



KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA 1 / 2026

HAUTAUSMAAN KAUSITYÖNTEKIJÄT 2026

Kirkkoherra voi palkata työntekijän tilapäiseen työsuhteeseen harkinnanvaraisesti korkeintaan vuodeksi (Hallintosääntö 8§).

Hautausmaan hoitoon ja toimistotyöhön tulee varata riittävät resurssit kesäaikana 2026.

PÄÄTÖS:

- Palkataan Anu Pursiainen kuukausipalkkaiseksi kausityöntekijäksi ajalle 18.5. - 20.9.2026.
Työhön sisältyy hautausmaanhoitoa, siivoustyötä ja toimistotyötä. Palkkaluokka 401.
- Palkataan lisäavuksi hautausmaan kausityöntekijä ajalle 1.6.-14.6.2026.
Hautausmaatyöntekijän palkka 11,56 €/h.
- Kausityöntekijöiden esimies on talouspäällikkö.

Rautalammillla 5.2.2026

Emilia Jalkanen, kirkkoherra vt.

Jakelu: Paula Varis (kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja), Jaana Pakarinen (talouspäällikkö), Anu Pursiainen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, jos katsoo, että asiassa on tehty menettelytapavirhe. Oikaisuvaatimusta ei voi tehdä vain siksi, että avustusta ei ole myönnetty, koska avustuksiin ei ole henkilökohtaista oikeutta.

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto Kirkkotie 5, 77700 Rautalampi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.