



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 7.12.2023 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 8.12.2023 – 9.1.2023 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 30.11.2023

Heikki Marjanen, kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 30.11. - 9.1.2024

Rautalampi 10.01.2024

Heikki Marjanen, kirkkoherra



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

KOKOUSKUTSU

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään seurakuntatalolla 7.12.2023 klo 17 -

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen

Taustayhteisösopimus Rautalammin Rautiaiset ry:n kanssa

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2026

Ilmoitusasiat

Rautalammilla 30.11.2023

**Merja Hämäläinen
puheenjohtaja**



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 5/2023**

KOKOUSAIKA 7.12.2023 klo 17 - 18.30
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA

JÄSENET: LÄSNÄ/POISSA

Hallivuori Senja	Läsnä	
Hintikka-Varis Sari	Poissa	
Hotti Anu	Läsnä	
Huttunen Eeva	Läsnä	
Hytönen Raimo	Läsnä	
Hämäläinen Merja, puheenjohtaja	Läsnä	
Jääskeläinen Veera	Läsnä	
Karhu Juha	Läsnä	
Keinänen Hannu	Poissa	
Kempainen Raimo	Läsnä	
Markkanen Päivi, varapuheenjohtaja	Poissa	Poissa
Nissinen Linda	Poissa	
Varis Paula	Läsnä	
Vepsäläinen Teuvo	Läsnä	

MUUT LÄSNÄOLIJAT

Heikki Marjanen, kirkkoherra Läsnä
Pakarinen Jaana, sihteeri, talouspäällikkö Läsnä

ALLEKIRJOITUKSET

Rautalammilla 7.12.2023

Merja Hämäläinen
puheenjohtaja

Jaana Pakarinen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla 7.12.2023

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

Raimo Kemppainen

Teuvo Vepsäläinen

39§

KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen alussa pidettiin alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. (KV:n työjärjestys 3§)

Kokouskutsussa on ilmoitettava aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty: 30.11.2023. Ilmoitus kokouksesta on seurakunnan ilmoitustaululla 30.11.2023

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

40§

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

PÄÄTÖSESITYS: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Kemppainen ja Teuvo Vepsäläinen.

41§

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

42§ PARTIOLIPPUKUNTA RAUTALAMMIN RAUTIAISTEN TAUSTAYHTEISÖSOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN

Rautalammin seurakunnalla ja partiolippukunta Rautalammin Rautiaiset ry:llä on voimassa oleva taustayhteisösopimus. Kirkkohallituksen kasvatus- ja perheasiain yksikön suositusten mukaisesti taustayhteisösopimukset tulisi päivittää vastaamaan nykytilannetta.

Partiotoimintaa Suomessa ohjaa Suomen partiolaisten peruskirja, jossa määritellään partiotoiminnan arvopohja ja partiokasvatuksen periaatteet.

Partion tarjoaman partiokasvatuksen tavoitteena on yksilö, joka toimii aktiivisesti ja vastuuntuntoisesti suhteessa itseensä, toisiin ihmisiin, yhteiskuntaan ja ympäristöön. Partiossa oppii taitoja, tietoja, asenteita ja arvoja, jotka auttavat elämän eri osa-alueilla. Partio tukee lasten ja nuorten kasvua ihmisen kehitysvaiheet ja yksilölliset ominaispiirteet huomioiden. Ikäkausikohtaiset kasvatustavoitteet on kirjattu partio-ohjelmaan.

Hengellisyys partiossa

Partioliikkeeseen kuuluu oman uskon tai muun katsomuksen etsiminen ja myönteinen suhde hengellisyteen. Suomen partiolaisten peruskirjan mukaan SP-FS on järjestönä uskonnollisesti sitoutunut ja se toimii positiivisen uskonnonvapauden periaatteen mukaisesti. Suomen partiolaisten peruskirjan mukaan lippukunnat, joiden taustayhteisönä on tunnustuksellinen uskontokunta, antavat ensisijaisesti sen tunnustuksen mukaista katsomuskasvatusta huomioiden kuitenkin jäsentensä uskontojen ja katsomusten moninaisuuden.

Kirkon ja Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n (SP-FS) välisestä yhteistyöstä on sovittu erillisellä yhteistyösopimuksella. Kirkko näkee partiotoiminnan olevan yhteistyösopimuksen puitteissa osa seurakunnan lapsi- ja nuorisotyötä. Seurakunnan työmuodot ja partio tukevat toisiaan myös Rautalammin lasten ja nuorten yhteiseksi hyväksi.

Seurakunta partiotoiminnan taustayhteisönä

Taustayhteisön, eli seurakunnan, kannalta katsotaan lippukunnan toiminnan olevan vuonna 1983 annetun laajennetun piispaikokouksen päätöksen mukaisesti osa taustayhteisön lapsi- ja nuorisotyön työalaa, jota taustayhteisö voi tukea mahdollisuuksiensa mukaan.

Taustayhteisö voi myöntää lippukunnalle vuosittain toimintamäärärahaa, kerta-avustusta hankkeen perusteella tai tiloja lippukunnan toimintaa varten.

Lippukunta vastaa siitä, että sen toiminta on kaikissa olosuhteissa taustayhteisön henkeä ja näkemyksiä vastaavaa partiotoimintaa, jonka periaatteet on määritelty Suomen partiolaisten peruskirjassa.

Seurakunta tukee lippukunnan jäsenilleen tarjoamaa katsomuskasvatusta ja jäsenten hengellistä kasvua. Seurakunta osallistuu pyydettyään mahdollisuuksiensa mukaan lippukunnan katsomuskasvatusaktiviteetteihin, leiri- ja retkihartauksiin ja –jumalanpalveluksiin, johtajahuoltoon, koulutusyhteistyöhön, partiokirkkojen (esim. partion kirkkopyhä, partioviikko, itsenäisyyspäivä, jne.) järjestämiseen.

Yhteistyömuotoja voivat lisäksi olla esim. Yhteisvastuukeräys ja –tapahtuma, partiolaisten kirkkopyhä, partiomessu, hautausmaiden siivous, itsenäisyyspäivän- tai muu lupauskirkko, Pestuumarkkinat sekä muut vastaavat alueelliset tai yhteiset tilaisuudet, tempaukset ja muu toi-



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

mintu. Näihin osallistumisesta sovitaan vuosittain erikseen lippukunnan ja taustayhteisön resurssien puitteissa.

Kirkkoherra on valmistellut Kirkkohallituksen mallisääntöä mukaellen Taustayhteisösopimuksen (Liite 1), joka korvaa aikaisemmin tehdyn sopimuksen, ja jonka partiolippukunta Rautalammin Rautalaiset ry:n hallitus sekä yhdistyksen varsinainen kokous (syyskokous) ovat hyväksyneet.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sopimuksen hyväksymistä liitteen 1. mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

43§

TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO 2024

SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2026

Talousarviovuosi on kalenterivuosi, kaksi seuraavaa ovat suunnitelmavuosia. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Seurakunnan tase on ylijäämäinen ja maksuvalmius on hyvällä tasolla. Tulos ilman satunnaiseriä on alijäämäinen. Kertaluonteisten erien avulla seurakunta on tehnyt välttämättömiä investointeja kalustoon ja laitteisiin. Kiinteistöjen investointeihin tarvitaan tulo-rahoituksen lisäksi muuta rahoitusta. Taloutta on tasapainotettu ja sitä on jatkettava edelleen.

Talousarvion sitovuustaso on tulosityksikön ulkoinen toimintakate (netto). Sisäiset vuokratulot ja sisäiset vyörytyserät eivät ole talousarviossa mukana.

Talousarvioehdotus vuodelle 2024 on n. 169 000 eur alijäämäinen, (ilman kertaluonteisia eriä 120 000 eur alijäämäinen). Verotulot 2024-2026 on arvioitu kirkkohallituksen syyskuussa 2023 julkaiseman seurakuntakohtaisen ennusteen mukaisesti vähentäen varovaisuusperiaatteella 20 teur/vuosi.

LIITE 2

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy

- 1) vuoden 2024 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä
- 2) vuosien 2025 – 2026 talous ja –toimintasuunnitelman.

Pykälän talousarviovaikutus: Liitteessä 2

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2024 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä 2025-2026 talous- ja toimintasuunnitelman liitteen 2 mukaisesti.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

44§

ILMOITUSASIAT

Hanketyöryhmän tilanpäivitys srk-taloa koskien.

Kiitosjuhla 13.12. klo 17 seurakuntatalolla, ilmoittautuminen 7.12.23 mennessä.

Valtuustoseminaari 17.1. 2024 klo 16-19.

PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

45§

OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakukiellot, oikaisu-
vaatimusohjeet ja valitusosoitus (Liite 3). Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

LIITE 3

Rautalammin seurakunta
Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä 45

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

7.12.2023

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 39-41,44-45</p> <p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
-----------------------------------	--

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisuun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §)</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Kuopiontie 38, 77700 Rautalampi Postiosoite: Kuopiontie 38, 77700 RAUTALAMPI Telekopio: 020-155 6161 Sähköposti: rautalamminseurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisuun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO puh 029-564 2502 fax 029-564 2501 Sähköposti: itä-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 42,43</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistasasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 KUOPIO Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: - PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>14 päivää</p>
Muutoksenhakuaajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusajaksi lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi ja kotikunta- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- perusteet, joilla muutosta vaaditaan	

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

7.12.2023

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT: