

## **KUULUTUS**

**Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 5.9.2023 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 6.9.2023 – 7.10.2023 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.**

**Rautalampi 28.8.2023**

**Heikki Marjanen, kirkkoherra**

**Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla**

**Rautalampi 28.8.2023 – 7.10.2023**

**Heikki Marjanen, kirkkoherra**

## **KOKOUSKUTSU**

**Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään seurakuntatalolla ti 5.9.2023 klo 17 -**

**Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

**Kokouksen järjestäytyminen  
Talousarvion toteutumisen puolivuosisikatsaus  
Veroprosentin määrittäminen vuodelle 2024  
Lisätalousarvio, varautuminen  
Ilmoitusasiat  
Muut asiat**

**Rautalammillla 28.8.2023**

**Merja Hämäläinen  
puheenjohtaja**

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA  
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 3/2023**

**KOKOUSAIKA** 5.9.2023 klo 17-  
**KOKOUSPAIKKA** SEURAKUNTATALOLLA

**JÄSENET:** LÄSNÄ/POISSA

*Hallivuori Senja*

~~Hintikka-Varis Sari~~

*Hotti Anu*

*Huttunen Eeva*

*Hytönen Raimo*

*Hämäläinen Merja*

*Jääskeläinen Veera*

*Karhu Juha*

*Keinänen Hannu*

*Kemppainen Raimo*

~~Markkanen Päivi~~

~~Nissinen Linda~~

*Varis Paula*

*Vepsäläinen Teuvo*

**MUUT LÄSNÄOLIJAT**

*Heikki Marjanen, kirkkoherra*

**ALLEKIRJOITUKSET**

Rautalammilla 6.9.2023

Merja Hämäläinen  
puheenjohtaja

Heikki Marjanen  
sihteeri

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Rautalammilla 6.9.2023

## **24§**

### **KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokouksen alussa pidettiin alkuhartaus, jonka jälkeen toimitettiin nimenhuuto. (KV:n työjärjestys 3§)

Kokouskutsussa on ilmoitettava aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty: 28.8.2023. Ilmoitus kokouksesta on seurakunnan ilmoitustaululla 28.8.2023 – 5.9.2023.

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

## **25§**

### **PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

**ESITYS:** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**PÄÄTÖS:** Valittiin Raimo Kemppainen ja Teuvo Vepsäläinen

## **26 §**

### **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

## 27§ TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILU

Toteumavertailu 06/2023	Toteuma 0 - 6 /2022	TA kuluva 2023	Toteuma 0 - 6 /2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-180 727,66	-294 350,00	-107 804,34	-186 545,66	36,6
Toimintakulut	495 014,69	925 400,00	476 969,28	448 430,72	51,5
TOIMINTAKATE	314 287,03	631 050,00	369 164,94	261 885,06	58,5
Kirkollisverotulot	-312 331,70	-543 000,00	-321 949,41	-221 050,59	59,3
Valtionrahoitus	-30 210,00	-61 500,00	-30 745,02	-30 754,98	50,0
Verotuskulut	3 845,10	8 200,00	3 798,56	4 401,44	46,3
Kirkon rahastomaksut	27 142,18	44 200,00	31 331,00	12 869,00	70,9
Rahoitustuotot- ja kulut	87,96	-1 200,00	-4 510,22	3 310,22	375,9
VUOSIKATE	2 820,57	77 750,00	47 089,85	30 660,15	60,6
Poistot ja arvonalentumiset	25 788,73	68 880,00	28 509,44	40 370,56	41,4
TILIKAUDEN TULOS	28 609,30	146 630,00	75 599,29	71 030,71	51,6
Tilikauden (ylijäämä) <b>alijäämä</b>	28 609,30	146 630,00	75 599,29	71 030,71	51,6

Kirkkoneuvosto on keskustellut kokouksessaan 22.8. puolivuosisikatsauksesta ja loppuvuoden ennusteesta ja antaa sen tiedoksi kirkkovaltuustolle. Seurakunnan tulos ei kerry tasaisesti vuoden aikana, tämän hetken tulos ja ennuste ovat talousarvion mukaisia.

**PÄÄTÖSESITYS:** Merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Merkittiin tiedoksi.

## 28§

### KIRKOLLISVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2024

Seurakunnan talouden tasapainottamiseksi on tehty viime vuosina mittavia toimia. Inflaatio ja kiinteistöjen pakolliset huollot ja investoinnit ovat kuitenkin vähentäneet säästöä. Metsätaloutta, remontteja ja mm. kirkkoherran valintaa koskevilla päätöksillä on suuri merkitys talouteen pidemmällä aikavälillä.

Nykyinen kirkollisveroprosentti on 1,85.

**PÄÄTÖSESITYS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 kirkollisveroprosentiksi 1,85.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

**29§ (20§/2022)**

**LISÄTALOUSARVIO (salainen, julkisuuslain 24 luku 1§ kohta 8)**

- - -

**PÄÄTÖSESITYS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että sen hyväksyy lisätalousarvion - - - kokonaishintaan 31.500 eur ja että investointi poistetaan 10 vuoden poistosuunnitelmalla.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**30§**

**ILMOITUSASIAT**

**Katsaus seurakuntatalon kunnostushankkeen etenemiseen:** alustava kustannusarvio, aikataulu, piirustukset ja suunnitelmat kilpailutuksen käynnistämiseksi kirkkoneuvoston toimesta.

**Hallintosäännön päivittäminen** syksyn 2023 aikana uuden Kirkkolain voimaantulon, 1.7.2023, vuoksi.

**Kirkkoherra on saavuttanut eläkeiän tammikuussa 2023.** Hän on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle vuonna 2024. Kirkkoneuvosto on keskustellut asiasta Tuomiokapitulissa kesäkuussa 2023 sekä kokouksessaan 22.8.2023. Samassa yhteydessä on pohdittu eri vaihtoehtoja toiminnan ja hallinnon järjestämiseksi sekä yhteistyövaihtoehtojen selvittämiseksi kevään 2024 aikana.

Kokouksessaan 22.8.2023 Kirkkoneuvosto päätti esittää Kirkkovaltuustolle, että se esittäisi Kuopion Hiippakunnan Tuomiokapitulille kirkkoherra Heikki Marjasta vt. kirkkoheraksi ajalle 1.1.-30.6.2024. Kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen käydyissä keskusteluissa kirkkoherra on kuitenkin suostunut pyynnöstä jatkamaan tehtävässään vielä kevään 2024 ajan.

**PÄÄTÖSESITYS:** Merkitään tiedoksi

**PÄÄTÖS:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

**31§**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN  
SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**ESITYS:** Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus (liite 1). Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**PÄÄTÖS:** Kokous päätettiin klo 18.10.

LIITE 1

Rautalammin seurakunta  
Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS  
Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä 31

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

5.9.2023

<p><b>Kieltojen perusteet</b></p>	<p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 24-27, 29-31</p> <p><b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon 1.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
-----------------------------------	---

HANKINTAOIKAISU

<p><b>Hankintaoikaisun tekeminen</b></p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §)</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Kuopiontie 38, 77700 Rautalampi Postiosoite: Kuopiontie 38, 77700 RAUTALAMPI Telekopio: 020-155 6161 Sähköposti: rautalamminseurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Hankintaoikaisun sisältö</b></p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

1 Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

VALITUSOSOITUS

<p><b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b></p>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO puh 029-564 2502 fax 029-564 2501 Sähköposti: itä-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 28 30 päivää</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät 30 päivää Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 KUOPIO Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</li> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</li> <li>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: - 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</li> </ul>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>
<p><b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



5.9.2023

	<p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitus- asiakirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>