



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 25.1.2024 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 26.1.2024 – 27.2.2024 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 18.1.2024

Heikki Marjanen, kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18.1.2024 – 27.2.2024

Rautalampi 28.2.2024

Heikki Marjanen, kirkkoherra



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

KOKOUSKUTSU

**Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään
seurakuntatalolla 25.1.2024 klo 17 – 18.20**

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen

Suuntaa-antava 10v talouskatsaus ja strategiakeskustelu

Puunmyynnin ylitys

Seurakuntatalon saneeraushanke

Seurakuntatalon saneeraushankkeen rahoitus

Muut asiat

Ilmoitusasiat

Rautalammilla 18.1.2024

Merja Hämäläinen

puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 1/2024****KOKOUSAIKA 25.1.2024 klo 17-18.20
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA****JÄSENET: LÄSNÄ/POISSA**

Hallivuori Senja	läsnä
Hintikka-Varis Sari	poissa
Hotti Anu	läsnä
Huttunen Eeva	läsnä
Hytönen Raimo	läsnä pykälät 1-5
Hämäläinen Merja, puheenjohtaja	läsnä
Jääskeläinen Veera	läsnä
Karhu Juha	läsnä
Keinänen Hannu	läsnä
Kemppainen Raimo	läsnä
Markkanen Päivi, varapuheenjohtaja	läsnä
Nissinen Linda	poissa
Varis Paula	läsnä
Vepsäläinen Teuvo	läsnä

MUUT LÄSNÄOLIJAT

Pakarinen Jaana, sihteeri, talouspäällikkö läsnä

ALLEKIRJOITUKSET

Rautalammilla 25.1.2024

Merja Hämäläinen
puheenjohtajaJaana Pakarinen
sihteeri**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Rautalammilla 25.1.2024

Juha Karhu

Raimo Kemppainen



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

1§

KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen alussa pidettiin alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

Kokouskutsussa on ilmoitettava aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty: 18.1.2024. Ilmoitus kokouksesta on seurakunnan ilmoitustaululla alkaen 18.1.2024.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2§

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

PÄÄTÖSESITYS: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Karhu ja Raimo Kemppainen

3§

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

4§ SUUNTAAN-ANTAVA 10V TALOUSKATSAUS JA STRATEGIAKESKUSTELU

Seurakunnan talous on alijäämäinen ilman satunnaiseriä ja talouden tasapainottamista on jatkettava. Kokouksessa käydään läpi suuntaa-antava ennuste 10 vuotijaksolle. Kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto ovat käyneet keskusteluja tulevista investoinneista ja strategiasta eri asiayhteyksissä. Kirkkovaltuusto keskustelee linjauksista.

PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi ja kirjataan muistio. Valmistelun jälkeen päätösesitykset tuodaan kirkkoneuvostoon ja -valtuustoon.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

5§ PUUNMYYNTI 2024-2026

Seurakunnan metsätaloussuunnitelma on voimassa vuosille 2017-2026. Suunnitelmassa hakkuiden määrä on n. 64000 m³. Puuta on myyty etupainotteisesti hintojen ollessa korkealla. MHY on tehnyt loppuvuosille 2024-2026 hakkuusuunnitelman yht. 16005 m³. Vuonna 2023 seurakunta myi 8147 m³, jolloin metsätaloussuunnitelman keskimääräinen kuutiomäärä ylittyi n. 1700 m³. Puunmyyntitulo jakautuu maksuperusteisesti vuodelle 2023 ja 2024.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy MHY:n vuosille 2024-2026 tekemän 16005 m³ hakkuusuunnitelman ja metsätaloussuunnitelman ylittymisen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

6§ SEURAKUNTATALON SANEERAUSHANKE

Seurakunta teetti vuoden 2022 aikana seurakuntatalolla kuntoarvion ja lisätutkimuksia. RakSystems Oy:n tekemän laajan raportin pohjalta kilpailutettiin suunnittelijat, suunnitelma valmistui syksyllä 2023. (LIITE 1) Julkisessa urakkakilpailutuksessa Hilman kautta saatiin neljä tarjousta. (Tarjousvertailu LIITE 2)

Hanketyöryhmä on käynyt selonottoneuvottelut alimman tarjouksen tehneen Saneko Oy:n kanssa. Kokonaistarjoushinta on 528 458,24 eur sisältäen asunto-osan purun ja alv:n. (LIITE 3)

Seurakuntatalolla on jo aiemmin toteutettu ilmastointi-, katto-, ovi- ja ikkunaremontit sekä kaukolämpöön liittäminen. Kuntoarvion ja aiempien investointien perusteella talon peruskunnostamista pidetään järkevänä ja osin välttämättömänä.

Kirkkoherranviraston muuttoa koskeva päätös tehdään erikseen, muuton katsotaan olevan mahdollista aikaisintaan vuoden 2025 aikana.

Hankkeen poistot (rakennuttajakonsultti, suunnittelu, irtaimistohankinnat ja valvonta mukaan lukien) vaikuttavat seurakunnan tulokseen n. 21 teur vuositasolla, lisäksi tulevat rahoituskulut ja puretun asunnon osalta kertapoisto. Kuluja voidaan kompensoida osittain viraston muutosta syntyvillä säästöillä. Talouden alijäämä vaatii joka tapauksessa merkittäviä säästöjä tulevina vuosina, jotta toiminta ja maksuvalmius voidaan turvata. Lisäksi on varauduttava muihin tuleviin investointeihin.

Pykälän talousarviovaikutus: Hanke on huomioitu talousarvion poistoissa lukuunottamatta asunto-osan kertapoistoa. Investointiosaan lisätään 54 500 teuroa.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyy liitteen 1 mukaiset asiakirjat ja asunto-osan purkamisen.
- 2) hyväksyy Saneko Oy:n tekemän tarjouksen asunnon purkuoption kera hintaan 528 458,24 eur (sis. alv) liitteen 3 mukaisesti
- 3) valtuuttaa hanketyöryhmän tekemään muutoksia urakkasisältöön, palkkaamaan valvojan, sekä tekemään irtaimistohankintoja maksimissaan yhteensä 60 tuhannen euron arvosta. Hanketyöryhmä voi valtuuttaa talouspäällikön tekemään hankintoja puolestaan.
- 4) Hyväksyy hankkeen poistoajaksi 30 vuotta, ja että irtaimen poisto-aika voi olla lyhyempi suositustaulukon mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

7§ SEURAKUNTATALON SANEERAUSHANKKKEEN RAHOITTAMINEN

Seurakuntatalon korjausurakan toteutuminen Saneko Oy:n tarjouksen 528 458 euroa mukaisena + muut kulut n. 60 000 eur, tarkoittaisi seurakunnalle n. 390 teuron lisärahoitustarvetta 2024-2025. Rahoitusta voidaan saada puunmyyntiä lisäämällä ja omaisuuden myynnillä ja tarvittaessa lainanotolla.

390 000 euron kattaminen **pankkilainalla** nostaisi korkokuluja alussa n. 19 000 eur vuodessa, keskimäärin alle 9500 eur/v. (Korkojen ei ennusteta nousevan pitkäaikaisesti eikä myöskään laskevan takaisin alle 2% tasolle). Lisäksi maksuvalmiutta rasittaisi lainanlyhennys n. 20.000 eur vuodessa maksuajasta riippuen.

Puunmyynnin lisäys vähentää tuloa tulevina vuosina, mikäli kasvu ja hintataso pysyvät ennallaan.

Metsämaan myyminen 60-90 ha:lla tarkoittaisi metsätulojen vähenemistä jatkossa arviolta keskim. 15-10 teur/v. (Tuotto n. 4,5%.), mikäli metsätalous muutoin pysyy ennallaan.

Rahoituspäätöksenä esitetään ensisijaisesti omaisuuden myyntiä ja puunmyynnin lisäämistä. Kokouksessa on esitetty pykälässä 4 suuntaa-antava arvio seurakunnan pidemmän aikavälin talouskehitysnäkymistä. Talouden ennustamiseen liittyy tällä hetkellä monia epävarmuustekijöitä. Alijäämäisyys ja muiden investointien rahoitus on huomioitava.

Talouden tasapainottamista on jatkettava ilman investointejakin.

Pykälän talousarviovaikutus: esittelytekstissä

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että Saneko Oy:n tekemän tarjouksen tullessa hyväksytyksi, kirkkovaltuusto

- 1 hyväksyy talousarvion ja metsätalousarvion ylittävän ylimääräisen puunmyynnin 150.000 euroon saakka investointien rahoittamiseksi pykälässä 5 käsitellyn ylityksen lisäksi.
- 2 hyväksyy 40.000 euron lainaamisen Hautainhoitorahastolta sis. korolla tarvittaessa
- 3 valtuuttaa talouspäällikön käyttämään 100.000 euron tililimiittiä tai tekemään maksimissaan 100.000 euron pankkilainan seurakunnan puolesta maksuvalmiuden turvaamiseksi tarvittaessa ja/tai sopimaan pankin kanssa lainanlyhennysohjelman muuttamisesta kaikkia lainoja koskien tarvittaessa.
- 4 valtuuttaa talouspäällikön kotiuttamaan Metsäliiton osuudet n. 73 teur tarvittaessa.
- 5 omaisuuden myynti tuodaan erikseen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

8§ MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut

9§ ILMOITUSASIAT

Ilmoitusasioita ei ollut

**10§ OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakukiellot, oikaisu-
vaatimusohjeet ja valitusosoitus (LIITE 4). Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.20

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

VALITUSOSOITUS

Rautalammin seurakunta
Kirkkovaltuusto
25.1.2024, § 10, liite 4

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,4,8,9

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

Liitetään pöytäkirjaan

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 6§, hankintaa koskeva

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Rautalammin seurakunta

Käyntiosoite: Kuopiontie 28, 77700 RAUTALAMPI

Postiosoite: Kuopiontie 28, 77700 RAUTALAMPI

Sähköposti: rautalamminseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika:

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Sähköposti:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Liitetään pöytäkirjaan

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5,7,10
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen: Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Liitetään pöytäkirjaan

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO

25.1.2024

tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen