

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021**KUULUTUS**

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 27.1.2021 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 28.1.2021 – 1.3.2021 Rautalammin seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Rautalampi 20.1.2021

Heikki Marjanen, vt kirkkoherra

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 20.1.2021 – 1.3.2021

Rautalampi 2.3.2021

Heikki Marjanen, vt. kirkkoherra

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021**KOKOUSHUTSU**

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään keskiviikkona 27.1.2021 klo 17.30 seurakuntatalolla.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta kaudelle 2021-2022

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten valinta kaudelle 2021-2022

Rovastineuvoston jäsenen ja varajäsenen valinta kaudelle 2021-2022

Maanvuokrasopimus

Ilmoitusasiat

Rautalammilla 20.1.2021

Merja Hämäläinen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021
**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 1/2021**

KOKOUSAIKA 27.1.2021 klo 17.30 – 18.30
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA

JÄSENET JA LÄSNÄOLO: + läsnä/ - poissa

Annala Pekka	+
Hallivuori Senja	+
Hintikka-Varis Sari	+
Hotti Anu	+
Huttunen Eeva	+
Hytönen Raimo	+
Hämäläinen Merja	+
Jalkanen Sirpa	-
Jääskeläinen Veera	+
Karjalainen Jaakko	+
Karjalainen Jarmo	+
Korhonen Hannu	+
Nissinen Linda	+
Puranen Eeva-Liisa	-
Varis Paula	+

Varajäsenet:

Hiironen Riitta	-
Numminen Johanna	-

MUUT LÄSNÄ OLLEET

Heikki Marjanen, vt. kirkkoherra	+
Jaana Pakarinen, talouspäällikkö	+

ALLEKIRJOITUKSET

Merja Hämäläinen
Puheenjohtaja

Jaana Pakarinen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla 28.1.2021

Hannu Korhonen

Paula Varis

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

1§

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Pidettiin alkuhartaus.

2§

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8 luku 5 §

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille 20.1.2021. Ilmoitus kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta on asetettu seurakunnan ilmoitustaululle 20.1.2021.

Kokouksessa toimitetaan nimenhuuto ja käsitellään esteet.

PÄÄTÖSESITYS: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3§

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

4§

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSESITYS: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina Hannu Korhonen ja Paula Varis.

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021**5§****KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN
VALINTA**

Syksyn 2018 seurakuntavaaleilla vuosiksi 2019-2022 valittu kirkkovaltuusto aloitti toimikautensa 1.1.2019.

KJ 8 luvun 2 § mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan

- 1) puheenjohtajan vuosille 2021-2022
- 2) varapuheenjohtajan vuosille 2021-2022

PÄÄTÖS:

- 1) puheenjohtajaksi vuosille 2021-2022 valittiin yksimielisesti ilman äänestystä Merja Hämäläinen.
- 2) varapuheenjohtajaksi vuosille 2021-2022 valittiin yksimielisesti ilman äänestystä Pekka Annala

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021
6§
KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN, JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 § mukaan kirkkoneuvostossa on valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi (5) muuta jäsentä sekä valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. KL 10 luvun 2 § mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä näiden henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon

- 1) varapuheenjohtajan vuosille 2021-2022
- 2) viisi jäsentä vuosille 2021-2022
- 3) valituille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2021-2022

PÄÄTÖS:

Varapuheenjohtajaksi vuosille 2021-2022 valittiin Paula Varis. Paula Variksen henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Sari Hintikka-Varis.

Kirkkoneuvostoon vuosille 2021-2022 valittiin seuraavat viisi jäsentä, jonka jälkeen valittiin heille henkilökohtaiset varajäsenet:

varsinainen jäsen

Hallivuori Senja
Hytönen Raimo
Jääskeläinen Veera
Karjalainen Jarmo
Korhonen Hannu

henkilökohtainen varajäsen

Huttunen Eeva
Tuovinen Pentti
Jalkanen Sirpa
Nissinen Linda
Karjalainen Jaakko

Kaikki valinnat olivat yksimielisiä ilman äänestystä.

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

7§

JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN VALITSEMINEN ROVASTIKUNTANEUVOSTOON

Sopimuksen Rautalammin rovastikunnan yhteistoiminnasta (14.12.2011) 3 § mukaan rovastikuntaneuvoston jäseniä ovat kirkkoherrat ja yksi kirkkovaltuuston valitsema jäsen ja varajäsen kustakin seurakunnasta.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee rovastikuntaneuvostoon kaudelle 2021-2022

- 1) yhden jäsenen
- 2) yhden varajäsenen.

PÄÄTÖS

Valittiin jäseneksi kaudelle 2021-2022 Merja Hämäläinen ja varajäseneksi Paula Varis. Valinnat olivat yksimielisiä ilman äänestystä.

8§

MAANVUOKRASOPIMUS

Maanvuokrasopimus Rautalammin seurakunnan omistamalla, Pappilan tilaan RNo: 18:340 kuuluvalla, tontilla osoitteessa Vihertie 18 päättyy 30.4.2021. Jatkosopimus Lauri ja Marjatta Nyysösen kanssa on valmisteltu ajalle 1.5.2021 – 30.4.2051 (kolmekymmentä vuotta). Vuokra sopimuksen alkaessa on 476,10 eur/vuodessa. Tontin koko 2650 m². Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin. (liite 1)

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Lauri ja Marjatta Nyysösen maanvuokrasopimuksen ajalle 1.5.2021 – 30.4.2051. Päätös alistetaan Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021**9§****ILMOITUSASIAT**

Ajankohtaiskatsaus. Vuoden 2020 tilinpäätös on valmistumassa ja jäämässä hieman ylijäämäiseksi mm. harkinnanvaraisen avustuksen (70 000 eur) vuoksi. Hautausmaalla on tehty puiden kuntokatselmus, ja kaatosuunnitelmasta on pyydetty tarjous.

Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöpuheenjohtajiston koulutuspäivä 13.2.2021 Teamsissa. Materiaali ja ilmoittautumislinkki toimitetaan puheenjohtajistolle sähköpostitse.

Muut mahdolliset ilmoitusasiat.

Kirkkoherra kertoi rajoitehelpotuksesta koskien jumalanpalveluksia; jatkossa on mahdollista jakaa kirkkosali neljään sektoriin, jossa kussakin voi olla jumalanpalveluksen aikana 20 hlöä/sektori, parvilla voi lisäksi olla max 20 hlöä/parvi. Myös kirkkoon saapuminen ja poistuminen tapahtuu sektori kerrallaan.

PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

10§**OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään seuraavat muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, jonka jälkeen puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

10§, 27.1.2021 KIRKKOVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS
1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT
Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-4, 9,10

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021
3 VALITUSOSOITUS
VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA
3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: **Minna Canthin katu 64**

Postiosoite: **PL 1744, 70101 KUOPIO**

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5§, 6§,7§

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• **Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät: 8§

Käyntiosoite: **Kuninkaankatu 22 A**

Postiosoite: **PL 42,70101 KUOPIO**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO 27.1.2021**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.