamia suhteellisia vaaleja varten vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Sopimuksen Rautalammin rovastikunnan yhteistoiminnasta (14.12.2011) 3 § mukaan rovastikuntaneuvoston jäseniä ovat kirkkoherrat ja yksi kirkkovaltuuston valitsema jäsen ja varajäsen kustakin seurakunnasta.

KJ 15 luvun 7 § mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 17 / 2018 annetun ohjeen mukaan nykyinen kirkkoneuvosto voi käynnistää tilintarkastuksen valintaprosessin jo vuoden 2018 aikana. Koko valintaprosessi voidaan hoitaa myös kevään 2019 aikana.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää, että toimikaudeksi 2019-2022 valittu kirkkovaltuusto ensimmäisessä kokouksessaan tammikuussa 2019

- 1) valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2019-2020
- 2) valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja 5 muuta jäsentä sekä näille yhteensä 6 henkilökohtaista varajäsentä vuosiksi 2019-2020

Pöytäkirjantarkastajat

3) asettaa keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, valiten siihen kolme jäsentä ja kolme varajäsentä.

4) valitsee keskuudestaan rovastikuntaneuvostoon yhden jäsenen ja yhden varajäsenen.

Kirkkoneuvosto päättää käynnistää tilintarkastuksen valintaprosessin.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Paula Varis ei osallistunut 7§ käsittelyyn tai päätöksentekoon.

7 §

TÖRMÄLÄN LEIRISOPIMUS

Seurakunta on viime vuosina pitänyt Törmälän loma- ja kurssikeskuksessa kesäisin yhden rippikoululeirin ja kaksi varhaisnuorten (tyttöjen ja poikien) leiriä sekä syksyllä yhden perheleirin. Näiden leirien pito edellyttää seurakunnan ja Törmälän loma- ja kurssikeskuksen välistä sopimusta, joka määrittelee leirien pitoajankohdat, hinnat, palvelut ja muut leirien pitoehdot.

Tällä hetkellä vallitsee sopimukseton tilanne. Törmälän loma- ja kurssikeskuksen kanssa on neuvoteltu kestoltaan yhden vuoden sopimuksesta, minkä lisäksi sopimusluonnos sisältää optiona leirien pidon kahden seuraavan vuoden aikana.

Tällainen sopimus mahdollistaa seurakunnan nykyisessä tilanteessa edullisimman ja tarkoituksenmukaisimman leiripaikan ja –palvelujen joustavan valinnan. Sopimusehdotus esitellään tarkemmin kokouksessa.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä seurakunnan ja Törmälän loma- ja kurssikeskuksen välisen sopimuksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin

8 §

TALOUSPÄÄLLIKÖ JAANA PAKARISEN PERUSPALKAN TARKISTAMINEN

Jaana Pakarinen alkoi hoitaa 1.9.2018 alkaen talouspäällikön virkaa, johon kirkkoneuvosto oli päätöksellään 8.5.2018 § 21 hänet valinnut. Hän on hoitanut talouspäällikön virkaa myös Tuula Mannisen vuosilomansijaisena ajalla 16.7.-31.8.2018, tämän eläkkeelle siirtymiseen saakka. Kyseistä sijaisuutta hoitaessaan hän sai samaa palkkaa kuin Tuula Manninen eli 3312,44 € / kk (kirkkoherran päätös 34 / 2018).

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.5.2018 § 14 Jaana Pakarisen palkaksi 1.9.2018 alkaen 3100 € / kk sekä päätti samalla, että peruspalkkaa voidaan tarkistaa 1.4.2019 lukien viranhaltijan ammatin hallintaa ja työssä suoriutumista koskevan arvioinnin perusteella.

Syyskausi 2018 on merkinnyt talouspäällikön viran hoidossa erityisiä haasteita ja tavanomaisista runsaampaa määrää tehtäviä kuten seurakuntavaalien järjestäminen, kirkkoherran viran täytäntöprosessi, uuden tietosuojasetuksen mukanaan tuomat tehtävät, 1.1.2019 tapahtuvan aluekeskusrekisteriin siirtymisen valmistelu- ja hallintotehtävät sekä neuvottelut seurakuntaraken- teeseen ja yhteistyöhön liittyen.

Pöytäkirjantarkastajat

Riippumatta talouspäällikön työn kuormitusvaihteluista, viran strateginen merkitys on kasvamassa pienten seurakuntien, ml. Rautalammin seurakunta, taloussuunnittelun lisääntyvien haasteiden myötä.

Näin ollen voidaan katsoa, että takautuva palkantarkistus on perusteltu ja mahdollinen, kun se tehdään Rautalammin seurakunnan talouspäällikön peruspalkan KirVESTES:n mukaisissa ja KiT:n määrittämässä vaativuusryhmän J10 rajoissa 2616,36 – 3620,36 € / kk (ks. kirkkoneuvoston päätös 29.5.2018 § 14).

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto poistaa 29.5.2018 tekemänsä päätöksen § 14 koskien talouspäällikkö Jaana Pakarisen peruspalkan määrittämistä. Kirkkoneuvosto päättää talouspäällikkö Jaana Pakarisen peruspalkaksi takautuvasti 1.9.2018 alkaen 3200 € / kk sekä että peruspalkkaa voidaan tarkistaa 1.4.2019 lukien viranhaltijan ammatin hallintaa ja työssä suoriutumista koskevan arvioinnin perusteella.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

9 §

KIRKKOHERRANVIRAN HOITAJA JORMA KUKKOSEN PERUSPALKKAN MÄÄRITTÄMINEN

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on päätöksellään 15.11.2018 § 10 määrännyt pastori Jorma Kukkonen Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviran hoitajaksi ajalle 1.1.-30.4.2019.

Kirkon työmarkkinalaitos on määrännyt Rautalammin seurakunnan kirkkoherran viran vaativuusryhmäksi K10, jota vastaava peruspalkka voi vaihdella KirVESTES 2018-2020 palkkahinnoitteluliitteen mukaan 3530 ... 4537 € / kk.

Jorma Kukkonen on saanut pappisvihkimyksen 1975. Hänellä on ennen eläkkeelle siirtymistään yhteensä yli 40 v. mittainen, monipuolinen kokemus vaativista tehtävistä: kirkkoherran virassa (7 v.), muun seurakuntapapin virassa, lähetystyössä, hiippakuntasihteerinä sekä valtion, kunnan, järjestöjen ym. hallinnollisissa tehtävissä kuten kansanedustajana ja kunnanvaltuuston puheenjohtajana.

Vertailukohtina Jorma Kukkonen peruspalkan määrittämisessä ovat 31.12.2018 saakka virassa olevan kirkkoherra Pekka Tuovisen peruspalkka 4017 € / kk sekä kirkkoherran virkaa hakenneelle Anssi Massisella määritetty 4200 € / kk.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto päättää kirkkoherran viran hoitajan Jorma Kukkonen peruspalkaksi 4300 € / kk.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

10 §

SOPIMUS KONEELLISESTA HAUDANKAIVUSTA

Koneellinen haudankaivuu on ostettu alihankintana Rautalammin Liikunta- ja retkeilypalvelut Halttunen Ky:ltä. Sopimuksen voimassaolo päättyy 31.12.2018. Rautalammin Liikunta- ja retkeilypalvelut Halttunen Ky:n kanssa on neuvoteltu uusi sopimus ajalle 1.1.2019 – 31.12.2020. Sopimus lähetetään liitteenä.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Tehdään Rautalammin Liikunta- ja retkeilypalvelut Halttunen Ky:n kanssa sopimus ajalle 1.1.2019-31.12.2020. Sopimushinnat: Haudankaivu- ja peitto 180,00 + alv, mahdolliset lisätyöt sovitaan ja veloitetaan erikseen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

11 §

SOPIMUS SEURAKUNNAN VIHERTÖISTÄ

Seurakunnan viheralueiden hoito koskien kirkkopuistoa, sankarihauta-alueita, seurakuntataloa, virastotaloa ja hautausmaata on ostettu ajalla 1.5.2017 -31.10.2018 Rautalammin kiinteistöhuolto Markus Hänniseltä (Kirkkoneuvosto 21.3.2017 §5). Sopimuksen voimassaolo on päätynyt 31.10.2018. Uudesta sopimuksesta on neuvoteltu Rautalammin Kiinteistöhuolto Markus Hännisen ja Tmi Marko J Laitisen kanssa. Tarjouksen uudeksi sopimukseksi ajalle 1.1.2019 – 31.12.2020 on jättänyt määräaikaan mennessä Rautalammin kiinteistöhuolto Markus Hänninen.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Tehdään Rautalammin Kiinteistöhuolto Markus Hännisen kanssa sopimus ajalle 1.5.2019 – 31.10.2020. Sopimushinta on 13500/v sis alv 24%. Mahdolliset lisätyöt sovitaan ja veloitetaan erikseen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

12 §

LUOTTOTAPPIOT

Kirkon palvelukeskus toimittaa vuosittain luottotappioehdotuksen seurakuntatalouksiin. Ehdotuksessa ovat kaikki laskut, jotka ovat erääntyneet yli 45 päivää laskun eräpäivästä, mukaan lukien perintätoimistoon siirretyt laskut. Luottotappioiksi kirjattavia saatavia on yhteensä 1374,50 eur.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirjataan maksamattomat laskut luottotappioiksi Kirkon palvelukeskuksen ehdotuksen mukaisesti. Osa saatavista laitetaan perintään.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

13 §

TALOUSARVIO VUODELLE 2019 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020-2021

KJ 15 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita.

KJ 15 luvun 2 §:n mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

KJ 15 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

KJ 15 luvun 4 §:n mukaan, jollei kirkkovaltuusto hyväksy talousarvioehdotusta ilman muutoksia, se on palautettava kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät uudet ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Johtokunnat ovat käsitelleet toimintasuunnitelmat ja talousarviot joiden tuli olla valmiina 30.9.2017 mennessä. Talousarvion sitovuustaso on tuloyksikkötaso. Sisäiset vuokratulot ja sisäiset vyörytyserät eivät ole talousarviossa mukana.

KJ 15 luku 10 § edellyttää, että seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti.

Verotulo vuodelle 2019 on ennakoitu viimeksi valmistuneesta, vuoden 2017 kirkollisverosta.

Liitteenä on ehdotus vuoden 2019 talousarvioksi ja vuosien 2020-2021 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi sekä henkilöstösuunnitelmaksi vuosille 2019-2021. Valmisteleva toimikunta on käsitellyt talousarvioehdotusta kokouksessaan 20.11.2018. Talousarvioehdotuksen mukaan tilikauden tulos on noin 143 000 euroa alijäämäinen.

Alijäämäisen talouden tasapainottamiseksi on laadittava suunnitelma vuoden 2019 aikana. Suunnitelman osana laaditaan kiinteistöstrategia kulujen pienentämiseksi sekä tulevien investointien ja realisointien kartoittamiseksi. Rahoituksen turvaamiseksi seurakunnalla on käytössään pankkilimiitti 100 000 eur. Vuonna 2018 seurakunta sai Kirkkohallitukselta 100 000 eur harkinnanvaraista avustusta; avustusta on mahdollista hakea myös vuonna 2019.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

- 1) vuoden 2019 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä
- 2) vuosien 2020-21 talous ja –toimintasuunnitelman.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

14 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvoston pöytäkirjaan liitetään seuraavat muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus:

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05.