



KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvoston 9.6.2026 pidettävän kokouksen esityslista ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 10.6.2026 - 2.7.2026 Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa www.rautalammin-seurakunta.fi/paatoksenteko/poytakirjat sekä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina (Ma ja to klo 9-12, Kirkkotie 5).

Rautalampi 4.6.2026

Emilia Jalkanen, kirkkoherra, vt.

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa 4.6.2026 – 2.7.2026.

Rautalampi 3.7.2026

Teemu Sarkkinen, kirkkoherra vs

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026**RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO ESITYSLISTA****7/2026**

AIKA: TI 9.6.2026 klo 14 -
PAIKKA: SEURAKUNTATALO

LÄSNÄ + / POISSA -**JÄSENET:**

+EMILIA JALKANEN, PJ
+VARIS PAULA, VARAPJ
+HALLIVUORI SENJA,
+KARHU JUHA
+KEINÄNEN HANNU
+KEMPPAINEN RAIMO
+SAARIKKO PEKKA

VARAJÄSENET:

HINTIKKA-VARIS SARI
HUTTUNEN EEVA
VIRTA IRMELI
HOTTI ANU
HYTÖNEN RAIMO
VEPSÄLÄINEN TEUVO

LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUS:

+HÄMÄLÄINEN MERJA, KIRKKOVALTUUSTON PJ
-MARKKANEN PÄIVI, KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ
-PAKARINEN JAANA, TALOuspÄÄLLIKKÖ

LÄSNÄOLEVIKSI KUTSUTUT: -**ALLEKIRJOITUKSET 9.6.2026**

EMILIA JALKANEN
PUHEENJOHTAJA / SIHTEERI

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY:**RAUTALAMMILLA 9.6.2026**

PEKKA SAARIKKO

PAULA VARIS

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026**61§ KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokoussaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Hallintosäännön 1 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kirkkoherra pitää alkuhartauden.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:

Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

62§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ SIHTEERIN KUTSUMINEN

Hallintosäännön 43§:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Lisäksi kutsutaan kokouksen sihteeri.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Aakosjärjestyksen mukaisesti vuorossa ovat Saarikko Pekka ja Varis Paula. Kutsutaan kokouksen sihteeriksi kirkkoherra.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026**63§ KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä.

Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti. Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talouspäällikkö, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin lisäyksellä, että pykälään 67 tuodaan tiedoksi tilintarkastuspöytäkirja.

64§ ILMOITUSASIAT:

64.1 Kirkkohallituksen yleiskirjeet: linkki: [Kirkkohallituksen yleiskirjeet - EVL Plus](#)

64.2 Kirkon työmarkkinajärjestön julkaisut: linkki: [Yleiskirjeet - Kirkon työmarkkinailaitos](#)

- [11/2026 Seurakuntien Rekrytointipakki on nyt käytettävissä](#)

64.3. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

64.4. Talouspäällikön päätöspöytäkirjat:

- 3/2026 Pystypuukauppa LIITE 1

64.5. Vastuuryhmien muistiot

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026**64.6. Muut ilmoitusasiat:**

- Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräys avoinna olevan kirkkoherran virkaan vt. kirkkoherra Emilia Jalkaselle 1.6.-31.12.2026. (LIITE 2)

-Kirkkohallituksen täysistunto on myöntänyt 27.5.2026,78§ Rautalammin seurakunnalle 80 000 eur harkinnanvaraista avustusta vuodelle 2026. (LIITE 3)

- Kirkkohallituksen täysistunto on päättänyt 27.5.2026, 84§ että Suonenjoen ja Rautalammin seurakunnat lakkautetaan 31.12.2026 niiden liittyessä 1.1.2027 lukien yhteen niin, että seurakunnan alueena on nykyisten Suonenjoen kaupungin ja Rautalammin kunnan alueet. Laajenevan seurakunnan nimenä on Suonenjoen-Rautalammin seurakunta. (LIITE 4)

-Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on asettanut järjestelytoimikunnan hoitamaan Suonenjoen-Rautalammin seurakunnan asioita, kunnes uusi valtuusto aloittaa toimikautensa (LIITE 5).

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

65§ TARJOUS MÄÄRÄALASTA KUOPIONTIE 4

Seurakunta on saanut ehdollisen tarjouksen Rautalammin kunnassa olevaan Pappilan tilaan nro 686-408-18-340 kuuluvasta, Valosuon entisestä vuokra-alasta osoitteessa Jyväskylätie 4, määräalakauppana. Tarjous karttoineen (LIITE 6) on voimassa, mikäli ostajan Asko Valosuon kuolinpesälle tekemä tarjous rakennuksista tulee myös hyväksytyksi.

MML:n karttapaikan mittauksen mukainen koko on n. 1888 m².

Tarjouksen hinta on 5 eur/m², yhteensä 9440 eur. Hinta ei muutu, vaikka pinta-ala lohkottaessa muuttuisi. Lohkomis- ja lainhuutokustannuksista sekä varainsiirtoverosta vastaa ostaja, kaupanvahvistajan palkkion maksaa seurakunta.

Kappale tekstiä ei julkisuuteen.

Suonenjoen kiinteistökeskuksen kohteesta antaman arvion mukaan saatu tarjous on kyseiselle kohteelle käypä hinta.

Asko Valosuon kuolinpesän pesähoitaja Asianajotoimisto Ismo Nurmela Oy on ilmoittanut, että kuolinpesä on saanut tarjouksen rakennuksista.

Vaikutus talousarvioon: Pysyvien vastaavien myyntivoitto n. 6980 eur. Vaikutus kassaan n. 9200 eur.

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18 vuotiaisiin.

Pöytäkirjantarkastajat

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026**TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS:** Kirkkoneuvosto päättää

- 1) että pesän velat eivät siirry perittäväksi ostajalta
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy saadun tarjouksen 9440 eur ja valtuuttaa talouspäällikkö Jaana Pakarisen allekirjoittamaan kauppakirjan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

66§ DEFIBRILLAATTOREIDEN HANKINTA JA LISÄTALOUSARVIO

Defibrillaattori eli sydäniskuri on laite, jota käytetään äkillisten rytmihäiriöiden hoitoon sydänpysähdystilanteissa yhdessä paineluelvytyksen kanssa.

Automaattinen defibrillaattori tunnistaa vaaralliset rytmihäiriöt ja neuvoo käyttäjäänsä läpi elvytystilanteen vaihe vaiheelta äänikomentojen avulla, sydämen normaalin rytmin palauttamiseksi. Defibrillaattorin käyttö voi jopa kolminkertaistaa potilaan mahdollisuudet selviytyä. Kuka tahansa voi käyttää automaattista defibrillaattoria ja auttaa sydänpysähdystilanteissa. Defibrillaattori antaa iskun vain tarvittaessa, näin ollen laite ei voi vahingoittaa potilasta.

Maallikoiden käyttöön tarkoitetuista automaattisista defibrillaattoreista käytetään myös nimitystä AED-laite.

Rautalammin seurakunnan työntekijöiden saamaan EA1-koulutukseen on sisältynyt myös defibrillaattorin käytön harjoittelua. Defi.fi sivuston mukaan Rautalammin keskustassa on 4 rekisteröityä laitetta: Kirjastolla, Osuuspankilla (saatavilla K-kaupan aukioloaikoina), S-marketilla ja Uimahallilla.

Vaikutus talousarvioon: n. 4500 euroa.

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on KJ10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18 vuotiaisiin ensiapukyvyn parantumisenä hätätilanteissa.

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoon hankitaan yksi automaattinen defibrillaattori ja seurakuntatalolle yksi automaattinen defibrillaattori ja myöntää hankinnalle yhteensä 4500 euron määrärahan.

PÄÄTÖS: Keskusteltiin laitteiden hankinnan yhteydessä järjestettävästä käyttökoulutuksesta johon myös seurakuntalaiset voivat osallistua. Päätettiin hankinnasta ja lisätalousarvioista esityksen mukaan.

67§ TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kirkkoneuvosto on käsitellyt ja allekirjoittanut vuoden 2025 tilinpäätöksen ja päättänyt kokouksessaan 26.3.2026, 36§

1. hyväksyä Rautalammin seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen
2. antaa vuoden 2025 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi

Pöytäkirjantarkastajat

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026

3. oikeuttaa talouspäällikön tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä
4. valtuuttaa talouspäällikön ja kirkkoneuvoston puheenjohtajan allekirjoittamaan vahvistuskirjeen tilintarkastajille sekä
5. esittää kirkkovaltuustolle, että
 - 5.1. kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2025 tilinpäätöksen
 - 5.2. kirkkovaltuusto päättää, että tilikauden 2025 alijäämä 47626,99 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilille
 - 5.3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Suoritetusta tilintarkastuksesta on 4.6.2026 annettu tilintarkastuskertomus (LIITE 7).

Itä-Suomen tilintarkastus Oy tilintarkastusyhteisö, Timo Nuutinen esittää tilintarkastuskertomuksessa tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Mahdollinen tilintarkastuspöytäkirja lähetetään kirkkoneuvostolle tiedoksi, kun se on saatu tilintarkastusyhteisöltä.

Tilintarkastuspöytäkirja tuotiin tiedoksi kokouksessa 9.6.2026 (LIITE 8)

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja vie tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

68§ MUUT ASIAT

Seuraavat kokoukset ovat:

Kirkkovaltuusto: 17.6. ja 25.11. klo 17 srk-talolla

Kirkkoneuvosto: 25.8., 6.10. ja 17.11. klo 14 srk-talolla

Muutokset ja lisätilaisuudet mahdollisia.

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi.

69§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITTEEN ANTAMINEN

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoitteen (**LIITE 9**)

PÄÄTÖS: Kirkkoherra päätti kokouksen 14.26. ja antoi oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoitteen.

Pöytäkirjantarkastajat



KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026

LIITE 9 pykälä 69

9.6.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjantarkastajat

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026

**Rautalammin seurakunta
Kirkkoneuvosto
Kirkkoherranvirasto
Kirkkotie 5
77700 RAUTALAMPI**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 61-65,67-68

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 66,69

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika
Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjantarkastajat

KIRKKONEUVOSTO 9.6.2026

Pöytäkirjan pykälät: 66,69

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Rautalammin kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite Kirkkotie 5,

77700 RAUTALAMPI

sähköposti: rautalamminseurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- * oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- * tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- * millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- * millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan