

## **KUULUTUS**

**Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvoston 17.9.2019 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 19.9.2019 – 20.10.2019 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.**

**Rautalampi 17.9.2019**

**Heikki Marjanen, vt kirkkoherra**

**Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 19.9.2019 – 20.10.2019**

**Rautalampi 21.10.2019**

**Heikki Marjanen, vt kirkkoherra**

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA  
KIRKKONEUVOSTO ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 6/2019**

**PAIKKA: VIRASTON KOKOUSHUONE**

**AIKA: 17.9.2019 KLO 13.00 – 15.30**

**JÄSENET:**

+ MARJANEN HEIKKI, PJ  
+ VARIS PAULA, VARAPJ  
+ HALLIVUORI SENJA  
+ HYTÖNEN RAIMO  
+ JÄÄSKELÄINEN VEERA  
-KORHONEN HANNU  
+PALOKANGAS RISTO

**VARAJÄSENET:**

HINTIKKA-VARIS SARI  
HOTTI ANU  
TUOVINEN PENTTI  
JALKANEN SIRPA  
+KARJALAINEN JAAKKO  
KARJALAINEN JARMO

**LÄSNÄ:**

+HÄMÄLÄINEN MERJA, KIRKKOVALTUUSTON PJ  
+ANNALA PEKKA, KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ  
+PAKARINEN JAANA, TALOUSPÄÄLLIKKÖ, SIHTEERI

**ALLEKIRJOITUKSET:**

HEIKKI MARJANEN  
PUHEENJOHTAJA § 1-6, § 9-14

JAANA PAKARINEN  
SIHTEERI § 1-7, §9-14

PAULA VARIS  
PUHEENJOHTAJA § 7-8  
SIHTEERI §8

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:**

RAUTALAMMILLA 18.9.2019

SENJA HALLIVUORI

RISTO PALOKANGAS

## 1 §

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**PÄÄTÖS:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 2 §

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**PÄÄTÖS:** Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina, Senja Hallivuori ja Risto Palokangas.

## 3 §

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esittää suullisesti. Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee taluspäällikkö, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

4 §

**ILMOITUSASIAT:**

Yleiskirjeet:

09/2019 Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta

10/2019 Paperittomien kohtaaminen seurakunnan työssä

A2/2019 Yleisessä palkkausjärjestelmässä 1.1.2020 erääntyvän järjestelyerän laskeminen

Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

2/2019 Diakonia-avustus 214,94 eur

3/2019 Diakonia-avustus 93,20 eur

4/2019 Sairausloma

5/2019 Diakonia-avustus 391,64 eur

6/2019 Diakonia-avustus 302,83 eur

7/2019 numeroa ei ole käytetty

8/2019 Tilapäinen hoitovapaa

9/2019 Teemu Lopin Työhönotto

10/2019 Diakonia-avustus 296,59 eur

11/2019 Diakonia-avustus 367,28 eur

12/2019 Kummin lisääminen rippikoululaiselle

13/2019 Vapautus rippikoulumaksusta

14/2019 Vapautus rippikoulumaksusta

15/2019 Vapautus rippikoulumaksusta

16/2019 Tuula Mannisen työsopimus tuntityö taluspäällikön lomasijaisena

17/2019 Vapautus rippikoulumaksusta

18/2019 Diakonia-avustus 426,03 eur

19/2019 Marja Säämäsen työsopimus tuntityö taluspäällikön lomasijaisena

20/2019 Diakonia-avustus 432,50 eur

Loma- ja vapaapäiväsuunnitelma

Toimitilojen hinnoittelu talousarvioon

Kiinteistöjen myymiseksi lähetetty tarjouspyynnöt

Valtuustoseminaari 3.10. alkaen klo 17

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

**5§****HAUTAUSMAAN KATSELMUS**

Hautaus-toimen ohjesääntö 16 §:

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta.

Erityisesti katselmuksessa todetaan

1. Onko hautaus-toimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
2. onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
3. onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti;
4. onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Edellinen hautausmaakatselmus on suoritettu 28.8.2018.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Suoritetaan hautausmaan katselmus, ja laaditaan muistio.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

**6 §****MUISTOLAATAN KIINNITYS KIRKKOPUISTOON**

Ivar ja Elvira Breitholz Lindbohmien jälkeläiset pyytävät lupaa Lindbohm Breitholz muistolaatan asentamiseen:

*”Kohteliaimmin anomme lupaa saada pystyttää Rautalammin kirkkopuistossa olevan lehmuksen eteen liitetiedostossa näkyvän tekstin mukaisen muistolaatan. Malli on lähes sama kuin Suomi sata vuotta -kuusen eteen pystytetty laatta varsineen. Lehmuksen olemme istuttaneet vuonna 2000 esi-isämme Rautalammin nimismiehen/ kuvernementin sihteerin kuoleman 100 vuotismuistoksi. Vastaavasti laatan pystyttäisimme esiäitimme Elvira Breitholzin kuoleman 100 vuotismuistoksi. Ajankohta olisi 6.9.2020. Asiasta on keskusteltu suntio Jalkasen kanssa ja hän ei näe estettä muistolaatan kiinnittämiselle”*

Rautalammin seurakunnan kirkkopuistossa ei ole muistomerkkejä tai -laattoja yksityishenkilöiden muistoksi. Olemassa olevat muistomerkit ovat Rautalammin tai Suomen kansan merkittävälle vaiheille omistettuja.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto hylkää anomuksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Heikki Marjanen ei osallistunut pykälän 7 käsittelyyn eikä päätöksentekoon. Paula Varis toimi 7§ puheenjohtajana.

## 7 §

### **RAUTALAMMIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON LAUSUNTO ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDELLE KOSKIEN KIRKKOHERRAN VIRAN VAALIA**

Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvaalia koskien on Itä-Suomen hallinto-oikeuteen saapunut 10.5.2019 vireille kirkollisvalitus. Muutoksenhaunalainen päätös on Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston päätös 3.4.2019, §5. Muutoksenhakija: Olavi Virtanen, Konnevesi. Muut asianosaiset: Heikki Marjanen. Itä-Suomen Hallinto-oikeus on pyytänyt Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvostoa antamaan lausuntonsa kaikista valituksessa esitetyistä vaatimuksista ja niiden perusteluista 30.9.2019 mennessä.

Kirkkoneuvosto käsitteli valitusta 13.6.2019/§ 5, ja päätti pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta lausuntoa seurakunnalle. Tuomiokapitulin 12.9.2019 DKUO/256/00.04.00/2019. Rautalammin seurakunnalle antama lausunto lähetetään liitteenä.

Pastori Olavi Virtanen on valittanut Rautalammin seurakunnan kirkkoherran viran vaalista. Hänen päävaatimuksensa on Rautalammin seurakunnan kirkkoherran viran vaalin kumoaminen ja kirkkoherran vaalin toimittaminen uudelleen.

Ensisijaisesti Rautalammin seurakunta katsoo, että valitus on perusteeton ja vaatii, että se hylätään.

Toissijaisesti Rautalammin seurakunta vaatii, että mikäli hallinto-oikeus katsoo, että valitus on aiheellinen, päätös kumotaan. Tällöin virantäyttö alkaa alusta.

Lisäksi Rautalammin seurakunta vaatii Virtasen oikeudenkäyntikuluvaatimuksen hylkäämistä. Valituksen laatimiseen käytettyä aikaa pidetään kohtuuttoman suurena ja oikeudenkäyntivaatimusta näin ollen kohtuuttoman suurena.

Kirkkolain (26.11.1993/1054) 24 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätöksestä haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudesta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto yhtyy perusteluinaan Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin lausunnon perusteluihin ja vastaa Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin antamalla lausunnolla Virtasen vaatimukseen ja osoittaa Virtasen esittämät perustelut pitämättömiksi.

## PUHEENJOHTAJAN ESITYS:

*VALITTAJAN VAATIMUS:* Pastori Olavi Virtanen on valituksessaan vaatinut, että ”Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston päätös 3.4.2019 5 § valita Heikki Marjanen Rautalammin seurakunnan kirkkoherran virkaan on kumottava ja kirkkoherran vaali on määrättävä toimitettavaksi uudestaan.”

Perusteluna vaatimukselleen Virtanen esittää, että Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli esti Virtasta osallistumasta Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuustossa kirkkoherran valintaan 21.3.2019 § 47 päätöksellään, jonka mukaan Virtanen ei ole kelvollinen kirkkojärjestyksen 6:15.2 kohdan 4 perusteella Rautalammin seurakunnan kirkkoherran virkaan, koska Virtaselta ilmeisesti puuttuvat viranhoitoon tarvittavat edellytykset. Valittajan mukaan Kuopion hiippakunnan päätös estää hänen ehdokkuutensa on virheellinen ja perustuu väärän lain soveltamiseen, minkä lisäksi tuomiokapituli on menetellyt päätösprosessissa virheellisesti. Virtanen katsoo, että hänellä on kaikki viranhoitoon tarvittavat edellytykset.

Virtanen katsoo, että hänen oikeushyvänsä on loukattu ja hän ei ole siis voinut olla mukana ehdokkaana, kun kirkkovaltuusto päätti asiasta.

Virtanen esittää, että tuomiokapitulin ratkaisu perustuu kirkkojärjestyksen 6 luvun 19 §:n 2 momentti.

Virtanen katsoo valituksen kohdistuvan lähtökohtaisesti valintapäätöksen perusteena olleeseen tuomiokapitulin päätökseen evätä häneltä oikeus osallistua vaaliin. Lisäksi mainitaan, että Kuopion tuomiokapitulin päätöksessä todetaan, että sen ratkaisusta ei voi valmisteluna valittaa.

*RAUTALAMMIN SEURAKUNNAN VASTAUS VAATIMUKSEEN*

Ensisijaisesti Rautalammin seurakunta katsoo, että valitus on perusteeton ja vaatii, että se hylätään.

Toissijaisesti Rautalammin seurakunta vaatii, että mikäli hallinto-oikeus katsoo, että valitus on aiheellinen, päätös kumotaan. Tällöin virantäyttö alkaa alusta.

Lisäksi Rautalammin seurakunta vaatii Virtasen oikeudenkäyntikuluvaatimuksen hylkäämistä. Valituksen laatimiseen käytettyä aikaa pidetään ylimitoitettuna ja oikeudenkäyntivaatimusta näin ollen kohtuuttoman suurena.

Kirkkolain 24 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätöksestä haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudesta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto toteaa,

- että Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin päätös ei ole virheellinen eikä perustu väärän lain soveltamiseen ja
- että päätösprosessi ei ole virheellinen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto yhtyy vastauksensa perusteluina Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin 12.9.2019 antaman lausunnon DKUO/256/00.04.00/2019 perusteluihin ja osoittaa Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin lausunnolla Virtasen esittämät perustelut pitämättömiksi, ja lähettää sen edelleen Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvoston lausuntona Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.



**8§ HENKILÖSTÖASIA EI JULKISUUTEEN****9 §****TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2020**

Kirkkolaki 15 luku 2 § 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Vuoden 2019 tuloveroprosentti on 1,75%.

VUOSI	2014	2015	2016	2017	2018
VEROTULOT JA VALTIONOSUUS	604 036	629 362	579 760	578 701	560107
Verotulot ja valtionosuus 1.1.2019 - 31.7.2019				355832	
Verotulot ja valtionosuus 1.1.2018 – 31.7.2018				377040	

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tuloveroprosentiksi vuodelle 2020 vahvistetaan 1,85 %.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

**10§****RIO TINTO -KAIVOSYHTIÖN TIEDOTE**

Kaivosyhtiö Rio Tinto Mining and Exploration Limited on lähettänyt Rautalammin seurakunnalle tiedotteen koskien malminetsintää Rautalammilla. Etsintää suoritetaan ko. tiedotteen mukaan myös seurakunnan mailla (kiinteistötunnus 686-403-5-37 ja 686-403-5-59). Liite 1.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja päättää merkitä tässä vaiheessa tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi.

**11§****PUUKAUPPATARJOUKSET**

Rautalammin seurakunta on pyytänyt puukaupparjoukset Rautalammilla sijaitsevan Tervavuoren tilan harvennushakkuusta ja ensiharvennuksesta pystykauppana. Puumäärä on n 1006 m<sup>2</sup>

Pöytäkirjantarkastajat

Tarjoukset esitellään tarkemmin kokouksessa.

Saatujen tarjousten hintavertailu on tehty leimausselosteen ja puumäärien vertailun mukaan:

Metsäliitto osuuskunta	18 203,00 eur
MHY:n puunvälitys	16 674,00 eur
UPM Kymmene	16 617,00 eur
Harvestia Oy	16 046,00 eur
Stora Enso Oy	14 700,00 eur

**TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:** Kirkkoneuvosto hyväksyy parhaimman tarjouksen. Kirkkoneuvosto valitsee puukaupan neuvottelijat ja allekirjoittajat.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Metsäliitto Osuuskunnan tarjouksen 18203,00 eur ja valitsi puukaupan neuvottelijoiksi ja allekirjoittajiksi Jaana Pakarisen ja Raimo Hytösen.

## 12§ HENKILÖSTÖASIA EI JULKISUUTEEN

## 13§

### TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILU 01- 07/2019

	Toteuma 0 - 7 /2018	Toteuma 0 - 7 /2019	TA 2019	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-172 663,63	-223 233,86	-331 900,00	-108 666,14	67,3
Toimintakulut	522 947,32	507 487,51	928 446,00	420 958,49	54,7
TOIMINTAKATE	350 283,69	284 253,65	596 546,00	312 292,35	47,6
Verotulot ja valtionrahoitus	-377 040,91	-355 832,53	-552 000,00	-196 167,47	64,5
Verotuskulut	3 718,38	4 039,78	8 200,00	4 160,22	49,3
Keskusrahastomaksut	30 180,00	25 849,00	43 400,00	17 551,00	59,6
Toimita-avustukset	-100 000,00		0,00	0,00	
Rahoitustuotot- ja kulut	1 909,17	-78,99	-6 000,00	-5 921,01	1,3
VUOSIKATE	-90 949,67	-41 769,09	90 146,00	131 915,09	-
Poistot ja arvonalentumiset	28 768,72	28 768,72	49 275,00	20 506,28	58,4
TILIKAUDEN TULOS	-62 180,95	-13 000,37	139 421,00	152 421,37	-9,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-62 180,95	-13 000,37	139 421,00	152 421,37	-9,3

Toimintatuotoissa huomioitavaa on 92% puunmyynnin ajoittuminen alkuvuoteen. Tiliryhmäkohtainen toteumavertailu lähetetään liitteenä.

**TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:** Talousarvion toteumavertailu 01-07/2019 merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajat

## 14§

**OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kirkkoneuvoston pöytäkirjaan liitetään seuraavat muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus:

**Rautalammin seurakunta**  
**Kirkkoneuvosto**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä  
17.9.2019

Pöytäkirjan pykälä

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<p><b>Kieltojen perusteet</b></p>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1-5,7,9,10,13,14</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 6,8,11,12</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen arvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystoimen palvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Kuopiontie 38  Postiosoite: 77700 RAUTALAMPI  Telekopio:  Sähköposti: Rautalamminseurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 6,8,11,12</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>  Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.  Hankintayksikkö: Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto  Käyntiosoite: Kuopiontie 38  Postiosoite: 77700 RAUTALAMPI  Telekopio:  Sähköposti:rautalamminseurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

--	--

<b>VALITUSOSOITUS</b> <b>Valitus- viranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Telekopio Sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A Postiosoite: PL 42,70101 KUOPIO Telekopio Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>
<b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p>

	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI          Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki          Telekopio: 029 56 43314          Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.30