



KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvoston 25.8.2026 pidettävän kokouksen esityslista ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 20.8.2026 - 11.9.2026 Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa www.rautalamminseurakunta.fi/paatoksenteko/poytakirjat sekä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina (Ma ja to klo 9-12, Kirkkotie 5).

Rautalampi 25.8.2026

Emilia Jalkanen, kirkkoherra, vt.

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa 20.8.2026 – 11.9.2026.

Rautalampi 12.9.2026

Emilia Jalkanen, kirkkoherra, vt.

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA****KIRKKONEUVOSTO ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA****8/2026****AIKA:** TI 25.8.2026 klo 14 – 15.15**PAIKKA:** SEURAKUNTATALO**LÄSNÄ + / POISSA -****JÄSENET:**

EMILIA JALKANEN, PJ läsnä
VARIS PAULA, VARAPJ läsnä
HALLIVUORI SENJA, läsnä
KARHU JUHA läsnä
KEINÄNEN HANNU läsnä
KEMPPAINEN RAIMO läsnä
SAARIKKO PEKKA läsnä

VARAJÄSENET:

HINTIKKA-VARIS SARI
HUTTUNEN EEVA
VIRTA IRMELI
HOTTI ANU
HYTÖNEN RAIMO
VEPSÄLÄINEN TEUVO

LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUS:

HÄMÄLÄINEN MERJA, KIRKKOVALTUUSTON PJ läsnä
MARKKANEN PÄIVI, KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ läsnä
PAKARINEN JAANA, TALOUSPÄÄLLIKKÖ läsnä

LÄSNÄOLEVIKSI KUTSUTUT: -**ALLEKIRJOITUKSET 25.8.2026**

EMILIA JALKANEN
PUHEENJOHTAJA

JAANA PAKARINEN
SIHTEERI

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY:**RAUTALAMMILLA 25.8.2026**

HALLIVUORI SENJA

KEINÄNEN HANNU

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**70§ KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Hallintosäännön 1 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kirkkoherra pitää alkuhartauden.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:

Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

71§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ SIHTEERIN KUTSUMINEN

Hallintosäännön 43§:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Lisäksi kutsutaan kokouksen sihteeri.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Aakosjärjestyksen mukaisesti vuorossa ovat Senja Hallivuori ja Hannu Keinänen. Kutsutaan kokouksen sihteeriksi talouspäällikkö.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Senja Hallivuori ja Hannu Keinänen.

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**72§ KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä.

Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti. Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talouspäällikkö, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin: 79§ käsitellään vuokrasopimuksen Jyväskylän tie 6 jatkaminen kesäkuu-joulukuu 2026 ajalle Edkar Pattikin kanssa, 80§ Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

73§ ILMOITUSASIAT:

73.1 Kirkkohallituksen yleiskirjeet: linkki: [Kirkkohallituksen yleiskirjeet - EVL Plus](#)

- 13/2026 Seurakuntatalouksien taloushallinnon tehostaminen
 - 13/2026 Liite Esimerkki kustannuspaikat
- 12/2026 Kirkon säädöskokoelma nro 181 kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä
 - 12/2026 liite 1_Kirkon säädöskokoelma nro 181 Kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä
 - 12/2026 liite 2 Kirkon säädöskokoelman nro 181 liite Suomen evankelis-luterilaisen kirkon tietoturvapoliittikka 2026

73.2 Kirkon työmarkkinajärjestön julkaisut: linkki: [Yleiskirjeet - Kirkon työmarkkinailtos](#)

73.3. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

- Kirkkoherran päätöspöytäkirja 5/2026 Nähtävänä kokouksessa

73.4. Talouspäällikön päätöspöytäkirjat:

- 4/2026 Rakentamattomien tonttien kuulutus (LIITE 1)
- 5/2026 Naapurin kuuleminen hakkuusuunnitelmasta (LIITE 2)

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**73.5. Vastuuryhmien muistiot****73.6. Muut ilmoitusasiat**

- Rautalammin seurakunta on yhteistyökumppanina Peura museosäätiö sr. Leader-hankkeessa ”Rautalammin kulttuurikortteli järveltä järvelle” LIITE 3
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja Kuopion seurakuntayhtymän välinen yhteistyösopimus kirkon henkisestä huollosta (HeHu) LIITE 4
- Työaikasuunnitelma elokuu-joulukuu 2026 LIITE 5
- Myönnetty diakonia-avustukset 1.1.-17.8.2026 LIITE 6
- Lääninrovastin valinta kaudelle 2026 - 2030 LIITE 7
- Seurakuntavaalien ehdokasasettelu on käynnissä 6.8.-15.9.2026
- Pappilan maatalousmaalle etsitään uutta vuokralaista

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

74§ VIRKAMÄÄRÄYSPYYNTÖ TUOMIOKAPITULIIN

Seurakunnan nuorisopastori Emilia Jalkanen on tuomiokapitulin toimesta määrätty hoitamaan avoinna olevaa kirkkoherran virkaa virkavapaana omasta virastaan ajalle 1.6.2026-31.12.2026. Kirkkoneuvosto on päättänyt nuorisopastorin viransijaisen tarpeesta kokouksessaan 29.10.2024 (KN 2024 §91).

Nuorisopastorin viransijaiseksi tuomiokapituli on määrännyt pastori Teemu Sarkkisen 1.6.2025 alkaen, tällä hetkellä ajalle 1.1.-30.9.2026.

Seurakunnassa tarve nuorisopastorin työpanokselle jatkuu edelleen vuoden loppuun. Nuorisopastori hoitaa sekä yleisiä seurakuntapapin töitä että vastaa rippikoulu- ja nuorisotyöstä.

Kahden papin työpanos on myös välttämätön lakisääteisten töiden ja laadukkaan seurakuntatyön mahdollistamiseksi samalla, kun seurakunnassa valmistaudutaan seurakuntaliitokseen.

Lapsivaikutusten arviointi: Nuorisopastorin viransijaisuuden jatkamisella on myönteisiä lapsivaikutuksia, nuorisopastorin viran ollessa Rautalammin seurakunnan pääasiallinen varhaisnuoriso- ja nuorisotyön toimija. Nuorisopastorin viran täytöllä pystytään luomaan seurakunnan kasvatustyön ja jumalanpalveluselämän välille yhteys, joka tukee lasten ja nuorten hengellistä kasvua.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto pyytää Kuopion hiippakunnan piispaa ja tuomiokapitulia antamaan pastori Teemu Sarkkiselle virkamääräyksen Rautalammin seurakunnan seurakuntapastorin (nuorisopastorin) viransijaisuuteen ajalle 1.10.-31.12.2026.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**75§ HARJULINJA-KATSAUS**

Seurakunta on käynyt keskustelua MTK:n ja FINGRID:n kanssa harjulinjausasiasta esittäen huolen metsätulon menetyksistä ja siitä, että linjausvaihtoehdoista osa kulkee hälyttävän lähellä Rautalammin keskustaa ja Etelä-Konneveden kansallispuistoa.

MTK:n lausunto Fingridille
Fingridin antamia tietoja

LIITE 8
LIITE 9

Linjausvalintojen jälkeen mahdollisia asiamiehen käytön kuluja voi vaatia Fingridin korvattavaksi.

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS: merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

76§ ILMANVAIHTOKONEEN KIERTOYESIPUMPUN UUSIMINEN

Kirkon ilmanvaihtolaitteen kiertovesipumppu kaukolämpökeskuksessa on rikkoutunut ja tulee korjata ennen syyskylmiä. Vaihdon kustannusarvio on LVI, sähkö- ja automaatiotöineen n. 4000 eur.

Vaikutus talousarvioon 4000 eur.

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18 vuotiaisiin.

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy kiireellisyyden vuoksi lisätalousarvion 4000 eur kiertovesipumpun uusimiseen töineen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**77§ TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILU TAMMI-HEINÄKUUN 2026**

Tammi-heinäkuun talousarvion toteumavertailussa (LIITE 10) suurimmat haasteet näkyvät kiinteistökuluissa.

Kirkossa on jouduttu tekemään ylimääräisiä huoltokäyntejä ja osien vaihtoa, yht. n. 10 000 eur mukaan lukien pumpun vaihto (76§) lisäksi HÄ-KE erhehlytysmaksua on tullut yhdestä käynnistä (1750 eur).

Lisäksi päätetty defibrillaattoreiden hankinta n. 4000 eur (KN 9.6.2026/66§) ja taide-esineiden lahjoitus n. 33600 eur (KN 7.5.2026, 53§)

Syksy tuo kulua seurakuntaliitoksen valmistelusta: matkat, kokouspalkkiot, järjestelmien päivittäminen, tiedottaminen, projektityö, mahdolliset viranomaismaksut. Liitosta kuluineen ei ole sisällytetty talousarvioon, sillä päätöstä rakennemuutoksesta ei ollut syksyllä 2025.

Verotulo on heinäkuun lopussa n. 20 000 eur edellistä korkeampi, mutta oikaisut tulevat loppuvuoteen. Ennusteen 645000 toteutuminen on vielä epävarmaa. Valtionrahoitus on n. 3000 eur ennakoitua pienempi. Positiivisesti tulokseen vaikuttavat toteutuneet kertaluonteiset erät (määräalojen myyntivoitto ja harkinnanvarainen avustus).

Lisätalousarvioita käsitellään erikseen syksyn aikana.

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

78§ MUUT ASIAT

78.1. Joroisten kirkon remontti on tulossa päätökseen ja kirkon käyttöönottoa juhliitaan sunnuntaina 6.9.2026. Juhlapäivän ohjelmassa on messu klo 10, messun toimittaa piispa Jari Jolkkonen avustajineen.

Messun jälkeen on kaikille avoin ruokailu torilla.

Klo 12.30 kokoonnutaan kirkkoon yhteiseen juhlaan. Juhlan ohjelmassa mm. musiikkia, puheenvuoroja ja kiitoksia. Mahdolliset muistamiset pyydetään osoittamaan Joroisten seurakunnan diakoniatyölle hädässä ja avuntarpeessa olevien auttamiseen. (Joroisten seurakunta, FI52 4108 0010 8697 51).

78.2. Pestuugaala järjestetään pestuussunnuntaina.

Gaalassa on jaettu eri toimijoiden huomionosoituksia, myös seurakunta on osallistunut useana vuonna pestuugaalaan. Kirkkoherra on pyytänyt sähköpostitse työntekijöiltä ehdotuksia pestuugaalassa huomioitavasta seurakunnan vapaaehtoisesta perusteluineen. Kirkkoherra kertoo ehdotuksista suullisesti kokouksessa.

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**78.3.** Vapaaehtoisten muistaminen kiitosjuhlassa su 13.12.

Työntekijät ovat ehdottaneet, että Rautalammin seurakunnan lakkautuessa vuoden 2026 lopussa, vapaaehtoisille olisi hyvä antaa kiitoslahja. Ehdotettiin kangaskassia kirkonkuvalla ja Rautalammin seurakunnan logolla. Kirkkoherra on pyytänyt tarjouksia kahdelta toimijalta (IGO Promo ja Napakka) 100 kpl ja 200 kpl kangaskasseihin painatuksella. LIITE 11, LIITE 12.

78.4. Pysäköinti kirkkopuistoon Pestuumarkkinoilla.

Janne Mensonen Rautalammin Urheilijoista on pyytänyt lupaa käyttää kirkkopuisto parkkialueena Rautalammin Pestuumarkkinoilla. Toiminnalla on jo vuosien perinne, parkkialueen ohjauksesta vastaa RautU. Vt. kirkkoherra on luvannut käytön samalla tavoin kuin aikaisempina vuosina. Seurakunta huolehtii tarvittavien alueiden rajaamisesta (Tapulin ympäristö pe-la ja Kirkon parkkipaikka su.).

78.5. Seurakuntalaisilta seurakuntaliitoksesta 23.9. klo 18 srk-talolla.**78.6.** Tulevat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 6.10. ja 17.11. klo 14 srk-talolla.

Kirkkovaltuusto: 26.11. klo 17 srk-talolla.

Lisäksi tarvittaessa.

PÄÄTÖSESITYS:

78.1. Keskustellaan juhlaan osallistumisesta ja muistamisesta

78.2. Keskustellaan ja päätetään pestuugaalan huomionosoituksesta.

78.3. Keskustellaan ja päätetään vapaaehtoisten muistamisesta (mahdollinen lisätalousarvio).

78.4., 78.5. ja 78.6. Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: 78.1. Päätettiin muistaa Joroisten seurakuntaa 100 eurolla. 78.2. Päätettiin muistaa pestuumarkkinoiden aikana Leena Häkkistä ja Leila Niinivirtaa. 78.3. Päätettiin hyväksyä 950 euron lisätalousarvio kotimaisten kiitoskassien hankkimiseen. 78.4, 78.5., 78.6 merkittiin tiedoksi. 78.7. Raimo Kemppainen toi tiedoksi Raimo Jalkasen huomanneen kirkon kattokruunassa olevan päättömän kotkan olevan kallellaan. Todettiin, muistitiedon mukaan kotka on ollut kallellaan vuosia.



KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026

79§ VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN JYVÄSKYLÄNTIE 6

Vuokrasopimus Edkar Pattikin kanssa osoitteessa Pappilan tilalla 686-18-340 Rautalammin kunnassa osoitteessa Jyväskyläntie 6 on umpeutunut. Vuokratontilla on vuokralaisen omistamia rakennuksia ja vuokrasopimus pitää uusia. Rakennukset siirtyvät uudelle omistajalle mahdollisesti 2026 aikana.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikkö Jaana Pakarisen tekemään Edkar Pattikin kanssa jatkosopimuksen vuoden 2026 loppuun, seurakunnan vuokrahinnoittelua noudattaen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

80§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITTEEN ANTAMINEN

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoitteen (**LIITE 13**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.15.

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**LIITE 13, pykälä 80§****25.8.2026****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Rautalammin seurakunta
Kirkkoneuvosto
Kirkkoherranvirasto
Kirkkotie 5
77700 RAUTALAMPI**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 70-78,80

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 79

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

KIRKKONEUVOSTO 25.8.2026**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Rautalammin kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite Kirkkotie 5,

77700 RAUTALAMPI

sähköposti: rautalamminseurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- * oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- * tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- * millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- * millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan