



KIRKKOVALTUUSTO
18.9.2025

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 18.9.2025 pidettävän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 19.9.2025-20.10.2025 Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa www.rautalamminseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto sekä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina (Ma ja to klo 9-12, Kirkkotie 5).

Rautalampi 10.9.2025

Emilia Jalkanen, kirkkoherra, vt.

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa 10.9.2025 – 20.10.2025

Rautalampi 21.10.2025

Emilia Jalkanen, kirkkoherra vt



KIRKKOVALTUUSTO
18.9.2025

KOKOUSKUTSU

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään seurakuntatalolla to 18.9.2025 klo 17

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

**Kokouksen järjestäytyminen
Maanvuokrasopimus Räsänen
Maanvuokrasopimus Matilainen
Lisätalousarvio 2025
Muut asiat**

Rautalammilla 10.9.2025

**Merja Hämäläinen
puheenjohtaja**



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

RAUTALAMMIN SEURAKUNTA

KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 4/2025

KOKOUSAIKA 18.9.2025 klo 17-
KOKOUSPAIKKA SEURAKUNTATALOLLA

JÄSENET:

Hallivuori Senja
Hintikka-Varis Sari
Hotti Anu
Huttunen Eeva
Hytönen Raimo
Hämäläinen Merja, puheenjohtaja
Jääskeläinen Veera
Karhu Juha
Keinänen Hannu
Kempainen Raimo
Markkanen Päivi, varapuheenjohtaja
Varis Paula
Vepsäläinen Teuvo

LÄSNÄ/POISSA

läsnä
poissa
poissa
läsnä
poissa
läsnä
läsnä
läsnä
poissa
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä

MUUT LÄSNÄOLIJAT

Emilia Jalkanen, kirkkoherra vt. läsnä
Jaana Pakarinen, sihteeri läsnä

ALLEKIRJOITUKSET

Rautalammilla 18.9.2025

Merja Hämäläinen
puheenjohtaja

Jaana Pakarinen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla 18.9.2025

Raimo Kempainen

Teivo Vepsäläinen



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

33§ KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kokouskutsussa on ilmoitettava aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan kotisivuilla yleisessä tietoverkossa viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 10.9.2025. Ilmoitus kokouksesta on seurakunnan nettisivulla alkaen 10.9.2025

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

34§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa. Nämä voivat tarvittaessa toimia myös ääntenlaskijoina, mikäli kokouksessa äänestetään.

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Kemppainen ja Teuvo Vepsäläinen.

35§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

36§ MAANVUOKRASOPIMUS RÄSÄNEN

Sami Räsänen on vuokrannut seurakunnalta maata asuinkäyttöön osoitteessa Mannisentie 2, Rautalampi, maanvuokrasopimus on päättynyt. Entisen sopimuksen aikana on sovittu pinta-alan tarkastuksesta sopimuksen uusimisen yhteydessä, koska tontin käyttöala on pienentynyt rakenteiden vuoksi. Uusi sopimus on laskettu 1965 m² pinta-alalle hintaan 1006,65 eur vuodessa sopimuksen alkaessa. Vuokra on sidottu indeksilukuun 2323 (08/2024)

Maanvuokrasopimus tehdään ajalle 1.1.2025 – 31.12.2054 (30v). **LIITE 1** (sopimus pohja, kartta).

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuokrasopimuksen ja valtuuttaa talouspäällikön muuttamaan sopimusta, mikäli pinta-alatarkastuksessa neliömäärä muuttuu, vastaavasti.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

37§ MAANVUOKRASOPIMUS MATILAINEN

Marjo Matilainen ja Janne Matilaisen kp ovat vuokranneet seurakunnalta maata asuinkäyttöön osoitteessa Mantankuja 8, Rautalampi. Maanvuokrasopimus päättyy 31.10.2025. Uusi sopimus on laskettu pinta-alalle 1170 m² hintaan 361 eur/vuosi sopimuksen alkaessa. Vuokra on sidottu indeksilukuun 2340 (07/2025).

Maanvuokrasopimus tehdään ajalle 1.11.2025 – 31.10.2054 (30v) **LIITE 2** (sopimus pohja, kartta)

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuokrasopimuksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

38§ LISÄTALOUSRARVIO 2025

Rautalammin seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 tehtiin poikkeuksellisesti talouspäällikön ollessa virkavapaalla. Talouspäällikkö on käynyt läpi talousarvion toteutumista.

Metsätalous:

Puunmyynti TA 160 000 eur, toteutuma-arvio 185 000 eur johtuen hakkuiden ajoittumisesta.

Metsänhoitokulut on arvioitu TA-arviossa liian alhaisiksi, kulut tulevat ylittymään n. 30000 euroa, mikäli kaikki MHY:n suosittelemat toimenpiteet tehdään.

Nettovaikutus talousarvioon 5000 eur.

Palkkakulut: Palkkakulujen toteumaennuste on n. 3000 suurempi kuin talousarvio. Ylitys jakautuu eri kustannuspaikkojen välille (hallinto 7000 eur, seurakuntatyö -6000 eur ja hautaus- ja kiinteistötoimi noin 4000 eur). Ero johtuu siitä, että talousarvio on joillakin tulosityksiköllä ollut liian alhainen ja joillakin korkea, sekä puuttuneista sijais- ja projektityöntekijöistä, joita on käytetty pakollisissa tarpeissa harkinnanvaraisen avustuksen hakemuksen/ päätösten mukaisesti.

Kalusteet ja muuttokustannukset: Talousarviossa ei ollut huomioitu seurakuntatalolle tarvittavia paloturvakaappeja ja kannettavaa projektoria. Lisäksi siivouksen alkaessa tarvitaan hankkia siivouskoneet (käytettynä). Lisätalousarvio yhteensä 12 000 eur.

Alihankinta: Kirkon Itä-Suomen IT-aluekeskus (IITA) ja Kirkon palvelukeskus (KIPA) ovat nostaneet kustannuksia. Lisätalousarvio ICT: 5000 eur, Kipa 3000 eur. Kirkon kaukolämmön korjaus 3500 eur.

Lisäksi on tullut pienempiä korotuksia mm. vakuutusmaksuihin, myös säästöä on tullut esim. joissakin kiinteistökuluissa.

Kokonaisuudessaan tuloksen ennustetaan olevan talousarviota (145000 eur alijäämäinen) parempi. Lisäksi seurakunta on saanut 90 000 euron harkinnanvaraisen avustuksen (kertaluonteinen erä).

Vaikutus talousarvioon: arvioitu koko vuoden vaikutus 31500 eur.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy lisätalousarvion.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

39§ MUUT ASIAT

- Rakenneselvitykseen liittyvä seurakuntalaisten kuuleminen ke 24.9. klo 18 srk-talolla. Valtuutettujen toivotaan osallistuvan.
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous to 11.12. klo 17
- Kiitosjuhla to 18.12. klo 17

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

40§ OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus (**LIITE 3**) Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.50.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan, LIITE 3

Rautalammin seurakunta
Kirkkovaltuusto
18.9.2025 § , LIITE 3

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 33,34,35,39,40

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

Liitetään pöytäkirjaan

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Rautalammin seurakunta

Käyntiosoite: Kuopiontie 28, 77700 RAUTALAMPI

Postiosoite: Kuopiontie 28, 77700 RAUTALAMPI

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika:

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Valitus tehdään esisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen voi tehdä myös kirjallisesti
Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Sähköposti:

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 36,37,38

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen: Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:



KIRKKOVALTUUSTO

18.9.2025

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Liitetään pöytäkirjaan

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://tuomioistuimet.fi/fi/index/asiointijulkisuus/maksut.html> (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT: