



Rautalammin seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	12
3	Henkilöstö	16
4	Ympäristö	18
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	23
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	26
8	Talouden tunnusluvut	27
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	29
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	30
II	Talousarvion toteutuminen	31
1	Käyttötalouden toteutuminen	31
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	69
3	Investointiosan toteutuminen	71
4	Rahoitusosan toteutuminen	71
III	Tilinpäätöslaskelmat	72
1	Tuloslaskelma	73
2	Rahoituslaskelma	74
3	Tase	75
4	Konsernitase	76
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	76
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	76
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	77

3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	77
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	80
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	80
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	80
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	82
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	83
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	90
VI	Luettelot ja selvitykset.....	91

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Rautalammin seurakunnan toimintavuosi 2025 toteutui lähes suunnitellusti. Hallituksen sopeutustoimet ja epävakaa maailmantilanne lisäsivät diakonian ja muun tuen tarvetta. Seurakunnallisen toiminnan työn resurssointiin kiinnitettiin erityistä huomiota työntekijäresurssien pientymisen ja toimintaympäristön muutoksen johdosta. Vuonna 2025 toteutettiin rakenneselvitys yhdessä Niiniveden ja Suonenjoen seurakuntien kanssa, selvityksen teki tuomiokapitulin toimeksiannosta Jukka Helin.

Remontoitu seurakuntatalo otettiin käyttöön syksyllä 2024 ja sai seurakuntalaisilta ja henkilöstöltä hyvän vastaanoton. Kirkkoherranviraston asiakaspalvelupiste siirrettiin seurakuntatalolle tammikuussa 2025 ja arkistoprojektin ja muuttotyhjennyksen jälkeen lopuista vuokratiloista – arkistoholveja lukuun ottamatta - luovutettiin aikataulussa 30.9.2025.

Valtiontalouden ja työllisyyden huono tilanne heijastuu monin tavoin myös seurakunnan tilanteeseen. Kirkkohallituksen teettämän ennusteen mukaan Rautalammin srk:n verotulojen ennustettiin kasvavan vuonna 2025 vielä noin 4,8%, verotulo kuitenkin aleni n. 4500 eur. Ennusteen mukaan 2026–2030 nettoverotulo ei enää juurikaan kasva ja Rautalammissa jäänee alle ennusteen.

Tilikaudelta 2025 kertyi alijäämää 47600 eur (2024 alijäämäinen 229 eur). Kun kertaluonteiset erät eliminoidaan, tulos on n. 137600 eur alijäämäinen (talousarvio 147 000 alijääm.). Taseella oli edellisiltä vuosilta kertynyttä ylijäämää 501 604,72 eur, josta vähennetään vuoden 2025 alijäämä. Investointeja ei ollut 2025 vaan hankinnat ja projektit kirjattiin kaudelle kertakuluna.

Seurakunta on tasapainottanut taloutta, vuodelle 2026 on saatu lisäsäästöjä ja vuosikate on talousarviossa ylijäämäinen ennen kertaluonteisia eriä ja lisätalousarvioita.

Positiivisesta suunnasta huolimatta alijäämäisyys jatkuu ja lainan lyhennyksiin tarvitaan kertaluonteisia eriä. Tuotto metsästä on tärkeä tukijalka.

Jäsenistö väheni 49 henkilöllä, ollen vuoden 2025 lopussa 2034 jäsentä. Ikärakenteesta johtuen kuolleisuus on vuosittain kasteiden määrää korkeampi (30 hlöä). Kirkosta erosi 9 hlöä enemmän kuin liittyi, edellisen vuoden muuttovoitto kääntyi muuttotappioksi 10 hlöä, mikä on yleistä maaseudulla.

Vuoden 2025 aikana samoin kuin koko strategiakaudella yhtenä Rautalammin seurakunnan tavoitteena on huolehtia työntekijöiden hyvinvoinnista. Työn määrän ja kuorituksen pitäminen kohtuullisena pienessä seurakunnassa on haasteellista tehtävien laaja-alaisuuden ja projektien vuoksi. Työhyvinvointia tuettiin mm. E-passilla ja laajan työterveyshuollon palveluilla.

Henkilöstössä tapahtui muutoksia Emilia Jalkasen siirryttyä 1.1.2025 vt. kirkkoherran tehtäviin ja seurakuntapastori Teemu Sarkkisen aloitettua määräaikaisena seurakuntapastorina.

Seurakuntamme suhtautuu luottavaisesti ja realistisesti tulevaisuuteen. Tehdyn rakenneselvityksen perusteella on selvää, että yhdistyminen toisen seurakunnan kanssa on seurakunnallisen toiminnan turvaamisen kannalta paras ratkaisu. Seurakunta haluaa pitää paikallisena, vireänä, ympäristöystävällisenä ja toimintakykyisenä tulevaisuudessakin. Ydintehtävästä Jumalan valtakunnan työssä halutaan pitää kiinni nyt ja tulevaisuudessa.

Emilia Jalkanen

kirkkoherra vt.

Jaana Pakarinen

talouspäällikkö

Rautalammin seurakunnan missio, visio, strategia

Rautalammin seurakunnan tehtävänä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen, rohkaista elämään kristittyinä ja välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Seurakuntamme arvot ovat usko, toivo ja rakkaus. Toiminnassamme pyrimme olemaan helposti lähestyttävä ja luotettava - yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Hoidamme perustehtäväämme ja yhteiskunnallisia tehtäviämme laadukkaasti. Toimimme heikossa asemassa olevien puolesta ja tuemme ikääntyviä. Kehitämme vapaaehtoistyötä, suunnittelemme ja toimimme yhdessä ja viestimme avoimesti. Hoidamme taloutta pitkäjänteisesti, ja teemme tarkoituksenmukaista yhteistyötä eri tahojen kanssa.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Suurimmat kirkkotapahtumat olivat jouluaaton hartaus ja konfirmaatiomessu, jolloin kirkko perinteisesti täyttyy. Vuonna 2025 painotettiin henkilökunnan osallistumista yhdessä ns. vuoden päätapahtumiin ja yhteisiin tilaisuuksiin sekä yhteistyön lisäämistä paikallisten toimijoiden kanssa. Kaikki työntekijät osallistuivat hautausmaan kevät- ja syystalkoisiin. Kaikki hengelliset työntekijät ja suntio osallistuivat pestuumarkkinoiden, jouluaaton hartauden ja uudenvuodenaaton tapahtumaan. Pestuumarkkinoilla järjestettiin kirkossa hartaus ja kirkon esittely, kellotapulissa pidettiin tapulikahvilaa ja hautausmaalla hautausmaakierros. Pestuumarkkinoiden tapahtumissa kohdattiin n. 200 ihmistä. Jouluaaton hartaus järjestettiin yhdessä seurakuntalaisten kanssa, se toteutettiin kuvaelmatyyppisesti. Hartaudesta tuli erittäin paljon kiittävää palautetta, siinä oli paikalla lähes 400 henkilöä. Uudenvuodenaaton perhetapahtuma järjestettiin kirkkopuistossa, hautausmaalla ja ortodoksisessa kirkossa yhteistyössä kunnan, yrittäjien, partiolaisten, helluntaiseurakunnan, ortodoksikirkon ja vapaakirkon kanssa. Hautausmaalla oli tunnelmallinen valopolku, kirkkopuistoa oli myös valaistu ja siellä oli mahdollista paistaa makkaraa, sytyttää toivon kynttilöitä, kirjoittaa rukoustoiveita tulevalle vuodelle ja tehdä jättisaippuakuplia. Ortodoksikirkossa pidettiin ekumeeninen hartaushetki. Myös tästä tapahtumasta tuli runsaasti kiitosta, osallistujia oli yli 200.

Seurakunnan talouden kannalta olennainen tapahtuma 2025 oli toimintojen keskittäminen seurakuntatalolle, 2026 alkaen saavutetut muut säästöt ja saatu harkinnanvarainen avustus. Talousarvion kokonaisraamissa pysyttiin ja toiminta toteutui lähes suunnitellusti.

Tammikuussa 2025 pidetyn piispanseminaarin jälkeen, seurakunta päätti pyytää tuomiokapitulilta selvitystä seurakuntien yhteistyö- ja seurakuntarakennemuutosmahdollisuuksista. Selvitys valmistui syksyllä 2025 ja tammikuussa 2026 Rautalammin ja Suonenjoen kirkkovaltuustot hyväksyivät Rautalammin ja Suonenjoen seurakuntien yhteenliittymistä puoltavan lausunnon Niiniveden vastustaessa liitosta omalta osaltaan. Mahdollinen rakennemuutos on kirkkohallituksen päätettävänä kevään 2026 aikana.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 3, mikä on edellisten vuosien tasoa. Kasteita oli 15, joista aikuiskasteita 8. Hautaan siunaamisia oli 43.

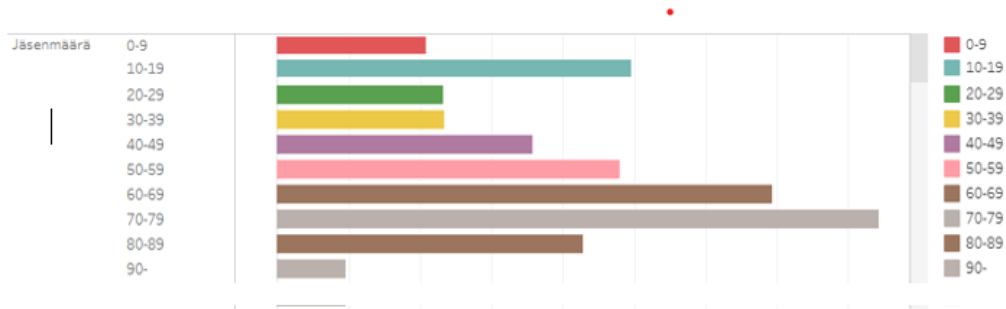
Seurakunnan jäsenet

Rautalammin seurakuntaan kuuluu 2034 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 47 henkilöllä. Kuolleita oli 37, kastettuja 7.

Rautalammin seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenistön ikärakenne 31.12.2025

	0-9	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-
Jäsenmäärä	104	248	116	117	179	240	347	421	214	48



	Miehet	Naiset
Jäsenmäärä	992	1 042

Jäsenmuutos 2025

Kastetut	7
Kuolleet	37
Liittyneet	16
Eronneet	25
Muuttoliike - (+/-)	10
Jäsenmuutos yhteensä	47
Jäsenet 31.12.2024	2083
Jäsenet 31.12.2025	2034

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien ai-

kojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

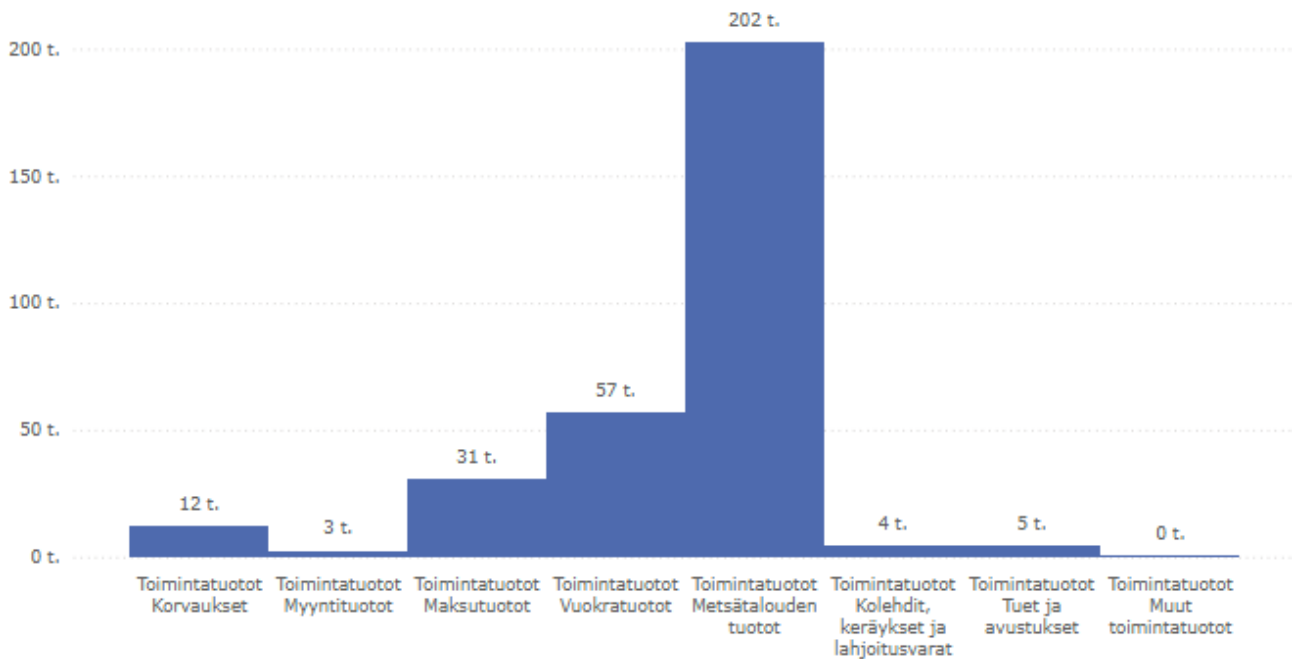
Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Seurakunnan talouden kehitys

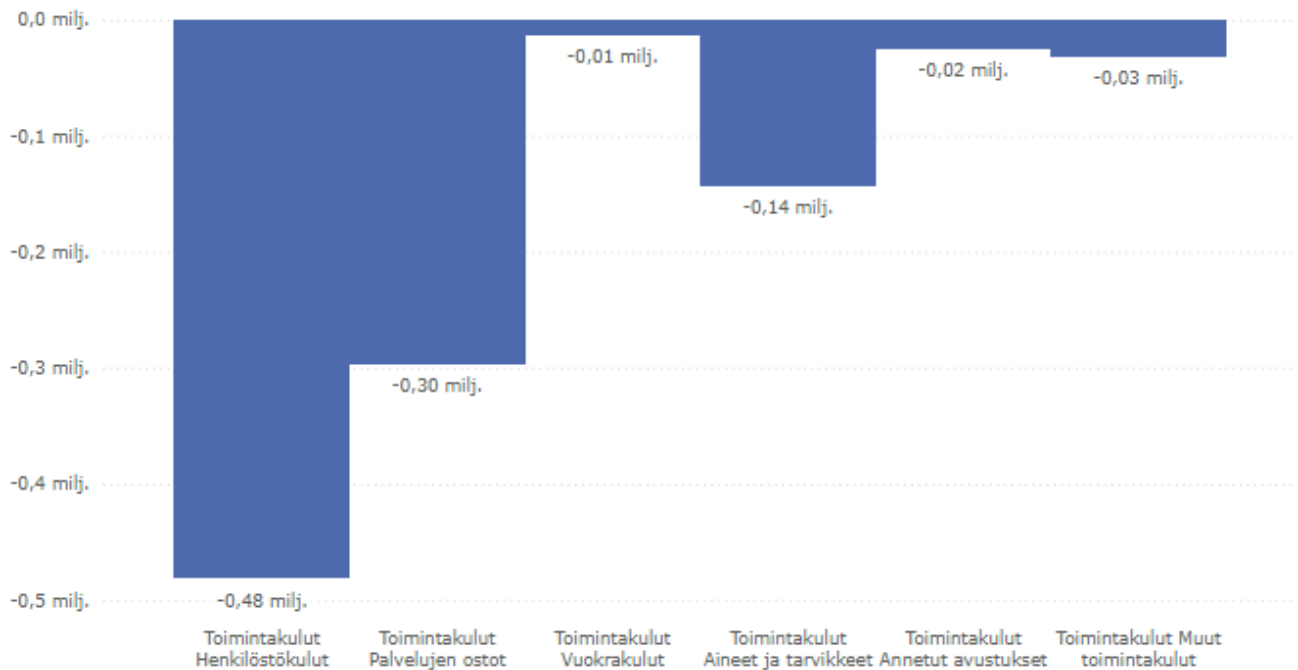
Rautalammin seurakunnan tilikauden tulos oli 47623 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää harkinnanvaraisen avustuksen 90000 eur (kertaluonteinen erä).

Toimintatuotot olivat 314 060 euroa ja vähenivät edellisvuodesta noin 103 000 eur. Vähennys johtui pienemmistä puunmyyntituloista ja korvausten pienene- misestä, kun Suonenjoen seurakunnan kanssa jaettu seurakuntapastorin virka ja siitä saatu korvaus jäi pois, asia kompensoitui palkkakuluissa.

Muut toimintatuotot, kuten maksutuotot ja vuokratuotot säilyivät lähes ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 990 593 euroa ja edellisvuoteen nähden n. 140 000 euroa pienemmät. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut 481 400 eur jotka laskivat edellisvuodesta 23500 eur, mikä kompensoitui korvauksissa Suonenjoen seurakunnalta. Palvelujen ostot olivat 296600 ja pienenevät edellisvuodesta n. 10 000 eur. Aineet ja tarvikkeet olivat 142800 euroa ja kasvoivat edellisvuodesta n. 15000 euroa johtuen lähinnä seurakuntatalolle hankituista paloturvakaapeista ja laitteista. Vuokratuluja maksettiin 13300 eur sisältäen leasingkoneet ja vuokratilat, kulut pienenevät n. 8000 euroa. Avustuksia ja muita toiminnan kuluja maksettiin 56400 eur, josta avustusten määrä pysyi ennallaan ja muut kulut pienenevät n. 22000 euroa.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 619173 eur (-0,7%). Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 61%. Verotuskuluja maksettiin 7726 euroa.

Kirkon rahastomaksuja maksettiin 50800 euroa, joka oli n 4600 eur edellisvuotta enemmän.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 76798 eur. Valtionrahoituksella katetaan osa hautaustoimen kustannuksista, laskennalliset kulttuuriperintökustannukset ja väestökirjanpitoon kuuluva tehtävät.

Rahoitustuottoja saatiin 4360 eur. Rahoituskuluja kertyi 14788 euroa.

Harkinnanvaraista avustusta kirkkohallitukselta saatiin 90 000 eur.

Vuosikatetta kertyi 40369 eur euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 87996 eur euroa.

Seurakunnan rahavarat alenivat 3588 eur ja olivat vuoden lopussa yhteensä 44289 eur. Summa ei sisällä hautainhoitorahaston pankkitilejä.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Rautalammin seurakunnan tuotoissa, lukuun ottamatta puunmyyntitulon normaalia vuosivaihtelua ja valtionavustuksen kasvamista, ei tapahtunut kulu-neena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui lähes suunnitellusti ja taloutta on sopeutettu. Kirkollisveroprosenttia (1,85 %) ei nostettu vuodelle 2026.

Verotulot laskivat edellisvuodesta 0,7%. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen toteuma jäi kirkkohallituksen julkaisemasta ennusteesta, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Rautalammin seurakunnan saama valtion rahoitus nousi n. 16000 euroa ollen 76798 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakuntien kesken muutettiin.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Rautalammin seurakunnassa toteutui vuonna 2025 kaksi talouden mittaria ja yksi hallinnon ja toiminnan mittari.

Talouden mittareista rahavarojen riittävyys oli 7 pv (mittari täyttyy, kun riittävyys on alle 90 päivää) sekä alijäämäinen tulos vähintään kahtena vuotena peräkkäin. Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan ensisijaisesti toimintakuluja karsimalla, kun puunmyynnissä on hiljaisempia vuosia eikä velanottoa haluta lisätä. Maksuvalmiuden turvaamiseksi seurakunnalla on pankkilimiitti. Kiinteistöstrategiamallin päivityksen yhteydessä selvitetään mahdollisuudet saada kiinteistökuluista lisäsäästöä.

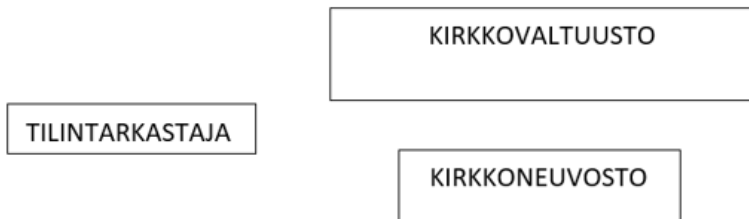
Hallinnon ja toiminnan mittareista toteutui valtuuston koko 13 jäsentä, varajäseniä ei ole. Tähän haasteeseen tullaan etsimään ratkaisuja seuraavissa vaaleissa. Mikäli seurakuntarakenteen uudistus toteutuu vuoden 2027 alussa, hallintoelinten kokoonpano muuttuu sen myötä.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Valtuuston koko on 13 jäsentä eikä varajäseniä ole.	vuonna 2026 pidettäviin seurakuntavaaleihin panostetaan tilanteen korjaamiseksi.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Ilmeisiä puutteita tai laiminlyöntejä ei ole havaittu. Jäsenmäärä on 2034 ja laskenut 5 vuodessa alle 15%. Toimintakulttuuri on avoin ja uudistumiskykyinen.	
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin	Strategiset linjaukset on tehty.	Kiinteistöstrategia kirkkohallituksen mallin mukaiseksi tehdään vasta, kun mahdollinen seurakuntaliitos on ratkennut. Valmiussuunnitelma päivitetään ajan tasalle 2026 aikana.

Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Seurakunta tekee ja hakee aktiivisesti yhteistyötä.	
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	7 kokoaikaista, 4 osa-aikaista tuntityöntekijää/sijaista.	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia erää negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia erää on negatiivinen 2 vuotena peräkkäin	Säästöjä on tehty ja haetaan. Raken-teellisia muutoksia haetaan.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 501604,72 euroa.	
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 7 päivää.	Maksuvalmiutta korjataan säästö- ja rahoitusratkaisu-in.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on pysynyt ennallaan	

2 Hallinto

Rautalammin seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Johtokuntia ei ole.

Hallintoelinten jäsenet 2023-2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2026 on valittu Merja Hämäläinen ja varapuheenjohtajaksi Päivi Markkanen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet ja osallistumiskerta/kokousten määrä

Merja Hämäläinen, pj. 4/5

Päivi Markkanen varapj. 3/5

Hallivuori Senja 5/5

Hintikka-Varis Sari 0/5

Hotti Anu 4/5

Huttunen Eeva 5/5

Hytönen Raimo 2/5

Jääskeläinen Veera 5/5

Karhu Juha 5/5

Keinänen Hannu 4/5

Kemppainen Raimo 4/5

Varis Paula 5/5

Vepsäläinen Teuvo 5/5

Varajäseniä ei ole.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,85 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025-2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden 11 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja osallistumiskerrat/kokousten määrä:

Emilia Jalkanen, kirkkoherra vt, pj. 11/11

Varis Paula, varapj 6/11

Hintikka-Varis Sari 0/5

Hallivuori Senja 9/11

Huttunen Eeva 2/2

Karhu Juha 10/11

Virta Irmeli 1/1

Keinänen Hannu 10/11

Hotti Anu 1/1

Kemppainen Raimo 10/11

Hytönen Raimo 0/1

Saarikko Pekka 11/11

Vepsäläinen Teuvo

Puhe- ja läsnäolo-oikeus valtuuston pj Merja Hämäläinen 11/11, valtuuston varapuheenjohtaja Päivi Markkanen 9/11, talouspäällikkö Jaana Pakarinen 10/11.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027-2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt henkilövalinnat, seurakunnan lausunnon seurakuntarakenteen

muutoksesta, vuoden 2026 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2024, sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

VASTUURYHMIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023-2026

- Diakonia-, lähetys- ja ystävyyssseurakuntatyön vastuuryhmä: Anu Hotti (kv), Pentti Tuovinen, Leena Heiskanen, Mirja Montonen-Jalkanen, Marja-Leena Pöyhönen, Tuulikki Tiihanoff, Taisto Matilainen, Raimo Kemppainen ja Tuija Mäkinen
- Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä: Senja Hallivuori (kn), Marja-Liisa Korhonen, Sylvi Lehmonen, Anja Tuovinen ja Helena Rahko
- Kasvatustyön vastuuryhmä: Eeva Huttunen (kv), Jouni Korhonen ja Paula Varis (kn)

Kunkin työalan työntekijä kutsuu vastuuryhmän koolle. (kn = kirkkoneuvosto, kv = kirkkovaltuusto)

Rovastikuntaneuvoston jäseninä toimivat kirkkoherra ja Merja Hämäläinen, varalla Päivi Markkanen.

Tilintarkastusyhteisö 2023-2026

Itä-Suomen tilintarkastus Oy, päävastuullinen tilintarkastaja HT,JHT,KTM Timo Nuutinen

3 Henkilöstö

Rautalammin seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 11 henkilöä. Vakituisessa palvelussuhteessa oli 6 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Määräaikaisessa, kokoaikaisessa palvelussuhteessa työskenteli 1 henkilö. Vakituisessa osa-aikaisessa palvelussuhteessa työskenteli 2 henkilöä ja määräaikaisessa, osa-aikaisessa palvelussuhteessa työskenteli 2 henkilöä. Vakituista naisia oli 7 ja miehiä 2. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 3 henkilöä, joista naisia oli 1.

Henkilöstön määrä työaloittain 31.12.2025

Pääluokka	2025	2024	2023
seurakuntapapisto	2	3	3
seurakunnallinen toiminta	3	3	3
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyönt.	3*	3	3
Hallinto ja toimistotyö	3*	3	3
Palvelussuhteet yhteensä	11	12	12
Henkilötyövuodet yht*	7,5	8,5	8,5
Henkilötyövuodet Rautalammin seurakunnassa yht**	7,3	7,8	7,8

*Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntek. 1 kokoaikainen, 2 tarv. töihin kutsuttavaa tuntityöntekijää

*Hallinto- ja toimistotyössä 1 kokoaikainen, 2 tarv töihin kutsuttavaa tuntityöntekijää

** Lapsi- ja perhetyöntekijä työskentelee 20% Suonenjoen seurakunnassa,

Henkilöstön keski-ikä

Koko henkilöstön keski-ikä on 53,5 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Henkilövaihdoksia tapahtui 2 eläkkeelle jäämisten vuoksi.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut	2025	2024	2023
Palkat ja palkkiot	402355	419080	403066
Eläkekulut	77480	84093	80568
Muut henkilösivukulut	13123	6529	8818
Saadut henkilöstökorvaukset	-1677	-7260	-1998
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-9880	2444	510
YHTEENSÄ	481400	504886	490964
Korvaukset palkoista muilta seurakunnilta	-11946	-36654	-47994
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	9651	10823	8753
Koulutuskulut ja koulutusmatka	3682	2919	1928
Työterveyshuolto	6439	8265	5573
Työssä jaksaminen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit)	2257	2215	2154

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö osallistui Teams-webinaareihin sekä koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Henkilöstön työterveyshuollosta on toistaiseksi voimassa oleva sopimus Pihlajalinnan kanssa.

Lokakuuhun 2025 asti seurakunnalla oli lisäksi Laaja Terveysvakuutus. Hinnankorotusten vuoksi vakuutus irtisanottiin päättymään 1.10.2025 ja vastaavat palvelut ostetaan suoraan työterveyshuollosta.

Sairauspoissaolojen määrä oli 30 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 108 päivää ja 2023 vuonna 70 päivää.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin yksi virkistyspäivä vuonna 2025.

Päivän aikana vierailtiin Peuran museossa ja Kuopiossa kaupunginteatterissa. Rovastikunnallinen virkistyspäivä peruuntui.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostettiin myös tarjoamalla käyttöön E-passi, lounasetu ja laajan työterveyshuollon palvelut.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	77,75
2024	80,95
2023	80,90

Henkilöstökulut laskivat n. 23500 eur vuodesta 2024 vuoteen 2025, Suonenjoen seurakunnalta saatu korvaus huomioiden henkilöstökulut laskivat vähän.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa 3. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Rautalammin seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan; Rautalammin seurakunta on öljytön ja metsävarantomme vaikuttaa positiivisesti hiilijalanjälkeemme, jonka Kirkon tavoitteen mukaisesti tulisi olla positiivinen vuoteen 2030 mennessä.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma vuosille 2017-2026 (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville hyvät toimintamahdollisuudet. Uusi metsäsuunnitelma ajalle 2027-2036 tehdään vuoden 2026 aikana.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Henkilökuntamme hyödyntää julkista liikennettä työssään aina kun se on mahdollista.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa. Samalla opastamme, mitä hävikkiruokasta voi valmistaa.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Rautalammin seurakunnan tulevaisuudesta ja ennusteista on käyty aktiivista keskustelua omin ja ulkopuolisin selvityksin ja keskustelua jatketaan. Kiinteistöistä on linjattu, että peruskorjatut kirkko ja seurakuntatalo säilytetään, mutta muista kiinteistöistä luovutaan, mikäli se on taloudellisesti ja käytön kannalta perusteltua. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun jäsenmäärän laskiessa.

Henkilöstökuluissa saavutettiin jonkin verran säästöä, kun toisen seurakuntapastorin virkaa ei täytetty. Virka oli yhteinen puoliksi Suonenjoen srk:n kanssa. Kaikkia virkoja, tehtäviä ja työsuhteita katsotaan yhteistyössä muiden seurakuntien erityisesti eläköitymistapauksissa.

Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

Jäsenennuste vuoteen 2030*

<i>Rautalampi</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Asukasluku	2 867	2 820	2 780	2 742	2 704	2 671	2 639
Jäsenmäärä	2 059	2 005	1 950	1 901	1 854	1 815	1 768
Kirkollisveroa maksavat	1 458	1 427	1 392	1 366	1 332	1 310	1 279

Jäsenmäärän toteuma ja 2034 hlöä (vuonna 2025) 2083 hlöä (vuonna 2024)

Aiempaa toteumaa (ylinnä as.luku/keskellä jäsenmäärä/alinna kirkollisveroa maksavat (v. 2015 alkaen)

2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
3 520	3 475	3 481	3 444	3 426	3 374	3 303	3 288	3 255	3 196	3 121	3 053	3 033	2 960	2 913
2 899	2 845	2 840	2 800	2 762	2 682	2 582	2 530	2 501	2 421	2 355	2 279	2 241	2 177	2 118
						1 651	1 601	1 608	1 571	1 618	1 593	1 555	1 521	1 490

Ennuste kirkkoon kuuluvuus*

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2023, henk.	Muutos	Kirkkoon kuu- luvuus, %
2024	2083	-35	-1,7	72
2025	2005	-78	-3,7	71
2026	1950	-55	-2,7	70
2027	1901	-49	-2,5	69
2028	1854	-47	-2,5	69
2029	1815	-39	-2,1	68
2030	1768	-47	-2,6	67

Vertailu*

Suhde: Jäsenmäärä/asl.	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Rautalampi	72 %	71 %	70 %	69 %	69 %	68 %	67 %
Hiippakunta	69 %	68 %	67 %	66 %	65 %	64 %	64 %
Koko maa	63 %	62 %	61 %	60 %	59 %	58 %	58 %

*Taulukot perustuvat kirkkohallituksen 08/2024 julkaisemaan ennusteeseen.

Toteutunut kirkkoon kuuluvuus 2025

Rautalamilla 69,5%.

Kuopion hiippakunnassa keskimäärin 66,5%.

Lähde: kirkontilastot.fi

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2025 vuoteen 2030 noin 2,5 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan.

Seurakuntien kykyä selviytyä itsenäisenä analysoidaan ns. kriisiytyvän seurakunnan mittaristolla (Kirkkohallitus). Jäsenmäärän alentuessa ja talouden kiristyessä aletaan selvittää vaihtoehtoja tulevaisuuden osalta ulkopuolisen selvittäjän avulla. Selvityksessä analysoidaan tilannetta neutraalisti, kaikkien vaihtoehtojen kannalta ja huomioiden myös naapuriseurakuntien tilannetta. Rautalammin, Suonenjoen ja Niiniveden seurakuntien yhteinen rakenneselvitys tehtiin vuonna 2025. Suonenjoen ja Rautalammin kirkkovaltuustot hyväksyivät Rautalammin ja Suonenjoen liitosta puoltavan lausunnon tammikuussa 2026.

Niiniveden kirkkovaltuusto ei puoltanut lausunnossaan Niiniveden liittämistä. Kirkkohallitus tekee asiassa päätöksen kevään 2026 aikana.

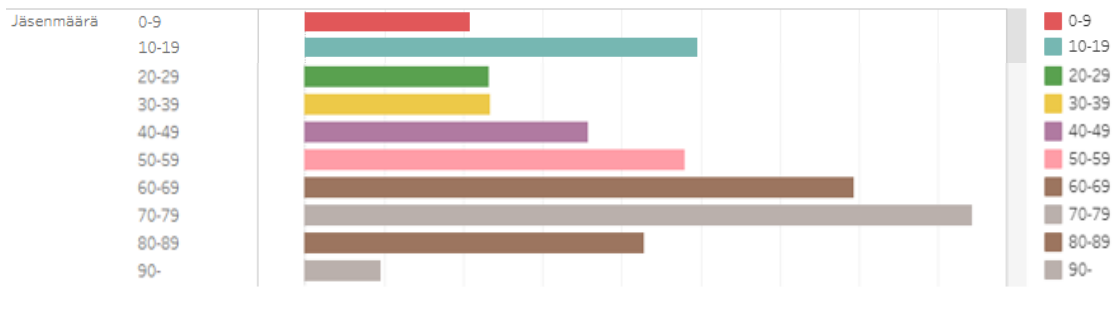
Jäsenennuste vuoteen 2040

2026	1 967
2027	1 916
2028	1 870
2029	1 827
2030	1 782
2031	1 742
2032	1 698
2033	1 659
2034	1 619
2035	1 578
2036	1 544
2037	1 512
2038	1 479
2039	1 447
2040	1 417

Lähde: kirkontilastot.fi

Jäsenistön ikärakenne 31.12.2025

	0-9	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-
Jäsenmäärä	104	248	116	117	179	240	347	421	214	48



Jäsenmäärä yhteensä 2034 henkilöä.

	Miehet	Naiset
Jäsenmäärä	992	1 042

Lähde: kirkontilastot.fi

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeet 11.10.2017. Periaatteisiin on kirjattu mm. sijoitustoiminnan ja riskienhallintasuunnitelmat.

Rautalammin seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioidaan jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva tulopohjan heikkeneminen. Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä, työssä jaksaminen ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

Kiinteistöt:

- Rakennukset: Toiminnot on keskitetty seurakuntatalolle. Seurakunnan kiinteistöihin on tehty pelastussuunnitelmat, ja peruskorjatulle seurakuntatalolle 10v kuntoarvio. Kaukolämmön säätöautomaatiikka uusittiin. Rautalammin puukirkossa on automaattinen hälytys- sprinkleri- ja kamerajärjestelmä, turvatekniikkaa on uusittu ja hankittu laajalti viime vuosina.
- Maa- ja vesialueet: Metsien talouskäyttö on seurakunnalle taloudellisesti elinehto. Seurakunnalla on myös maata keskustan alueella, josta runsaasti vuokrattuna asuin- tai liiketila-asuinkäyttöön. Maaseudun autioituessa myös velvoitteiden hoitamatta jäämisen riskit lisääntyvät.

- **Esineet:** Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella kulttuuri-historiallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja valokuvauksen, ja esineet on tallennettu Kirkon Basis tietokantaan.
- **Henkilöstö:** Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihlajalinna Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstölle on järjestetty turvallisuuskoulutusta, jossa käytiin läpi mm kirkon evakuutiohjeistus, seurakuntatalon poistumistiet, sammutusvälineet ja kokoontumispaikka (kirkon parkkipaikka).

- **Lainat ja sijoitukset:** Rautalammin seurakunnalla on lainaa 31.12.2025 Sydän-Savon Osuuspankilta yhteensä 310 348 eur ja Hautainhoitorahastolta 40 000 eur. Lisäksi käytössä oli pankkilimiittiä 9082 eur. Sijoitussuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön [ohjeistuksen](#) mukaisesti. Seurakunta on sijoittanut Metsäliiton perusosuuksiin 30 000 eur, rivitalokaksioon 54610 eur (osakkeet ja osuudet), sekä Metsäliiton lisäosuuksiin 42840 eur (rahoitusarvopaperit).
- **Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva:** Rautalammin seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Henkilökunnalle on annettu tietosuojakoulutusta tehtävistä riippuen.

Uusien henkilöiden perehdyttämiseen panostetaan noudattamalla systemaattista perehdyttämisohjelmaa tarkasti. Koko henkilöstön digiosaamista nostetaan lyhytkoulutuksin ja tietoisuuden sekä tietosuojakoulutusta tehtävistä riippuen suorittamalla.

- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa noudatetaan tasavertaisuutta ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Rautalammin seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- vastuu- ja henkilöstövakuutukset.

Rautalammin seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

Rautalammin seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti olemme luopuneet virastotalosta. Tiukkenevaan talouden raamiin sopeuttaminen toiminnan kiinteistöjä vähentämällä on jatkossa vaikeaa; kirkon ja seurakuntatalon lisäksi vainajien säilytystilat ja huoltorakennus tarvitaan. Samaan aikaan rakennusten ylläpitokulut, kuten kaukolämpö ja huoltokustannukset, ovat nousseet.

Seurakuntataloon ja kirkkoon tehdyt peruskorjaukset palvelevat seurakuntaa pitkälle tulevaisuuteen.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä ei juurikaan enää onnistu, pieni organisaatio on haavoittuva ja työn kuormittavuus on huomioitava. Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

Erityinen haaste lähitulevaisuudessa on osaavan työvoiman saanti.

Rautalammin seurakunta on etupainoisesti halunnut varautua tulevaisuuden haasteisiin ja suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin ja mahdolliseen seurakuntaliitokseen.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 11.10.2017, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Rautalammin seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa kuvauksia ja tehtävistä työalojen toimintatapalinjauksia, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan vuoden välein tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Rautalammin seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 8,4 prosenttia, johtuen lähinnä puunmyyntitulojen vuosivaihtelusta. Vuosikatteen osuus, 46 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	31,70	40,07
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	45,88	99,78
Vuosikate (€/jäsen)	19,85	51,04

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 3589 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1449 euroa. Summa ei sisällä lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja. Maksuvalmiuden turvaamiseksi seurakunnalla on käytössään pankkilimiitti 100 000 eur.

Taseelle aktivoitavia investointeja ei tehty vuonna 2025. Hankinnat kirjattiin kertakuluksi.

Rahavarojen riittävyys oli 7 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Rautalammin seurakunnalla on lainaa yhteensä 310 348 eur.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)		16,77
Rahavarojen riittävyys (pv)	7	7
Lainanhoitokate	1,85	9,43

Investointien tulo-rahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 5 046 354 euroa. Tase pieneni 102 904 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 4 845 334 euroa, alentuen 87 996 eurolla, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 71 367 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1449 euroa, pankkilimiitin käyttö on kirjattu lyhytaikaisiin velkoihin. Oma pääoma aleni 47 626 eli tilikauden alijäämän verran.

Rautalammin seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea 89,6% (seurakuntien keskiarvo 90,1%). Suhteellinen velkaantuneisuus on investoinneista johtuen seurakuntien keskiarvoon nähden korkea 46,2% (seurakuntien keskiarvo 25,3). Seurakunta on peruskorjannut kirkon ja

seurakuntatalon 2009-2024 välisenä aikana mikä on vaikuttanut suhteelliseen velkaantuneisuuteen.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	89,62	88,43
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-214,59	-232,17
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	46,17	48,29
Lainakanta (€/jäsen)	157,05	134,16

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Rautalammin seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoinenpiteiksi

Rautalammin seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden **alijäämä 47626,99 euroa** esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämättilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 501 604,72 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Rautalammin seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	270 890,00	314 059,89	-43 169,89	115,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-934 190,00	-990 593,43	56 403,43	106,0
Toimintakate 1	-663 300,00	-676 533,54	13 233,54	102,0
Toimintatuotot (sisäiset)		350 980,78	-350 980,78	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-350 980,78	350 980,78	0,0
Toimintakate 2	-663 300,00	-676 533,54	13 233,54	102,0
Poistot ja arvonalentumiset	-84 367,00	-87 996,36	3 629,36	104,3
Laskennalliset erät		-127 907,70	127 907,70	0,0
Sisäiset korkokulut		-69 325,38	69 325,38	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-58 582,32	58 582,32	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-747 667,00	-892 437,60	144 770,60	119,4

Toimintakate 1 mukaisten määrärahojen ylitys oli 13233 eur. Tilikaudelle tehtiin lisätalousarvioita yhteensä 45600 eur, jotka eivät ole mukana taulukon luvuissa. Toimintakate lisätalousarviot huomioiden oli 32367 eur talousarviota parempi.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 000,00	3 380,56	-380,56	112,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-129 490,00	-148 131,96	18 641,96	114,4
Toimintakate 1	-126 490,00	-144 751,40	18 261,40	114,4
Toimintakulut (sisäiset)		-2 886,81	2 886,81	0,0
Toimintakate 2	-126 490,00	-147 638,21	21 148,21	116,7

Laskennalliset erät	142 058,41	-142 058,41	0,0	
Sisäiset korkokulut	-1 427,39	1 427,39	0,0	
Sisäiset vyörytyserät	143 485,80	-143 485,80	0,0	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-126 490,00	-5 579,80	-120 910,20	4,4

Toimintakate 1 mukaiset määrärahat ylittyivät 18261 eur. Hallintoon tehtiin lisätalousarvioita 14500 eur, jotka eivät ole mukana taulukossa. Lisätalousarviot huomioon ottaen ylitys oli 3761 eur.

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kaikki luottamushenkilöt ovat saaneet perehdytyksen.	Perehdytystilaisuudet on järjestetty ja kaikki luottamushenkilöt ovat osallistujalistauksen mukaan osallistuneet tilaisuuksiin.	Ei. Vuoden 2025 aikana järjestettiin valtuustoseminaari ja rakenneselvitystilaisuuksia. Lähes kaikki luottamushenkilöt osallistuivat tilaisuuksiin.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen (Kyllä/ei):

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen	Irtaimistoluettelo on päivitetty.	Ei. Irtaimistoluettelo on laadittu, mutta sitä päivitetään 2026 aikana.
2. Basis-järjestelmän tiedot on ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja	Kyllä

	niiden luokittelut on tarkastettu.	
3. Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	1 työhyvinvointiin keskittyvä päivä järjestettiin 8/11 henkilöä osallistui Rovastikunnallinen virkistyspäivä peruuntui.
4. Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot).	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisten poissaolon ajaksi.	Kyllä. Sijaisjärjestelyt taloushallinnossa hoidettiin entisin järjestelyin (tarvittaessa töihin kutsuttava tuntityö.)
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Kyllä. Seurakunnassa noudatetaan kirkkohallituksen laatimaa vastuunjakotaulukkoa ja hyödynnetään Kipan kehitysprojekteja, joissa Power BI raporttityökalua on kehitetty ja mm. tekoälyn hyödyntämistä asteittain lisätään.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion hiippakunnan aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 490,00	24 401,80	-4 911,80	125,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-444 720,00	-458 064,55	13 344,55	103,0
Toimintakate 1	-425 230,00	-433 662,75	8 432,75	102,0
Toimintakulut (sisäiset)		-305 442,93	305 442,93	0,0
Toimintakate 2	-425 230,00	-739 105,68	313 875,68	173,8
Laskennalliset erät		-136 340,16	136 340,16	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-136 340,16	136 340,16	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-425 230,00	-875 445,84	450 215,84	205,9

Toimintakatteen 1 mukaiset määrärahat ylittyivät 8433 eur eur. Seurakunnalliseen toimintaan tehtiin lisätalousarvioita 4250 eur, jotka eivät ole mukana taulukossa. Lisätalousarviot huomioon ottaen ylitys oli 4183 eur.

Työntekijät ovat tehneet toimintakertomukset vuodelta 2025. Kirkkoherra on koonnut ja tiivistänyt toimintakertomukset tilinpäätökseen. Alkuperäiset toimintakertomukset annetaan tiedoksi.

Seurakunnalliseen toimintaan kuuluvat seuraavat tehtäväalueet: Yleinen seurakuntatyö, Diakonia, Musiikkityö, Lähetys, Nuorisotyö ja varhaisnuorisotyö, Lapsi- ja perhe-työ.

YLEINEN SEURAKUNTATYÖ (205)

Jumalanpalveluselämä 201, hautaan siunaaminen 202, muut kirkolliset toimitukset 203 ja aikuistyö 204, Muut seurakuntatilaisuudet 205

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä (201)

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Jumalanpalveluksiin osallistuminen mahdollistetaan säännöllisesti myös niille, jotka ovat estyneet tulemasta paikalle.	Suoratoistot on toteutettu seurakunnan somekanavalla vähintään kerran kuukaudessa.	Toteutunut. Jumalanpalveluksia on striimattu srk:n facebook-sivulle n. kerran kuukaudessa vuonna 2025.
2. Jumalanpalveluksien suunnittelussa ja toteutuksissa on työntekijöiden lisäksi mukana seurakuntalaisia.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	Toteutunut. Suunnitteluun on osallistunut väh. kerran kk seurakuntalaisia.
3. Kaikki työmuodot osallistuvat jumalanpalveluksen valmisteluun tarvittaessa	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	Toteutunut. Jouluaattona ja uudenvuodenaattona kaikki hengellisen työn tekijät osallistuivat tilaisuuksien valmisteluun ja toteuttamiseen.

KL 3:1 mukaan seurakunta huolehtii jumalanpalvelusten pitämisestä, kasteen ja ehtoollisen sekä muiden kirkollisten toimitusten toimittamisesta, kristillisestä kasvatuksesta ja opetuksesta, sielunhoidosta, diakoniasta ja lähetystyöstä sekä muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä.

Tehtäväalueen tehtävä seurakunnassa

Muut seurakuntatilaisuudet (yleinen seurakuntatyö) vastaa KJ 2:3, 3:3, 6, 7, 9, 12, 13, 22, 23 edellyttämistä jumalanpalveluksista, kirkollisista toimituksista, julistus-, opetus-, kasvatus- ja sielunhoitotyöstä sekä muista (vaihtelevista) palvelutehtävistä.

Toiminta on luonteeltaan toisaalta kokoavaa, toisaalta etsivää ja tavoittavaa. Työtä tehdään yhteistyössä muiden tehtäväalueiden ja vapaaehtoisten sekä kunnan ja järjestöjen kanssa.

Tehtäväalueen konkreettiset toiminnalliset tavoitteet vuonna 2025 olivat:

Välttämättömän ja vakiintuneen toiminnan lisäksi asetetaan seuraavat tavoitteet:

1. järjestetään perhekirkoja, Kukkaiskirkko, luontokirkko ja -hartauksia, kyläkirkoja, lasten-, perheiden- ja nuortenkirkoja, erityismessuja (esim. Kansanlaulumessu, Karjalaisen kansan messu, Tuomasmessu...), kehitetään edelleen vapaaehtoisten osuutta jumalanpalvelusten toteutuksissa
2. kehitetään vapaaehtoistoimintaa hyväksytyt kehittämissuunnitelman pohjalta
3. etsitään yhteistyömahdollisuuksia ja tehdään yhteistyötä lähiseurakuntien (erityisesti Suonenjoki) sekä paikkakunnalla toimivien yhteisöjen ja yhdistysten kanssa
4. järjestetään luottamushenkilöille, vapaaehtoisille, henkilöstölle ja yhteistyötahoille yhteisiä tilaisuuksia ja koulutusta
5. osallistutaan rovastikunnalliseen ystävyysseurakuntatyöhön
6. pyritään vakioimaan vuosittain toistuvien jumalanpalvelusten ajankohdat sekä lisäämään kyläkirkkojen määrää
7. koordinoidaan vanhuspalveluyksiköiden ja muiden hoitolaitosten kanssa tapahtuvaa yhteistyötä ja järjestetään säännöllistä hartaushetkiä ja ehtoollistilaisuuksia
8. jatketaan iltakirkkojen järjestämistä kerran kuukaudessa, kuukauden ensimmäisenä sunnuntaina yhdessä seurakuntalaisista muodostettujen suunnittelu- ja toteutusryhmien kanssa
9. jatketaan Tiekirkkotoimintaa kesän 2023 hyvien kokemusten innoittamana
10. pyritään kaikessa toiminnassa olemaan läsnä siellä missä seurakuntalaisetkin ovat. Tämä toteutuu parhaiten osallistumalla ja läsnä olemalla Rautalammillä järjestettäviin kulttuuri-, liikunta-, yleisö- yms. kokoihin, koko kuntaa ja kuntalaisia koskettaviin -tapahtumiin ja -tilaisuuksiin
11. tuotetaan srk:n Facebook ja YouTube –sivuille striimattuja ja live-lähetyksiä jumalanpalveluksista, sekä iltahartaus, raamattuopetus- ja vastaavaa hengellistä sisältöä
12. järjestetään kirkkopyhiä ja vastaavia sekä rukousiltoja eri kirkon lähetysjärjestöjen, herätysliikkeiden ja muiden kirkon toimijoiden kanssa
13. osallistutaan ekumeeniseen rukousviikkoon yhdessä paikallisten toimijoiden (Helluntai-srk, ortodoksi-srk, Vapaakirkko) kanssa
14. etsitään yhteistyömahdollisuuksia ja tehdään yhteistyötä lähiseurakuntien (etenkin Suonenjoki) sekä paikkakunnalla toimivien yhteisöjen ja yhdistysten kanssa

15. järjestetään Raamattupiiri Hermanninrannassa (tai muualla) joka toinen viikko
16. lisätään evankelointityötä läpäisyperiaatteella osana seurakunnan toimintaa
17. lisätään ikäihmisten parissa tehtävää työtä
18. kehitetään ja parannetaan tiedotusta ja viestintää

Tavoitteiden toteuttaminen ja arviointi

Tavoitteet vuodelle nousevat normaalista, pitkään jatkuneesta ja lakisääteisestä toiminnasta. Konkreettiset, toiminnalliset tavoitteet ovat toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan toteuttamista, ja sitä tehtiin koko vuosi 2025. Kaikkea toimintaa pyritään jatkuvasti kehittämään vastaamaan todellisia tarpeita, resursseja pyritään parantamaan tekemällä yhteistyötä sekä lisäämällä vapaaehtoisten toimintamahdollisuuksia.

Sunnuntain messut pidettiin päiväjumalanpalveluksina kirkossa klo 10. Kuukauden viimeinen sunnuntai pidettiin sanajumalanpalvelus. Lisäksi jatkettiin iltakirkkotoimintaa (klo 18 kuukauden ensimmäinen sunnuntai), joissa srk:ssa toimivat toimintaryhmät suunnittelivat ja toteuttivat jumalanpalveluksen. Osa jumalanpalveluksista striimattiin edellisvuoden tapaan suorina lähetyksinä srk:n Facebook –kanavan kautta.

Hautausmaataalkoiden yhteydessä pidettiin hartaus syksyllä ja keväällä.

Venäjän hyökkäyssodan jatkuminen Ukrainaan sekä muualla maailmalla jatkuneet levottomuudet huomioitiin jumalanpalveluksissa rukouksin. Seurakunta osallistui myös Ukrainan avustuseräykseen.

Tiekirkko oli avoinna, kävijöitä oli noin 1036, edellisenä vuonna n. 850. Kävijöiden määrä on kasvanut huomattavasti. Kirkko-oppaita oli kolme, jotka toimivat tiekirkko-oppaana yhteensä yhdeksän viikkoa.

Vuonna 2025 jumalanpalveluksia pidettiin 104, niihin osallistui henkilöä 4412, ehtoolliskävijöitä oli

1853.	2021	2022	2023	2024	2025
Messuja kirkossa (+konfirm.)	42	40	37	39	38
joissa osallistujia (+konfirm.)	1221	1131	1325	1643	1802
ehtoollisella kävijöitä (yht.)	1252	937	1386	1615	1524
Sana-jp:ia kirkossa	18	20	22	24	19
joissa osallistujia	473	1085	1059	1085	1106
Koululaiskirkkoja	5	8	4	3	4
joissa osallistujia	425	895	767	544	586
Perhekirkkoja	4	5	4	3	2
joissa osallistujia	218	345	148	144	39
Konfirmaatiomessuja kirkossa	1	1	1	1	1
joissa osallistujia	325	272	350	450	350
Erityis-jp:ia kirkossa	11	6	1	2	1
joissa osallistujia	225	121	92	156	86
Kirkkokuoro osallistui kirkossa	3	4	4		
Musiikkitilaisuuksia kirkossa	9	9	11	9	8
joissa osallistujia	936	648	1255	927	896
Kylä-, luontokirkkoja ja vastaavia	2	2	3	2	6
joissa osallistujia yhteensä	48	36	42	54	215
Ehtoollishartauksia muualla	2	3	3	2	-
joissa osallistujia yhteensä	43	33	28	40	
Ehtoollishartauksia hoivakodeissa	6	12	18	19	33
joissa osallistujia yhteensä	120	144	168	201	329

Muut hartaudet hoivakodeissa

Muut hartaudet/tilaisuudet

Muut srk-tilaisuudet kko:ssa	11	6	9	8	5
joissa osallistujia yhteensä	306	167	397	233	120
Jumalanpalveluksia yhteensä	91	97	93	95	104
Jumalanpalveluksiin osallistui yhteensä	3108	3962	3979	4412	4513
keskiarvo per jumalanpalvelus	34	41	43	46	43

Toiminnan sisällön muutokset 2025

Pappisresurssien pieneneminen vaikutti koko vuoden jumalanpalvelusten toimittamiseen. Resurssien ollessa normaalia pienemmät myös yhteiselle suunnittelulle ja vapaaehtoisten organisoimiselle ja johtamiselle oli vähemmän aikaa käytettävissä.

Vuonna 2025 panostettiin erityisesti niihin tilaisuuksiin, joissa käy paljon seurakuntalaisia ja kiinnitettiin huomiota henkilöstön resurssoinnin tarkoituksenmukaisuuteen. Tämä toi seuraavat uudistukset mukanaan: Kaikki työntekijät osallistuivat hautausmaan kevät- ja syystalkoisiin.

Kaikki työntekijät pl. talouspäällikkö osallistuivat pestuumarkkinoiden toimintaan, jouluaaton hartauteen ja uudenvuodenaaton perhetapahtumaan.

Hautaan siunaaminen (202)

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjata. Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokra- kulut ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Hautaan siunaamisien ja uurnanlaskujen ajoittaminen vakioajankohtia hyödyntäen siten, että kaikille toimituksille jää riittävä aika ja kaikkia seurakuntalaisia palvellaan tasavertaisesti

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Siunaustoimitukset järjestetään pääsääntöisesti siten,	Osallistuminen on toteutunut (kirjallinen dokumentointi).	1. Siunaustoimituksissa käytetään vakioaikoja, joiden johdosta pappi ja kanttori pystyvät pääsääntöisesti

että pappi ja kanttori voivat osallistua muistotilaisuuteen.		osallistumaan muistotilaisuuteen.
2. Haudan peittäminen välittömästi hautaamisen jälkeen		2. Toteutunut.

Hautaan siunaamisia vuonna 2025 oli 43, joissa oli läsnä 1142 henkilöä. Oman seurakunnan vainajia oli 37.

Keskeiseksi painopistealueeksi kaudelle oli määritelty hautaan siunaamisien ja uurnanlaskujen ajoittaminen vakioajankohtia hyödyntäen siten, että kaikille toimituksille jää riittävä aika ja kaikkia seurakuntalaisia palvellaan tasavertaisesti. Vt. kirkkoherra määritteli vuoden alussa vakioajat myös uurnanlaskuille. Vuoden aikana kaikki hautaan siunaamiset ja uurnanlaskut sovittiin määriteltyihin aikoihin.

Muistotilaisuuksiin seurakunnan työntekijät osallistuivat 31 kertaa.

	2021	2022	2023	2024	2025
Siunauksia	46	55	49	47	43
joissa läsnä (=k.a.)	1045 (23)	1548 (28)	1312 (27)	1403 (31)	1142 (27)

Muut kirkolliset toimitukset (203)

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakuntalaiset kohdataan kiireettä toimituskeskusteluissa ja niihin varataan riittävästi aikaa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Toimituskeskusteluihin varataan aikaa vähintään kaksi tuntia.	Tavoite on työaikakirjanpidon mukaan toteutunut.	Kyllä

Toimitettuja seurakuntalaisten kasteita vuonna 2025 oli 13 ja niissä oli läsnä keskimäärin 18 henkilöä.

	2021	2022	2023	2024	2025
Kaste kotona	3	12	9	2	9
joissa läsnä	70	181	176	(25)	171
Kaste srk:n tiloissa	-	2	1	3	3

joissa läsnä	-	36	18	-	55
Muualla	2	-	0	3	3
joissa läsnä	31	-	0	(100)	72
Yhteensä	5	14	10	8	15
joissa läsnä yhteensä	141	217	194	(125)	298

suluissa olevat luvut arvioita.

Lisäksi toimitettiin toispaikkakuntalaisten perheiden kasteita 3.

Avioliittoon vihkimisiä oli 5, **avioliiton siunaamisia** 2 ja vuosipäivän muistamisia 0.

Kodin siunauksia ei toimitettu vuonna 2025. Yksityistä ehtoollista on tarjottu tarpeen mukaan, 6 kertaa, lähinnä hoivakodeissa.

Aikuistyö; naistoimikunta

Tehtäväalue vastaa osana seurakunnan aikuistyötä seurakunnan kaiken ikäisten naisten kutsumisesta ja sitouttamisesta seurakuntayhteyteen. Tehtävää hoidetaan järjestämällä toimintaa seurakunnan naistoimikunnan ideoiden pohjalta. Toimintamuotoina ovat naistenillat, vastuujumalanpalvelukset sekä retket tai muu kokoava toiminta. Naistoimikunnassa toimi puheenjohtaja, viisi jäsentä ja työntekijäedustaja.

Naistoimikunta kokoontui v.2025 3 kertaa.

Tapahtumat:

Naistenilta seurakuntatalolla 29.1. vieraana apteekkari Kirsi Putkonen kertomassa talvi-ihon hoidosta. Osallistujia 28.

Naistoimikunta osallistui 23.2. jumalanpalveluksen yhteydessä järjestetyn ruokailun toteuttamiseen.

Naistoimikunnan vinkki-ilta kevyeen kunnon kohotukseen 13.11. Vieraana Sonja Haukka Rautakunnosta.

Osallistujia 10.

Aikuistyö; Isot Pojat, Pilkepiiri, Päihdekuntoutustoiminta ja Raamattupiiri

Iso Pojat –toiminta on vakiintunut lähes joka viikkoiseksi toiminnaksi. Isojen Poikien ja Pilkepiirin toimintaa vetää Pentti Tuovinen. Yhteisellä tekemisellä, kuntoilulla ja saunailloilla tuodaan voimaa arkeen ja jaetaan yhteisiä kokemuksia. Pilkepiirin ja Isojen Poikien kokoontumisia oli yhteensä noin viitisentoista kertaa. Toimintaan osallistui säännöllisesti 5-10 miestä. Kirkkoherra osallistuu aina pyydettyäessä.

Jo vakiintunutta käytäntöä jatketaan, pääosin vapaaehtoisvoimin, Pilkepiirissä, Isojen Poikien sauna- ja takkailloissa sekä kuntopiirissä.

Päihdekuntoutustoiminta

Toteutetaan erillisen suunnitelman mukaisesti Diakoniatyön voimin (Diakoniatyö).

Raamattupiiri

Raamattupiiri kokoontuu joka toinen viikko Hermanninrannassa pastori Pekka Lehtoviidan johdolla. Vuonna 2025 Raamattupiiri kokoontui 14 kertaa, osallistujien ka. 11.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Tehtävä seurakunnassa

Vastaa seurakunnan sisäisestä ja ulkoisesta tiedotuksesta ja viestinnästä. Ulkoisia tiedotus- ja viestintäkanavia ovat seurakunnan omat internetsivut (virallinen tiedotuskanava), paikallislehdet, some (facebook ja instagram), kuulutukset kirkossa, ilmoitustaulut sekä joiltain osin sähkö- ja kirjeposti sekä suljetut keskusteluryhmät (WhatsApp, ei tietoturvallinen!). Sisäisiä tiedotus- ja viestintäkanavia ovat Katrina, sähköposti, tiedonannot kokouksissa ja niistä tehdyt muistiot sekä puhelut ja viestit.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella olivat:

Kehitetään SoMe -viestintää.

Tavoitteiden toteutuminen ja arviointi:

SoMe-viestintä kehittyi seurantakaudella vt. kirkkoherran osallistuessa somessa käytävään keskusteluun seurakunnasta sekä tekemällä tiedotusvideoita.

Seurakunnan viestintää parannettiin myös uuden sähköisen uutiskirjeen kautta, joka mahdollistaa ajankohdaisista asioista, päätöksistä ja toiminnasta tiedottamisen laajemmin.

Musiikki 220

Musiikkityö; perustehtävä, painopistealueet

Seurakunnan musiikkityön tehtävänä on levittää evankeliumia musiikin keinoin, sanoin ja sävelin. Musiikkityön keskus on jumalanpalveluselämän eli messujen, siunaustilaisuuksien ja avioliittoon vihkimisten musiikillisessa toteuttamisessa. Näiden lisäksi musiikki on läsnä muissa seurakunnan tilaisuuksissa, rippikoulutyössä, musiikkikasvatustyössä sekä seurakuntalaisten arjessa ja juhlissa. Musiikkityö tarjoaa myös hengellisiä konsertteja seurakuntalaisten nautittavaksi.

Keskeisimmät musiikkityön tarjoamat harrastusmahdollisuudet ovat kuorot: kirkkokuoro ja Kipinät-lauluryhmä, käsikelloryhmä sekä kasvatustyön osalla Virsikahvila ja Sukka ja Sävel sekä yhteislaulutilaisuudet.

Keskeiset vuoden 2025 tavoitteet ja toteutus

Virsikasvatus Rautalammilla

- Tavoitteena monin eri keinoin lisätä seurakuntalaisten virsituntemusta.
- Keinoina konsertit, eri virsiteemoihin keskittyvät messut ja virsien käytön lisääminen eri toimintaryhmissä.

Tavoitteiden toteuttaminen ja arviointi

- Vuoden 2025 aikana on lisätty virsiopetusta eri ryhmissä (rippikoulu, virsikahvila, työntekijäkokoukset). Toukokuussa Virsitrio Jyväskylästä ja Hankasalmelta konsertoi kirkossa virsiteemalla. Jumalanpalvelusten virsivalikoimassa on kiinnitetty huomiota virsien monipuoliseen käyttämiseen. Kevätkaudella järjestettiin afrikkalaisten virsien messu ja tuomiosunnuntaina synkkien virsien messu, jossa käytettiin harvemmin veisattavia tummasävyisiä virsiä. Kesäkuun alussa vietettiin kesälaulujen messua.

Toiminnan sisällön muutokset 2025

Kirkkokuoroharjoitukset olivat tauolla kevätkauden. Syyskaudella kuorolaiset halusivat harjoitella, vaikkakin pienemmällä kokoonpanolla.

Yksittäisten laulajien avustaminen ja esiintyminen jumalanpalveluksissa ja muissa musiikkitilaisuuksissa kasvoi. Esiintyjiä oli yli 10 henkilöä.

Käsikelloryhmästä muodostui vuoden 2024 aikana aikuisryhmä, joka sitoutuneesti harjoitteli projektinomaisesti kappaleita eri tilanteisiin. Ryhmä kokoontui joka toinen viikko.

Urkuhuoltosopimus jatkui Sotkamon Urkurakentajien kanssa. He käyvät vuosittain huoltamassa sekä kappe- lin että kirkon urut, pääsääntöisesti kesäkaudella. Säännöllisestä huollosta johtuen urkujen viat ovat selvästi vähentyneet.

Vuonna 2025 kanttori osallistui rippikoulutiimiin sekä kokoaikaisesti rippikoululeirille. Kanttorin osallistuminen rippikouluopetukseen yhtenä tiimin jäsenenä vahvisti rippikoululaisten osallisuutta hengellisen musiikin harjoittamiseen. Kanttori osallistui myös isoskoulutukseen.

Kuorojen ja soitinryhmien harjoituskerrat / osallistujamäärät yhteensä

	2022	2023	2024	2025	ryhmässä n.
Kirkkokuoroharjoituksia	22/279	29/345	18/171	6/42	6
Kipinät harjoituksia	9/68	14/118	12/87	15/113	10
Kellokerho harjoituksia	0	13/70	22/100	16/75	5
Wartetti harjoituksia	2/5	2/5	3/5	1	5
Sekakuoroharjoituksia			6/50	0	10
Lauluryhmä			5/30	0	6

Konsertit ja musiikkitalaisuudet

2020	2021	2022	2023	2024	2025
2/90-100	9/555	17/1024	10/999	8/885	6/609

Kauneimmat joululaulut

2020	2021	2022	2023	2024	2025
4/64	0/0	2/10	4/289	4/275	4/359

Yhteislaulutilaisuudet

2024	2025
8/254	6/127

Virsikahvila ja Sukka ja Sävel

Virsikahvila kokoontuu joka toinen perjantai srk-talolla. Sisältönä on kahvittelua ja keskustelua sekä virsien laulamista. Silloin tällöin on sisältönä ollut jokin edeltä valittu teema, esimerkiksi messusävelmistöt, Siionin virret, vanhat hengelliset laulut tai pyhäkoululaulut. Virsikahvilan tuotto menee musiikkityölle. Virsikahvila tavoittaa säännöllisesti uusia kävijöitä, jotka sitoutuvan kahvilassa käymiseen. Samalla joitakin vakiokävijöitä on iän tuomien seikkojen vuoksi jäänyt pois. Keskimääräinen kävijämäärä kahvilassa on noin 10.

Sukan ja sävelen lauluaineistona on käytetty pääasiassa Laula kaikki maa –kirjaa. Muutaman kerran on tutustuttu uusiin virsiin sekä Viisikielinen-kirjaan. Sukan ja Sävelen tuotto menee lähetystyölle. Sukka ja Sävel osallistui jouluna 2025 joulumyyjäisiin Kylätalo Työppärillä. Sukka ja Sävel -osallistujat neuloivat tilauksesta jouluksi tilkkupeiton, joka tuotti lähetystyölle 100 €.

	2021	2022	2023	2024	2025
VIRSIKAHVILA 10/89	14/113	16/64	16/144	15/136	
SUKKA JA SÄVEL	7/60	12/71	16/75	14/105	13/95

Jumalanpalveluselämä ja kasvatustyö

Musiikkiryhmät jumalanpalveluksissa ja hartauksissa

	2021	2022	2023	2024	2025
Kirkkokuoro	5	9	7	5	3
Kipinät	2	3	5	6	6
Wartetti	0	0	0	1	0
Kellokerho	2	0	4	2	2
Mieskuoro	0	2	2	0	1
Kanteleryhmä			2	1	

	2021	2022	2023	2024	2025
KOTIKÄYNNIT 8	5	6	17	10	
HOITOKOTIKÄYNNIT					17

1002310000 LAPSI- JA PERHETYÖ

Kotien kristillisen kasvatuksen tukeminen kastekäskyn mukaisesti

Perustehtävä ja painopistealueet

Seurakunnan lapsi- ja perhetyön tavoitteena ja toiminta-ajatuksena vuonna 2025 on ollut kristillisen kasvatuksen tukeminen rautalampilaisten lapsiperheiden arjessa ja eri elämäntilanteiden mukanaan tuomissa haasteissa sekä juhlahetkissä yhteistyössä vanhempien ja huoltajien, kummien sekä kunnan päivähoidon, lastenneuvolan ja muiden varhaiskasvatustyön toimijoiden kanssa kasvatuskumppanuusmallia toteuttaen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Tehdään seurakunnan varhaiskasvatuksen palvelutarpeiden kartoitus.	Palvelukartoitus on tehty.	ei
Selvitetään perhekerhon tarve vuodelle 2026	Selvitys tehty	ei
Selvitetään naapuriseurakuntien resurssitarve	selvitys tehty	ei

Keskeiset tavoitteet ja toteutus

- 1. Vanhemmuuden tukeminen Lapset puheeksi- ja Lapsi&Perhe- toimintamalleja toteuttaen kaikissa pikkulapsiperheiden elämänvaiheissa yhteistyössä kunnan perhetyön, lastenneuvolan ja varhaiskasvatuksen kanssa.**
Perheitä ja lasten kummeja tuetaan ja kannustetaan kristillisen elämänskatsomuksen mukaiseen kasvatukseen pitämällä esillä kristillisiä arvoja käyttäen apuna Lapset puheeksi- ja Lapsi&Perhe -toimintamalleja kerhoissa, Hyvinvointialueen perhepalveluohjaajan kanssa käydyillä kotikäynneillä sekä vierailuilla kunnan varhaiskasvatussyksiköissä.
- 2. Kristillisen maailmakuva ja kristillisten perinteiden vahvistaminen lapsiperheissä.** Perheitä kannustetaan kristillisten tapojen sekä perinteiden esillä pitämiseen kodin arjessa ja juhlissa osana perheen hyvinvoinnin ylläpitämistä korostaen myös lepopäivän merkitystä. Perheitä kutsutaan jumalanpalveluksiin, kirkkohetkiin ja seurakunnan muihin tapahtumiin.
- 3. Yhteistyön kehittäminen Suonenjoen seurakunnan perhetyön kanssa.** Lapsi- ja perhetyötä suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä Suonenjoen seurakunnan työntekijöiden ja MLL:n toimijoiden kanssa osana seurakunnan perhekeskusta.

Tavoitteiden toteuttaminen ja arviointi

1. Perhekerhoissa ja muissa perhetapahtumissa on jokainen kokoontuminen aloitettu osallistavalla hartaushetkellä. Kerhoissa on pidetty esillä kristillisten arvojen merkitystä osana toimivaa perhearkea, kasvatusta ja kristillisten perinteiden mukanaan tuomaa turvallisuuden tunnetta sekä työn ja levon vaihtelun merkitystä lapsiperhearjessa. kotikäyntien yhteydessä on keskusteltu perheiden arvoista. Yhteyttä koteihin ja varhaiskasvatukseen on pidetty myös viestein ja some -kanavien ja päivähoitovierailujen kautta.
2. Seurakunnan kerhojen aiheet ovat seuranneet kirkkovuoden teemoja ja kirkollisten juhlapyhien aiheita. Kirkollisiin juhla-aikoihin sijoittuneet perhekerhot, lasten kirkkohetket ja kuvaelmat ovat tarjonneet perheille tietoa ja kannustusta kristillisen perinteen vahvistamiseksi perheissä. Perheitä on kutsuttu mukaan seurakunnan tapahtumiin nettisivujen, somen, henkilökohtaisten kutsujen, mainosten ja lastenneuvolan sekä kunnan varhaiskasvatuksen kautta.
3. Lapsityöntekijä on ollut mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa Suonenjoen seurakunnan päiväkerho- ja perhetyötä n.20% viikkotyöajastaan. Tehtäviin on kuulunut osallistuminen päiväkerhotoimintaan ja perheiltöjen ja -tapahtumien suunnittelu yhdessä Suonenjoen seurakunnan työntekijöiden kanssa.

Rautalammin kunnan sivistystoimen sekä Rautalammin seurakunnan yhteistyösopimus on otettu käyttöön v. 2022 ja sitä on päivitetty vuoden 2025 aikana.

Rautalammin Martat, MLL, kirjasto, kunta, Rautalammin Lions Club, Artteli sekä useat vapaaehtoiset ovat osallistuneet vauvaperheille toimitettavan **rotinakassin** sisällön tuottamiseen. Seurakunnan, lastenneuvolan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen Rautalammin perhetyön yhdessä toteuttamia vauvaperhevierailuja tehtiin 2025 kahdeksaan perheeseen.

Perheleiri Törmälässä pidettiin 11.-12.10. Mukana 5 perhettä, yhteensä 32 osallistujaa. Perheleirin päätteeksi vietettiin Törmälän kirkossa perhemessua, jonka suunnittelusta ja toteuttamisesta vastasivat perheleiriläiset.

Kunnan nuorisotoimen, varhaiskasvatuksen, Marttojen, Rautalammin Yrittäjien ja kirjaston kanssa toteutettiin yhteinen **perheiden talviriehapäivä** kirjastolla lauantaina 8.2. Päivän aikana kirjastolla vieraili yli 200 osallistujaa.

Lapsilähtöisen perhetyön säännöllinen toiminta

	2021	2022	2023	2024	2025
Päiväkerhoja viikossa	2	1	1	2*	2* (*Suonenjoella)
joissa osallistujia	12	5	5	21	19
Perhekerhoja viikossa	1	1	1	1	1
joissa osallistujia*	22	25	25	20	16
Puuha/lapsiparkkeja	6	4	2	2	1
joissa osallistujia *	25	8	4	5	5
Perheiltöjä			4	4	4
joissa osallistujia*			14	7	7
	2021	2022	2023	2024	2025
Pyhäkouluja	-	6	9	3	3
joissa osallistujia*		9	10	6	5
Päiväkotivierailuja	3	6	10	12	14
joissa osallistujia*	10	12	15	16	16
Kotikäyntejä lapsiperheissä7		11	9	12	12

*Osallistujia keskimäärin kerrallaan.

Toiminnan sisällön muutokset 2025

Lapsityöntekijä on toiminut Nepsy-luotsit alueellisessa verkostossa sekä lähikuntien yhteisessä, alueellisessa Perhekeskusverkostossa (Suonenjoki, Rautalampi, Vesanto, Tervo) suunnitellen verkostoyhteistyön kehittämistä seurakuntien kanssa.

Lapsi -ja perhetyössä on avattu yhteistyömahdollisuuksia Rautalammin ortodoksisen seurakunnan Tiistai-seuran kanssa yhteisten perhetapahtumien suunnittelussa ja toteutuksessa.

Lapsityöntekijä on v.2025 toiminut työntekijäedustajana seurakunnan Naistoimikunnassa.

Syksystä 2025 alkaen lapsityöntekijä on osallistunut hoivakotihartauskäynteihin.

Lapsiperheille suunnattuja tapahtumia 2025

Kesän 2025 lastenleiripäivä 1-3 -luokkalaisille Törmälässä pidettiin yhteistyössä kunnan nuorisotoimen kanssa 18.6. osittain yhdessä kehitysvammaisten leirin kanssa.

4-6 -luokkalaiset leireilivät Suonenjoen Saunaniemessä 23.-24.6.

Pääsiäisnäytelmä kirkossa varhaiskasvatuksen väelle 15.-17.4. 55 osallistujaa

2. pääsiäispäivän ekumeeninen perhejuhla ortodoksisen seurakunnan kirkossa 21.4. 51 osallistujaa.

Lasten, kotihoidon ja hoivakotiväen yhteinen kevätkirKKo 21.5. 65 osallistujaa.

Kouluun lähtevien siunaaminen kirkossa 27.5. 71 osallistujaa.

Lasten ja hoitokotiväen syyskirKKo 17.9. 75 osallistujaa.

Nukketeatteri Sananjalan Aarrejahdissa -konsertti seurakuntatalolla 8.10. varhaiskasvatuksen väelle ja perhekerholaisille. 118 osallistujaa.

Sananjalan nukketeatteriesitys Sankarit seurakuntatalolla 8.10. 41 osallistujaa.

Lasten adventtihartaus kirkossa 10.12. 100 osallistujaa.

Rippikoulu 235

Rippikoulu; perustehtävä, painopistealueet

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 3 § mukaan seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä. Rippikoulutyö on KJ 3:3 mukaan järjestettävää toimintaa, jonka tavoitteena on vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.

Rippikoulutyössä on sovellettu syksystä 2018 alkaen rippikoulusuunnitelmaa ”Suuri ihme – Rippikoulusuunnitelma 2017”. Suunnitelman mukaan rippikoulun on oltava osallistava; nuoret ovat itse toiminnan subjekteja. Nuoria otetaan mahdollisuuksien mukaan sekä rippikoulun että konfirmaation suunnitteluun ja toteutukseen.

Rippikoulutyötä pyritään jatkuvasti kehittämään vastaamaan nuorten tarpeisiin. Rippikoulun seurantaan ja arviointiin sekä yhteiseen suunnitteluun on kiinnitettävä aiempaa enemmän huomiota.

Rippikoulusta vastaa nuorisopastori. Rippikoulu on kuitenkin koko seurakunnan yhteinen asia ja sen toteutukseen on osallistuttava muitakin työntekijöitä sekä vapaaehtoisia.

Keskeiset tavoitteet ja toteutus (ei muuteta joka vuosi, jos ei ole tarpeellista)

- 1. Opilliset tavoitteet, että kaikki tulisi konfirmoiduksi näin halutessaan.** Opetuksessa painopiste tiedollisten asioiden lisäksi kokemuksessa, sillä usko Jumalaan kuuluu myös kokemuksen piiriin, ei vain tiedon. Jokaiselle nuorelle taataan mahdollisuus suorittaa rippikoulu omista lähtökohdistaan ja tulla konfirmoiduksi.
- 2. Välittää ja luoda kokemus armollisesta, rakastavasta Jumalasta, jolle kelpaa juuri sellaisena kuin on.** Ollaan aidosti läsnä niissä tilanteissa, joissa ollaan nuorten kanssa. Ollaan kiinnostuneita nuorista ja heidän ajatuksistaan. Kerrotaan ja pyritään osoittamaan, mitä seurakuntayhteys ja usko konkreettisesti elämässä merkitsevät. Erityisen tärkeää on suhtautua kaikkiin kunnioittavasti, myös haastavampiin nuoriin, nähdä jokainen Jumalan kuvana.
- 3. Että jokainen rippikoululainen tulisi kohdatuksi hänen omilla ehdoillaan.** Tavoitteena on, että jokainen rippikoulun työntekijä on aktiivisesti läsnä ollessaan rippikoululaisten kanssa. Pyritään systemaattisesti huomioimaan jokainen, myös ne, jotka vetäytyvät eivätkä ole esillä. Kohtaamista ja jokaisen nuoren erityisten tarpeiden huomioimista tukivat kotikäynnit, joita työntekijät tekivät kaikkien rippikoululaisten koteihin.

Toiminnalliset tavoitteet

- 1. Riparirallin kehittäminen toiminnallisemmaksi -> mukaan pelillisiä elementtejä, kuten tieto seuraavasta rastista aukeaa vasta, kun edellinen tehtävä on selvitetty.**
- 2. Musiikkiopetuksen lisääminen opetusviikonloppuun sekä leirille kanttorin pitämää musiikkiopetusta.**
- 3. Leirityön riittävä resursointi.**
- 4. Päivämuotoisen rippikoulun riittävä resursointi.**

Tavoitteiden toteuttaminen ja arviointi

- 1. Riparirallia uudistettiin 2023 ja jatkettiin silloin käynnistettyyn tapaan.**
- 2. Musiikkiopetuksen lisääminen toteutui. Leirillä vietettiin päivittäisiä musiikkihetkiä, joissa isosryhmät pääsivät vuorotellen avustamaan taustamuusikkoina.**
- 3. Leirillä oli riittävät henkilöstöresurssit.**

4. Päiväriippikouluryhmää ei syntynyt vaan leirin ohella järjestettiin yksityisriippikoulua. Sen toteuttamiseksi oli käytettävissä riittävät resurssit.

Vuonna 2025 rippikoulun tilaisuuksia pidettiin 53 (+aikuisriippikoulu 9 + kurssi 4)

Tilaisuudet	2021	2022	2023	2024	2025
riippikoulun aloitti	37	20	24	31	28
riippikoulun suoritti	36	19	23	31	28
konfirmoituja yht.	34 (+2muu- alla)	19	20(+3muualla)	31	28
opetustilaisuudet	8 + 3 etänä	5	5	5	7
joissa osallistujia	133	90	105	139	120
ja mukana isosia	19	20	18	17	32
päiväriparin tilaisuudet			4	6	8
osallistujia			7	8	8
aikuisriparin tilaisuudet			9		
aikuisriippik. suoritti			2		
"jatkoriparin" tilaisuudet			4		
osallistujia			30		
jumalanpalvelukset	4 + 1 etänä	5	5	4 +2	6
nuorten illat	-	4	5	4	6
kotikäynnit	32	21	21		22
koulukäynnit	1	1	1	2	1
joissa osallistujia	23	35	26	27	18
muut tilaisuudet*	1	2	1	1	1
joissa osallistujia	25	26	11	23	30
leirit	1	1	1	1	1
joissa osallistujia	53	41	32	31	44
konfirmaatio	2	1	1	1	1
joissa osallistujia	310	275	335	432	350
riparitiimi kokoukset	11	7	10	13	8

* vanhempainillat, verkkotilaisuudet yms.

Toiminnan sisällön muutokset 2025

Kanttorin pitämää musiikkiopetusta lisättiin ja leirille resursoitiin neljä työntekijää kokoaikaisiksi ohjaajiksi, mikä todettiin tarvittavaksi määräksi myös seuraavalle rippikoulukaudelle.

Nuorisotyö 236

varhaisnuorisotyö, koulutyö, isoskoulutus

Nuorisotyö; perustehtävä, painopistealueet

Tehtäväalue vastaa KJ 3:1 mukaisesti kouluikäisten lasten sekä nuorten ja nuorten aikuisten rippikoulun lisäksi tehtävästä kristillisestä kasvatustyöstä sekä erityisnuorisotyöstä. Työmuotoina ovat seurakunnan itsenäisesti järjestämä kokoava toiminta (kerhot ja muut tilaisuudet) sekä retket, leirit ja muut tapahtumat yhteistyössä koulujen, kunnan nuorisotoimen ja partion kanssa. Tehtäväalueen toimintaa ovat myös rippikoulun, leirien ja kerhojen edellyttämä isos- ja kerhonohjaajakoulutus.

Nuorisotyössä avainasemassa on jatkuvuus sekä nuorten aktiivinen toimintaan kutsuminen. Nuorisotyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä kunnan, koulun ja muiden toimijoiden kanssa, jolloin saadaan syntymään kontakti nuoriin. Työntekijän aktiivinen työote on vaatimuksena nuorisotyön toimivuudelle.

Rautalammin seurakunnan varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyöstä vastaavana sekä kasvatustyön tiimin vastaavana toimii nuorisopastori. Kasvatustyön tiimiin kuuluu lisäksi lapsi- ja perhetyöntekijä. Kouluyhteistyötä tekevät lisäksi kirkkoherra, kanttori ja diakoni.

Kasvatustyön tiimin jäsenet vastaavat kaikista kasvatuksen alan jumalanpalveluksista ja tapahtumista, kuten lasten kirkkohetket, perhejumalanpalvelukset, koululaiskirkot, kouluun lähtevien siunaus yms. Kasvatuksen työala pyritään näkemään kokonaisuutena, jota nuorisopastori ja nuorisotyönohjaaja yhdessä suunnittelevat, toteuttavat ja kehittävät.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Nuorten vaikuttajaryhmän (nuorten hallitus RauHa) toiminnan käynnistäminen ja ohjaaminen.	Toiminta on käynnistetty	Kyllä. RauHan toiminta käynnistyi suunnitellusti.
Varhaisnuorisotyön kehittäminen yhdessä nuorisopastorin ja nuorisotyönohjaaja/lapsi- ja perhetyöntekijä toimesta.	Toiminnan kehittäminen	Varhaisnuorisotyötä on tehty entiseen tapaan. Syksyllä sovittiin alakouluikäisten Donkkis-kerhon aloittamisesta tammi-kuussa 2026.

Jatkuvat tavoitteet ja toteutus v. 2025

1. Varhaisnuoriso- ja nuorisotyön jatkuvana tavoitteena on luoda kokemus seurakunnasta turvallisena kasvupaikkana, jossa voi olla oma itsensä ja kokea olevansa hyvä juuri sellaisena kuin on. Pyrimme välittämään kokemuksen rakastavasta Jumalasta, johon voi turvata kaikkina elämän hetkinä.
2. Tavoitteena on madaltaa kynnystä seurakuntaan ja tulla tutuksi olemalla läsnä nuorten elämässä esim. nuorisotila- ja koulupäivystysten muodossa.
3. Vakiintunutta toimintaa kehitetään jatkuvasti vastaamaan lasten ja nuorten tarpeisiin sekä vahvistamaan kokemusta seurakunnasta luonnollisena osana arkea.
4. Kouluyhteistyötä kehitetään jatkuvasti koulujen tarpeiden ja toiveiden mukaan.
- 5.

Tavoitteiden toteuttaminen ja arviointi

1. Jokainen seurakunnan työntekijä vastaa osaltaan tämän tavoitteen toteutumisesta kaikessa toiminnassa, erityisesti kasvatuksen toiminnassa. Seurakunnan työntekijän luonteva läsnäolo lasten ja nuorten arjessa lisää positiivista kokemusta seurakunnasta ja sen sanomasta.
2. Nuorisotiloilla ja koululla on päivystetty säännöllisesti, seurakunnan työntekijä on suurimmalle osalle lapsista ja nuorista tuttu (ja turvallinen) aikuinen.
3. Tavoite toteutui tyydyttävästi. Vuoden aikana tehtiin myös uusia toimintakokeiluja: juoksukerho, Raamattu läpi kolmessa kuukaudessa -haaste sekä yhteistyössä helluntaiseurakunnan kanssa lauantainuortenilat. Lisäksi kunnan nuorisotoimi vakiinnutti uudeksi työmuodoksi K16-olkkarin, jossa nuorisopastori on ollut säännöllisesti mukana.
4. Nuorisoteologi- ja -pastori ovat olleet säännöllisesti mukana koulun arjessa yhdessä nuorisotoimen kanssa. Lisäksi on järjestetty sovitusti kirkkohetkiä ja oppitunteja.

Vuonna 2025 nuorisotyön tilaisuuksia pidettiin 121 kpl.

Tilaisuudet	2021	2022	2023	2024	2025
isokoulutus	16	12	16	15	14
joissa osallistujia	204	119	98	140	127
isoisosten yms. illat	8	3	5	-	-
joissa osallistujia	35	21	32		
isokoulutusleirit	2	2	2	2	2
joissa osallistujia	35	25	22	28	26
kerhonohjaajakoulutus	-	-	-	-	-
joissa osallistujia					
puuhakerhot Kerkolla	9	-	-	-	-
joissa osallistujia,	49				
ohjaajia	12				
nuorten illat	5	6	5	4	6
joissa osallistujia	69	126	96	124	113
retket	-	-	2	1	-
joissa osallistujia			136	6	
pääsiäisvaellus	1	-	11	-	7
joissa vapaaehtoisia			7		53

osallistujia	282		274		283
joulukuvaelma	4	3	1		1
joissa vapaaehtoisia	5	5			15
joissa osallistujia	213	117	82		360
iltapäiväkerho	24	28	23	9	22
joissa osallistujia	186	174	113	26	78
muut tilaisuudet (kerhopvät, juhlat yms.)	2	2	7*	5	2
joissa osallistujia	20		196	118	62
Koulutyö					
oppitunnit/kouluvierailut	6	10	8	8	3
joissa osallistujia	108	472	480	156	45
koulukirkot	9 (netissä)+1	7	6	7	6
joissa osallistujia	766	1035	807	760	761
koulupäivystys (sis. lukio)	10	11	19	16	22
joissa osallistujia	165	280	402	480	860
lukiolaisten tilaisuudet	1	-	2	3	2
joissa osallistujia	26		39	115	80
ryhmäytyys ym. yhteistyö (perusaste ja lukio)	3	7	2	4	3
	57	80	67	75	300
Kuntayhteistyö					
retket	-	-	-	-	
joissa osallistujia					
kesäleirit	2	1	2	2	2
joissa osallistujia	34		31	30	41
minileirit	1	2	2	1	3
joissa osallistujia	12	39	28	16	52
Nuokkupäivystys	5	5	10	6	20
joissa osallistujia	56	58	158	47	634
lasten ja nuorten tilaisuudet	2	2	1**	1	1
joissa osallistujia	105	37	100	30	30
PARTIO					
tilaisuuksiin osallistuminen	2	6	4	3	

*perheillat, 10-synttärit, nukketeatteri, Viti Lammas pestuilla

**laskiaisrieha, toteutettiin yhteistyössä kunnan kanssa.

Toiminnan sisällön muutokset/huomiot 2025

Nuorten vaikuttajaryhmä RauHa aloitti toimintansa ja otti kokeilevia ensiaskeleita järjestäen mm. lasten ja nuorten mäenlaskutapahtuman yhteistyössä kunnan nuorisovaltuusto RauNon kanssa.

Nuorten työmuodoissa tehtiin uusia kokeiluja. Niistä juoksukerho ja Raamattu läpi kolmessa kuukaudessa - lukuhaaste eivät olleet ainakaan pilottikokeiluina erityisen tuloksekkaita, ja nämä muuttuvat vuonna 2026 ikäryhmäraajat ylittäväksi toiminnaksi. Yhdessä helluntaiseurakunnan nuorisotyöntekijän kanssa aloitettiin

lauantaihin sijoittuvilla nuortenilloilla sen sijaan lienee pidemmällä tähtäimellä potentiaalia, vaikka nuorteniltoja onkin viime vuosina järjestetty ainoastaan rippikoulun tarpeisiin.

Koulu- ja kuntayhteistyö on säilynyt läpi viranhaltijavaihdosten tiiviinä, sujuvana ja hyvähenkisenä. Uutena nuorisotoimen organisoimana työmuotona aloitettiin K16-olkkari, joka on koonnut niin lukiolaisia ja muita toisen asteen opiskelijoita kuin nuoria aikuisia.

Koulu ei ole jatkanut erillisiä jutteluvälitunteja, mutta esimerkiksi koulukahveilla, ryhmätyksissä ja muissa tilaisuuksissa on ollut luontevia mahdollisuuksia kohdata lapsia ja nuoria.

Kerkonjoen koulun lakkauttamisen myötä nuorisotyö on siirtynyt kokonaan keskustaajaman alueelle. Olisiko muissa kylissä tarvetta järjestää silloin tällöin jonkinlaista toimintaa?

Pääsiäisvaellus toteutettiin. Mukana oli reilusti vapaaehtoisia.

Isoskoulutus on ollut suosittu Rautalammin seurakunnassa. Vuonna 2025 isoskoulutuksen suoritti 14 nuorta, vuosina 2023 ja 2024 7 nuorta, 2022 16 nuorta, vuonna 2021 8 nuorta, vuonna 2020 12 nuorta ja vuonna 2019 11 nuorta. Koska Rautalammin seurakunnassa on ollut haasteita löytää tehtäviä näin monelle, on isosia pyritty työllistämään myös Suonenjoen seurakuntaan.

Yhteistyötä Suonenjoen seurakunnan kanssa on jatkettu vuosittaisella yhteisellä isosleirillä. Yhteistä nuortenleiriä ei järjestetty.

Varhaisnuorisotyön suhteen virisi toiveita kesäleiri- ja pyhäkoulutoiminnan kehittämistä. Nämä seikat otettiin huomioon vuoden 2026 toimintasuunnitelmassa.

Diakonia 241

Perustehtävä, painopistealueet

Kirkossa ja jumalanpalveluselämässä on tärkeää huomioida, missä yhteisö elää ja toimii sekä huomioida yhteiskunnassa tapahtuvat muutokset. Jumalanpalveluksissa huomioidaan ympäröivää maailmaa ja sen tapahtumia, ja näin jumalanpalveluksesta tulee toimintaa, missä ihmisten arki on läsnä esimerkiksi diakoniatyön kautta. Diakoniatyöntekijä osallistui teema- ja kutsujumalanpalveluksiin. Näitä olivat syntymäpäiväsankarien messut, Yhteisvastuukeräykseen liittyvä messu. Vanhusten viikkomessu pidettiin keväällä ja syksyllä, ja kehitysvammaisten sekä erityistä tukea tarvitsevien kanssa osallistuimme rovastikunnan kehitysvammaisten kirkkopyhään Kuopiossa.

Lähimmäisen palveleminen on kirkon tuntomerkki ja tärkeä tehtävä. KJ 4:3 mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muuten auteta. Diakoniassa on kyse seurakunnan työmuodon, diakoniatyön, lisäksi koko kirkon, sen jäsenten ja työntekijöiden, yhteisestä tehtävästä ja elämisen tavasta.

Diakonian perustehtävää toteutettiin toiminta-ajatuksen mukaisesti. Diakoniatyöhön kuuluu mm. köyhyyden, syrjäytymisen, työttömyyden, yksinäisyyden, ikääntymisen, mielenterveyden, päihteiden, vammaisuuden ja sairauksien kysymykset. Erilaisissa kriiseissä olevia ihmisiä on tuettu, vapaaehtoistoimintaan ja lähimmäisvastuuseen on pyritty innostamaan.

Keskeiset tavoitteet ja toteutus

Välttämättömän ja vakiintuneen toiminnan lisäksi asetettiin vuodelle 2025 seuraavat tavoitteet:

1. Diakoniatuomisto ja -vastaanotto siirtyy seurakuntatalolle. Muuton myötä kehitetään uusia käytäntöjä.
2. Vapaaehtoistyön ja yhteisöllisten toimintatapojen vahvistaminen. Kehitetään seurakuntatalon remontin jälkeen toimitilojen käyttöä.

Tavoitteiden toteuttaminen ja arviointi

1. Diakoniatuomisto ja -vastaanotto siirrettiin seurakuntatalolle. Muuton yhteydessä ja vuoden 2025 aikana kehitettiin uusia toimintakäytäntöjä, kuten yhteisten tilojen käyttöä sekä yhteistyötä muiden työalojen kanssa. Muutosvaihe edellytti käytäntöjen hienosäätöä, mutta kokonaisuutena muutos on ollut toimiva.
2. Remontoidut seurakuntatalon tilat mahdollistavat olemassa olevien ryhmien kehittämisen. Vapaaehtoisia saatiin mukaan erilaiseen toimintaan ja tapahtumien järjestämiseen. Uusien vapaaehtoisten saavuttaminen ja muu vapaaehtoistyö vaatii jatkuvaa ohjausta ja tukea. Kehittämistyö on osin vielä kesken, mutta suunta on myönteinen.

Kohtaamiset

Vuonna 2025 kotikäyntejä tehtiin 138 kertaa, joissa tavoitettiin 174 henkilöä.

	2021	2022	2023	2024	2025
Kohtaamiset (kotikäynnit ja asiakastapaamiset)	160	206	147	192	138
Kohdatut henkilöt	177	236	183	268	174

Taloudellinen avustaminen

Taloudellista avustusta annettiin diakonian budjettivaroista, diakoniarahastosta ja kolehtitilin varoista seuraavasti:

	2021	2022	2023	2024	2025
Osto-osoitukset kauppaan	4 160 e 40 kpl	4 470 e 39 kpl	4 940 e 50 kpl	2 855 e 24 kpl	1 380 e 22 kpl
Vuokrat	655,14 e 2 kpl	810 e 2 kpl	-	-	1 750 e 4 kpl
Sähkö-, vesi-, jäte- ja lämmityskustannukset	1 536,88 e 9 kpl	775,26 e 12 kpl	2 284,87 e 24 kpl	3 359,72 e 22 kpl	1 472,31 e 13 kpl
Puhelinlaskut ja liittymät	25,89 e 1 kpl	189,92 e 3 kpl	22,89 e 1 kpl	118,79 e 1 kpl	194,37 e 1 kpl
Sairaalakulut ja hoitomaksut	918,98 e 6 kpl	1 282,70 e 10 kpl	232,40 e 3 kpl	688,10 e 5 kpl	2 307,72 e 9 kpl
Lääkekulut	190,98 e 1 kpl	426,46 e 5 kpl	614,98 e 7 kpl	1 078,50 e 5 kpl	1 490 e 10 kpl
Välttämättömät matkat	130 e 3 kpl	750 e 13 kpl	420 e 7 kpl	300 e 8 kpl	100 e 2 kpl
Kodinkone- ja kodinhankinnat	307,90 e 2 kpl	-	325,86 e 3 kpl	298,79 e 2 kpl	420 e 2 kpl
Harrastukset ja lomaavustukset	45 e 1 kpl	-	139,20 e 1 kpl	596,30 e 4 kpl	-
Vaatteet ja jalkineet	86,02 e 1 kpl	310,14 e 2 kpl	238 e 1 kpl	239,87 e 1 kpl	-
Koulunkäynnin tuki	56,14 e 1 kpl	-	-	-	-
Muut avustukset	1 170,07 e 4 kpl	53,48 e 1 kpl	362,72 e 2 kpl	750,01 e 3 kpl	996,92 e 4 kpl
YHTEENSÄ (€)	9 283 e	9 067,96 e	9 580,92 e	10 285,08 e	10 111,32 e

YHTEENSÄ (kpl)	70 kpl	87 kpl	99 kpl	75 kpl	67 kpl
-----------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Diakoniatyössä saadut avustukset, lahjoitukset ja keräykset

Lahjoittaja / järjestäjä	Avustuksen / keräyksen muoto	Käyttötarkoitus	Kohderyhmä
Lions Club Rautalampi Malv	Kaupoissa järjestetty ruokakeräys, 42 ruokakassia	Jaettiin syyslomalle	Lapsiperheet
Lions Club Rautalampi	Jouluruokakassit, 20 kpl	Jaettiin joulun aikaan	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat, yksin asuvat ja pariskunnat
ÄmSee Raatalampi	Jouluruokakassit, 10 kpl	Jaettiin joulun aikaan etsivän nuorisotyön ja diakoniatyön kautta	Nuoret aikuiset
Kotimaanapu	1500 euron jouluruokailun tuki	Diakonian jouluruokailu	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat
Kotimaanapu	650 euroa	Taloudellinen tuki	Ukrainalaiset
Paikalliset järjestöt (SPR, MLL ja Lions Club Rautalampi Malvi)	Lahjakortit, 15 kpl	Jaettiin perhetyön ja diakoniatyön kautta joulun aikaan	Lapsiperheet
K-Market Rautalampi	Jouluruokakassit, 25 kpl	Jaettiin joulun aikaan	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat
Elisa Oyj	Prepaid kortit	Jaettiin osa joulukuussa	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat
Yksityiset henkilöt	Villasukkia, vaatteita, kodin tarvikkeita	Jaettiin pitkin vuotta diakoniatyön kautta	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat

Kirkkopalvelut	EU:n aineellisen avun kortit, 80 kpl, 3 200 e	Jaettiin diakoniatyön kautta	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat
Rautalammin seurakunta	Hyväntekeväisyyskävely, 322,70 euroa	Tuotto ohjattiin diakoniarahastoon	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat
Rautalammin seurakunta	Suonenjoki Everest – Pastorin Porraspäivä, 1 293,39 e	Tuotto ohjattiin Mieli ry:lle sekä Rautalammin ja Suonenjoen seurakunnille	Lapset ja nuoret
Rautalammin seurakunta	Polttopuut, 630 e	Tuotto ohjattiin diakoniarahastoon. Polttopuita myös lahjoitettiin.	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat
Rautalammin seurakunta	Joululahjakeräys, lahjat 92 lapselle / nuorelle	Jaettiin perhetyön ja diakoniatyön kautta joulun aikaan	Lapsiperheet
Rautalammin seurakunta	Kolehdit: jouluaatto 1002 euroa	Tuotot ohjattiin diakoniarahastoon	Taloudellisesti haastavassa tilanteessa olevat

EU-maksukortit ja ruokajakelu

EU-maksukortteja jaettiin. Maksukorttien tarjoaminen on osa Euroopan sosiaalirahasto plussaa (ESR+) rahoittamaa kokonaisuutta ja hanketta koordinoi Kirkkopalvelut ry. 40 euron arvoiset maksukortit kävivät S- ja K-kauppojen ruokaostoksiin. Toiminnan lähtökohtana on avuntarvitsijan henkilökohtainen kohtaaminen sekä hänen avuntarpeensa kartoittaminen.

Vuonna 2025 jaossa oli 80 kpl K- ja S-ryhmän 40 euron arvoisia maksukortteja, joiden arvo on yhteensä 3 200 euroa. Diakoniatyön kautta maksukortteja jaettiin asiakastapaamisissa seurakunnan tiloissa tai kotikäynneillä ja ruokajakelun yhteydessä. Avunsaajia oli yhteensä 162 henkilöä, kun avunsaajiksi määritellään kaikki perheenjäsenet.

Kaupoista tullutta ylijäämäruokaa jaettiin kerran kuukaudessa seurakuntatalolla. Kauppojen tuotteiden lisäksi lämmintä ruokaa oli mahdollista syödä paikan päällä tai viedä kotiin. Ruokajakelun alussa pidettiin joka kerta hartaus. Hartauteen osallistui 20–35 henkilöä. Ruokailemassa kävi 30–50 henkilöä, ja ruokakas-seja jaettiin joka kerta keskimäärin 40 kpl.

Ruokajakelussa tehtiin yhteistyötä Leipätiimi ry:n ja Lions Club Malvin kanssa. Kohderyhmänä ja avunsaajina ovat olleet pienituloiset henkilöt ja perheet.

Yhteistyötahot ovat ohjanneet asiakkaitaan hakemaan elintarvikkeita. Seurakunnan vapaaehtoiset ja Lions Club Malvi ovat hoitaneet ruokien haun kaupoista, varastoimisen ja jakamisen. Vapaaehtoiset ovat hake-neet ruokajakelua edeltäneen viikon jokaisena aamuna kaupoista ruokaa ja varastoineet ne pakastimiin.

Yhteisvastuukeräys

Vuosi 2025 oli Yhteisvastuukeräyksen juhluvuosi. 75-vuotias Yhteisvastuukeräys keskittyi nuorten unelmien, tulevaisuuskon ja toimijuuden tukemiseen. Vuoden 2025 Yhteisvastuukeräys keskittyi nuorten elämänhallinnan ja mahdollisuuksien parantamiseen. Kerätyt varat käytetään nuorten tukemiseen Suomen Partiolaisten, Suomen ev.lut. seurakuntien ja Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Keräys käynnistyi sunnuntaina 2.2., jolloin vietettiin avausmessua ja infotilaisuus. Yhteisvastuukeräyksen hyväksi järjestettiin Laskiaisrieha yhteistyössä Partiolaisten kanssa sekä Vappubaari. Kevätkeikauksen tuosta osa lahjoitettiin Yhteisvastuulle.

Vuoden 2025 keräystuotto oli 2 257,88 euroa. Rautalammin seurakunnalle jäävä osuus oli 677,36 euroa.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Lipaskeräys	0 e	-	-	628,88 e	173,73 e	741,81 e
Listakeräys	2 403,85 e	-	-	597,70 e	228,40 e	-
Myyjäiset ja tapahtumat	-	476,00 e	1 123,55 e	1 165 e	631,50 e	1 193,00 e
Kolehtituotot	-	410,80 e	282,60 e	345,11 e	61,15 e	283,07 e
Muut tuotot	174,80 e	1 380,00 e	-	130 e	5,00 e	40,00 e
YHTEENSÄ	2 578,65 e	2 266,80 e	1 551,15 e	2 866,69 e	1 099,78 e	2 257,88 e
Seurakunnalle jäävä osuus	515,73 e	128,81 e	291,86 e	405,40 e	219,96 e	677,36 e

Muut tilaisuudet

	2021	2022	2023	2024	2025
Yhteiset syntymäpäiväjuhlat joissa osallistujia	1 35 hlöä	2 42 hlöä	1 70 hlöä	1 150 hlöä	1 120 hlöä
Ystävänpäiväjuhla, osallistujia	-	-	110 hlöä	30 hlöä	120 hlöä
Kehitysvammaisten joulujuhla, osallistujia	30 hlöä	25 hlöä	20 hlöä	15 hlöä	3 hlöä
Diakoniatyön joulujuhla, osallis- tuvia	50 hlöä	50 hlöä	90 hlöä	100 hlöä	95 hlöä
Ukrainalaisten joulujuhla, osallistujia			1 35 hlöä		
Retket, joissa osallistujia	1 15 hlöä	2 24 hlöä	1 10 hlöä	1 18 hlöä	1 8 hlöä
Päihdekuntoutujien leiri, osallistujia	1 4 hlöä	1 4 hlöä	1 5 hlöä	-	
Päihdekuntoutujien leiripäivä, osallistujia				3 12 hlöä	2 10 hlöä
Naisten vertaispäivä, osallistujia				2 6 hlöä	1 2 hlöä
Kehitysvammaisten leiripäivä, osallistujia	2 7 hlöä				
Kehitysvammaisten leiri, osallis- tuvia	-	9 hlöä	15 hlöä	20 hlöä	20 hlöä
Kehitysvammaisten retki				1 8 hlöä	1 8 hlöä
Kehitysvammaisten kirkkopyhän tilaisuus, osallistujia	-	3 60 hlöä	2 19 hlöä	1 12	2 16
Koulujen aamunavaukset, joissa osallistujia	4 360 hlöä	4 360 hlöä	4 280 hlöä	5 350 hlöä	4 280 hlöä
Hoitokotihartaudet, joissa osallistujia	4 38 hlöä	8 78 hlöä	5 45 hlöä	11 92 hlöä	12 96 hlöä
Muut hartaustilaisuudet, joissa osallistujia			1 20 hlöä	1 8 hlöä	2 14 hlöä
Hoitokotikäynti, joissa osallistujia	7 2 hlöä	13 2 hlöä	15 2 hlöä	14 2 hlöä	10 2 hlöä

Vanhustenviikon tapahtumat, joissa osallistujia	2 10 hlöä	-	1 40 hlöä	1 30 hlöä	2 95 hlöä
Vierailut Muistojen pysäkillä ja Ystäväntuvalla, joissa osallistujia	2 22 hlöä	-	-	-	2 24 hlöä
Vierailut Kokkatoiminnassa, joissa osallistujia	3 25 hlöä	3 25 hlöä	5 38 hlöä	8 81 hlöä	2 15 hlöä
Vierailut Väinölässä, joissa osallistujia					3 34 hlöä
Isojen poikien kuntosali ja sauna joissa osallistujia	42 305 hlöä	42 280 hlöä	42 320 hlöä	42 310 hlöä	42 315 hlöä
Naisten ryhmä jossa osallistujia			5 35 hlöä	10 55 hlöä	
Sururyhmä jossa osallistujia			6 18 hlöä		
Itsemurhien ehkäisypäivän ta- pahtuma, osallistujia			1 8 hlöä		
Yhteisen vastuun huutokauppa, osallistujia			1 45 hlöä		
Hyväntekeväisyyskävely			70 hlöä	62 hlöä	38 hlöä
Suonenjoki Everest					250 hlöä
Joulukuvaelma				1 65 hlöä	

Toiminnan sisällön muutokset 2025

Yhdessä nuorisopastorin kanssa järjestettiin Suonenjoki Everest -pastorin porraspäivä, jossa seurakunnan nuorisopastorin tavoitteena oli nousta Ranen Raput Suonenjoella 350 kertaa. Tapahtumalla kerättiin rahaa lasten ja nuorten harrastusten tukemiseen Suonenjoella ja Rautalammilla. Osa tuotosta lahjoitettiin Mieli ry:lle lasten ja nuorten hyväksi. Tapahtuma striimattiin Rautalammin seurakunnan Facebook-sivuilla, jossa oli päivän aikana yli 1 000 katsojaa.

Rautalammilla kehitysvammaisten päivätoiminta siirtyi Kokkatoiminnasta Suonenjoelle Väinölään. Diakoniatyöstä käytiin Väinölässä vierailulla muutaman kerran, ja mukaan otettiin eläkkeelle jääneitä kehitysvammaisia tapaamaan vanhoja tuttuja Rautalammilta. Väinölässä pidettiin myös hartaus pyhäinpäivän aikana yhdessä kanttorin kanssa.

Perheneuvonta

Kirkon perheneuvonnassa vahvistamme ihmisen kokonaisvaltaista hyvinvointia tukemalla sielunhoidollisen ja terapeuttisen keskustelun avulla hänen kykyään elää lähisuhteissa. Keskitymme erityisesti parisuhteen ja perheen kysymyksiin. Tarjoamme asiakkaillemme oikea-aikaista, kestoaltaan riittävää ja laadukasta apua.

Varsinaisesta perheneuvontatyöstä vastaa Kuopion seurakuntayhtymä, jonka kustannuksiin Rautalammin seurakunta osallistuu. Seurakunnan lapsi- ja perhetyöntekijä sekä papit ja diakoni ovat paikallisesti mukana auttamassa perheitä eri tilanteissa.

Rautalammin seurakunnan alueen asukkaita perheneuvonta palveli toimintavuonna sekä lähi- että etäviisitaanotolla. Lisäksi syyskaudella käynnistyneestä pariskunnille suunnatusta verkkoparisuhdekurssista tiedotettiin myös Rautalammin seurakunnan alueen asukkaita.

Tunnusluvut Rautalammin seurakunnan osalta:

- 74 asiakastapahtumamoduulia
 - 46 asiakaskäyntiä
- 14 erillistä yksilö-, pari- tai perheasiakkuutta
- 30 asiakastyön moduulia

Sairaalasielunhoito

Sairaalasielunhoidosta vastaa Rautalammin seurakunnan osalta Kuopion seurakuntayhtymä. Paikallisesti (hoivakodit, Suonenjoen terveyskeskus) seurakunnan työntekijät ovat tarvittaessa käytettävissä.

Lähetys 260

Perustehtävä, painopistealueet

Lähetystyö perustuu Jeesuksen Kaste- ja lähetyskäskyssä (Matt. 28: 19–20) antamaan tehtävään kertoa evankeliumia eteenpäin maailmassa. KJ 4:4 mukaan seurakunnan tulee levittää evankeliumia erityisesti ei-kristittyjen keskuuteen, sanoin ja rakkauden palvelutöin todistaen. Toiminta sisältää yhteydenpitoa lähettien ja lähetyskohteiden kanssa, vierailuja, opetus- ja muita tilaisuuksia ja tapahtumia sekä varainkeruuta. Lähetystyön tehtävää on toteuttamassa jokainen seurakunnan jäsen, vahvistuen lähetystietoisuudessa, tukemalla ja rukoillen sekä osallistumalla lähetystyön ryhmien toimintaan. Lähetystyö toimii yhteydessä ja yhteistyössä seurakunnan kasvatustyön tehtäväalojen sekä kirkon, hiippakunnan, rovastikunnan ja lähetysjärjestöjen kanssa. Tehtäväalueen tehtävät käsittävät myös kansainvälisen diakonian.

Seurakunnalla on nimikkosopimuksia, joiden kautta lähetystyötä tehdään ja tuetaan maailmalla. Vuoden 2025 aikana nimikkolähetit- ja kohteet olivat:

- Lähetyslentojärjestö, MAF (Mission Aviation Fellowship), vapaaehtoinen kannatus
- Vammaiset lapset ja nuoret Nepalissa, Suomen Lähetysseura, kirpputorin tuotot
- Alueellinen hankeasiantuntija Thaimaassa, Leena Helle, Suomen Lähetysseura, määrärahat 5 000 e / v
- Lapsi-, nuoriso- ja pyhäkoulutyö Virossa, Lähetysyhdistys Kylväjä, tavoitesumma 2 000 e
- Raamattutyö Kiinassa, Pipliaseura, tavoitesumma 2 000 e
- Ystävyyssseurakunta Skuoritsan tukeminen rovastikunnan kautta

Muuten lähetystyötä tehtiin ja tuettiin vakiintuneiden toimintamuotojen ja muiden lähetystyön tilaisuuksien kautta. Lähetysten kirpputori oli toiminnassa normaalisti.

Keskeiset tavoitteet ja toteutus

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
3. Lähetysjuhlille osallistuminen	toimintakertomus	Kyllä.

Välttämättömän ja vakiintuneen toiminnan lisäksi asetettiin seuraavat tavoitteet vuodelle 2025:

1. Seurakuntalaisten lähetystietoisuuden lisääminen ja vahvistaminen. Viestinnän ja informaation kehittäminen.
2. Lähetystyön pienpiiritoiminnan vahvistaminen aktivoimalla seurakuntapiirejä ja lähetysrengasta.
3. Oman seurakunnan lähetystyön kehittäminen ja yhteistyötä tehdään rovastikunnan seurakuntien kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen ja arviointi

1. Seurakuntalaisten lähetystietoisuuden lisäämiseksi ja viestinnän kehittämiseksi lähetysrengaan esite uudistettiin. Niitä oli jaossa seurakuntatalolla sekä lähetystyön tilaisuuksissa. Lähetystyötä pidettiin esillä seu-

rakunnan toiminnassa tavanomaiseen tapaan. Keväällä järjestettiin Kevätkeikaus, jossa kerrottiin lähetystyöstä ja sen merkityksestä. Nämä ovat lisänneet lähetystyön näkyvyyttä ja tietoisuutta, vaikka viestinnän kehittämisessä on edelleen parantamisen varaa.

2. Lähetystyön pienpiiritoiminnan vahvistaminen ei toteutunut suunnitellulla tavalla. Seurakuntapiirit eivät juurikaan ole toiminnassa, eikä niiden aktivointia saatu käynnistettyä kuluneen vuoden aikana. Lähetysrenkaan toimintaa kehitettiin uudistamalla esite. Lisäksi lähetysrenkaan kirje ja nimikkokohteiden kuulumiset olivat jaossa Kevätkeikauksessa sekä lähetysrenkaaseen kuuluville henkilöille.

3. Oman seurakunnan lähetystyön kehittämistä käsiteltiin diakonia- ja lähetystyön vastuuryhmässä. Ryhmässä käytiin keskustelua lähetystyön nykytilasta ja ideoitiin toimenpiteitä vuodelle 2026. Yhteistyötä tehtiin rovastikunnan seurakuntien kanssa. Lähetysjuhlille Joensuuhun järjestettiin yhteinen kyyditys Suonenjoen seurakunnan kanssa. Koska lähtijöitä oli vähän, he kuitenkin menivät Lähetysjuhlille omin kyydein.

Toiminta

Rovastikunnan lähetyspyhä oli syyskuussa Varkaudessa. Sinne ei ollut Rautalammita osallistujia. Joensuussa pidetyille lähetysjuhlille osallistui Rautalammita muutama henkilö, jotka matkustivat paikalle omalla kyydillään.

Helatorstaina järjestettiin Kevätkeikaus-tapahtuma. Keikauksessa ohjelmassa oli kirpputorin vaatenäytös, kakkubuffet sekä lähetystyön infoa. Ohjelma tarjosi seurakuntalaisille mahdollisuuden osallistua ja tutustua lähetystyöhön. Kirpputorin vaatteita ja tavaroita oli seurakuntatalolla myytävänä. Tapahtuman tuotto jaettiin puoliksi Yhteisvastuukeräyksen ja lähetystyön kesken.

Syyskuussa vietettiin Lähetysunnuntaita, jossa oli tilaisuus, ruokailu ja messu. Tilaisuudessa oltiin Teamsin kautta yhteydessä Leena Helteeseen, joka osallistui tapahtumaan Thaimaasta käsin ja kertoi ajankohtaisia kuulumisia lähetystyöstä.

Pestuumarkkinoilla järjestettiin tapulikahvio, jota olivat työntekijät ja vapaaehtoiset pitämässä. Kahvion tuotto ohjattiin lähetystyölle. Siellä jaettiin myös lähetystyöhön liittyvää tietoa ja materiaalia markkinaväelle. Lisäksi Sukan ja Sävelen tuotteita oli siellä myytävänä.

Joulukauden avajaisten yhteydessä Joulumyyjäisissä seurakunnalla oli myyntipöytä, jota vapaaehtoiset pitivät. Sen kautta tuettiin lähetystyötä ja pidettiin sitä esillä.

Kauneimmat Joululaulut järjestettiin vuonna 2025 neljä kertaa: Nesteen huoltoasemalla, Hankamäen majalla, Kerkonkosken Seuralassa sekä Rautalammin kirkossa. Kauneimpia Joululauluja olivat toteuttamassa seurakunnan työntekijät sekä joukko vapaaehtoisia.

Vapaaehtoinen oli Rautalammin seurakunnan edustajana tapaamassa Viron Valgan rovastikunnasta tulleita vieraita, joiden kanssa oli tapaaminen Äänekoskella huhtikuussa. Viroitiimin vastuuhenkilöt vaihtuivat Päiviö Turtiaiasen jättäessä tehtävän tiimin vetäjänä. Raha-asioista vastaa Juha-Pekka Liimatainen, sihteerinä toimii sekä yhteyden pitämisen Viroon hoitaa Jenni Pajari.

Vuoden 2025 rippikoulussa pidettiin lähetystyön oppitunnit.

Rovastikunnan lähetystyön tiimi on ollut koolla joko Teams-kokouksessa tai paikan päällä järjestetyssä kokouksessa kaksi kertaa kertomusvuoden aikana. Rovastikunnallinen lähetystyö tukee Skuoritsan seurakuntaa.

Tilaisuudet ja muu toiminta

	2021	2022	2023	2024	2025
Sukka ja sävel -virsineulekahvila	13	13	16	14	14
jossa osallistujia	92 hlöä	72 hlöä	85 hlöä	100 hlöä	91 hlöä
Tuotot eur.				255,20 e	386,60 e
Miesten pilkepiiri	8	8	5	9	20
jossa osallistujia	29 hlöä	16 hlöä	25 hlöä	35 hlöä	50 hlöä
Tuotot eur.	932 e	930 e	583,50 e	469,23 e	630 e
Muut tilaisuudet	8	10	8		3
joissa osallistujia	85 hlöä	91 hlöä	237 hlöä		125 hlöä
Tuotot eur.	316 e	489 e	1 924,30 e		1 244,05 e
Kauneimmat joululaulut	2	5	4	4	4
joissa osallistujia	227 hlöä	195 hlöä	284 hlöä	270 hlöä	359 hlöä
Tuotot eur.				836,34 e	xxx?
Rovastikunnan lähetyspyhä	0	1	1	1	1
joissa osallistujia	0 hlöä	6 hlöä	5 hlöä	2 hlöä	0 hlöä
Kirpputori	39	38	39	44	44
joissa osallistujia	500 hlöä	460 hlöä	480 hlöä	610 hlöä	704
Tuotot eur.	1 937 e	1 870,05 e	1 874,30 e	2 910,25 e	2964,35 e
Korttilipastuotot eur.	91 e	210 e	176,40 e	163,45 e	xxx?
Lähetysrengas jäsenet	12 hlöä	8 hlöä	8 hlöä	8 hlöä	8 hlöä
Tuotot eur.	2417 e	3 097,28 e	1 847,28 e	2 287,28 e	1 580 e

Toiminnan sisällön muutokset 2025

Helatorstaina järjestettiin seurakuntatalolla Kevätkeikaus. Tapahtuma täydensi lähetystyön toimintaa ja toi mukanaan uuden osallistumisen tavan. Lisäksi Lähetysrengaan esite päivitettiin vastaamaan ajantasaista toimintaa ja viestintää.

RAHOITUSTOIMI (pääluokka 3)

	Toteuma 2024		TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025
☐ Rahoitustuotot ja -kulut	-122,75	-6 100,00		-6 100,00	-10 485,77	4 385,77
☐ Korkotuotot	12 491,87	4 000,00		4 000,00	4 360,07	-360,07
☐ Korkokulut	-12 614,62	-9 800,00		-9 800,00	-14 788,03	4 988,03
☐ Muut rahoituskulut		-300,00		-300,00	-57,81	-242,19

Rahoitustoimen määräraha ylittyi 4385 euroa.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	32 300,00	23 480,00	8 820,00	72,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-99 730,00	-90 633,59	-9 096,41	90,9
Toimintakate 1	-67 430,00	-67 153,59	-276,41	99,6
Toimintakulut (sisäiset)		-42 651,04	42 651,04	0,0
Toimintakate 2	-67 430,00	-109 804,63	42 374,63	162,8
Poistot ja arvonalentumiset	-9 270,00	-9 280,36	10,36	100,1
Laskennalliset erät		-56 095,52	56 095,52	0,0
Sisäiset korkokulut		-5 016,55	5 016,55	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-51 078,97	51 078,97	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-76 700,00	-175 180,51	98 480,51	228,4

Toimintakate 1 mukaiset määrärahat alittuivat 276 eur.

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Hautojen hallinta-aikojen tarkastelu tehdään vuosittain.	Tarkastelu on tehty.	Hautausten yhteydessä kyllä. Kaikkien hallinta-aikojen osalta ei.
2. Hautaustoimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty.	Ei, Yleiskirjeen 29/2025 mukaiset omakustannushintalaskelmat tehdään 2026. Katteisuutta on tarkasteltu.

Rautalammin seurakunnalla on yksi hautausmaa. Hautaustoimi huolehtii hautausmaalle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaiden ylläpito 404

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautausmaan hoito pääsääntöisesti on ulkoistettu kiinteistöhuolto Haukka Oy:lle, esim nurmikonleikkuut, kirkkopuisto kokonaisuudessaan, sekä trimmeröintiä

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sirottelu sekä sijoittaminen kolumbaarioon.

Rautalammin seurakunnassa ei ole erillistä hautaustoimistoa vaan varaukset ja toimistotehtävät hoitaa kirkkoherranvirasto.

Vuonna 2025 hautauksia oli 49, joista arkkuhautauksia 31 ja tuhkahautauksia 18. Oman seurakunnan jäseniä oli 31, muun ulkopaikkakunnan ev.lut seurakunnan jäseniä 11, ja muiden kuin ev.lut kirkon jäsenten hautauksia 7.

Tuhkausten määrä on kääntynyt laskuun suhteessa arkkuhautausten määrään aikaisemmasta lähes puolesta viime vuoden 37 %:iin. Yhtenä syynä tähän voi nähdä Kuopion krematorion pitkät odotusajat, joihin ei ole nopeasti tulossa parannusta. Jyväskylän krematorio ei tällä hetkellä ota vastaan ulkopaikkakuntalaisia vainajia.

Vainajasäilytys

Rautalammin seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on ollut toistaiseksi riittävä tuhkausaikojen pidentymisestä huolimatta.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	216 100,00	262 797,53	-46 697,53	121,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-260 250,00	-293 763,33	33 513,33	112,9
Toimintakate 1	-44 150,00	-30 965,80	-13 184,20	70,1
Toimintatuotot (sisäiset)		350 980,78	-350 980,78	0,0
Toimintakate 2	-44 150,00	320 014,98	-364 164,98	-724,8
Poistot ja arvonalentumiset	-75 097,00	-78 716,00	3 619,00	104,8
Laskennalliset erät		-77 530,43	77 530,43	0,0
Sisäiset korkokulut		-62 881,44	62 881,44	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-14 648,99	14 648,99	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-119 247,00	163 768,55	-283 015,55	-137,3

Toimintakatteen 1 mukaiset määrärahat alittuivat 13184 eur.

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät talouspäälikkö, seurakuntamestari, suntiot ja siivooja. Kiinteistötoimi vastaa kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä yhdessä Kiinteistöhuolto Haukka Oy:n kanssa. Traktorin vaihdon ansiosta au-rausta on voitu tehdä enemmän omatoimisesti. Määräaikaishuoltoja ja -tarkastuksia ja tarvittaessa korjauksia hoitavat yhteistyötahot.

Kiinteistötoimeen kuuluu myös metsätalous, jota talouspäälikkö hoitaa MHY:n kanssa.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	824 377,49	270 890,00	665 040,67	-394 150,67	245,5
Korvaukset	36 654,19	9 100,00	11 946,10	-2 846,10	131,3
Myyntituotot	3 132,88	1 800,00	2 615,51	-815,51	145,3
Maksutuotot	30 380,58	38 790,00	30 595,05	8 194,95	78,9
Vuokratuotot	51 731,92	54 500,00	56 880,31	-2 380,31	104,4
Metsätalouden tuotot	287 198,92	160 000,00	202 397,41	-42 397,41	126,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 244,93	2 600,00	4 484,95	-1 884,95	172,5
Tuet ja avustukset	4 494,10	4 000,00	4 738,20	-738,20	118,5
Muut toimintatuotot	35,00	100,00	402,36	-302,36	402,4
Sisäiset tuotot	407 504,97		350 980,78	-350 980,78	
Toimintakulut	-1 447 831,44	-935 190,00	-1 341 574,21	406 384,21	143,5
Henkilöstökulut	-504 886,69	-474 170,00	-481 400,85	7 230,85	101,5
Palkat ja palkkiot	-419 080,74	-382 180,00	-402 355,14	20 175,14	105,3
Henkilösivukulut	-93 066,85	-91 990,00	-90 603,54	-1 386,46	98,5
Henkilökulujen oikaisuerät	7 260,90		11 557,83	-11 557,83	
Palvelujen ostot	-306 704,75	-256 020,00	-296 646,97	40 626,97	115,9
Vuokrakulut	-21 013,68	-20 800,00	-13 324,20	-7 475,80	64,1
Sisäiset vuokrakulut	-407 504,97		-350 980,78	350 980,78	
Aineet ja tarvikkeet	-127 894,29	-130 500,00	-142 863,23	12 363,23	109,5
Ostot tilikauden aikana	-127 894,29	-130 500,00	-142 863,23	12 363,23	109,5
Annetut avustukset	-26 134,82	-21 100,00	-24 614,71	3 514,71	116,7
Muut toimintakulut	-53 692,24	-32 600,00	-31 743,47	-856,53	97,4
TOIMINTAKATE	-623 453,95	-664 300,00	-676 533,54	12 233,54	101,8
Kirkollisverotulot	623 737,14	601 000,00	619 172,80	-18 172,80	103,0
Valtionrahoitus	60 609,96	62 000,00	76 798,20	-14 798,20	123,9
Verotuskulut	-8 225,51	-9 000,00	-7 726,32	-1 273,68	85,8
Kirkon rahastomaksut	-46 236,00	-47 000,00	-50 856,00	3 856,00	108,2
Toiminta-avustukset	100 000,00		90 000,00	-90 000,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	-122,75	-6 100,00	-10 485,77	4 385,77	171,9
Korkotuotot	12 491,87	4 000,00	4 360,07	-360,07	109,0
Sisäiset korkotuotot	78 197,02		69 325,38	-69 325,38	
Korkokulut	-12 614,62	-9 800,00	-14 788,03	4 988,03	150,9
Muut rahoituskulut		-300,00	-57,81	-242,19	19,3
Sisäiset korkokulut	-78 197,02		-69 325,38	69 325,38	
VUOSIKATE	106 308,89	-63 400,00	40 369,37	-103 769,37	-63,7
Poistot ja arvonalentumiset	-106 538,09	-84 367,00	-87 996,36	3 629,36	104,3
Suunnitelman mukaiset poistot	-68 082,24	-80 367,00	-87 996,36	7 629,36	109,5

Kertaluonteiset poistot	-38 455,85	-4 000,00		-4 000,00	
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00		0,00	-0,00	
Tuotot	24 196,20		29 751,31	-29 751,31	
Kulut	-22 135,35		-24 317,35	24 317,35	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 060,85		-5 433,96	5 433,96	
TILIKAUDEN TULOS	-229,20	-147 767,00	-47 626,99	-100 140,01	32,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-229,20	-147 767,00	-47 626,99	-100 140,01	32,2

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,85	619 172,80	76 798,20
2024	1,85	623 737,14	60 609,96
2023	1,85	606 913,85	61 490,04
2022	1,85	527 010,85	60 420,00
2021	1,85	533 893,50	60 996,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1005020000 - Kirkot	-24 000,00							
2009092 - Tapulin ja kirkon korjausmaalaus	-24 000,00							
Yhteensä	-24 000,00							

Investointeja ei tehty 2025.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	106 308,89	-63 400,00	40 369,37	-103 769,37	-63,7
Vuosikate	106 308,89	-63 400,00	40 369,37	-103 769,37	-63,7
Investoinnit	-633 860,00				
Investointimenot	-663 260,00				
Rahoitusosuudet investointimenoihin	29 400,00				
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-527 551,11	-63 400,00	40 369,37	-103 769,37	-63,7
Lainakannan muutokset	34 099,76		39 981,94	-39 981,94	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			100 000,00	-100 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys			-15 000,00	15 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	34 099,76		-45 018,06	45 018,06	
Muut maksuvalmiuden muutokset	112 510,50		-83 940,01	83 940,01	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 750,59		6 725,45	-6 725,45	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	28 558,30		21 451,86	-21 451,86	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	80 201,61		-112 117,32	112 117,32	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	146 610,26		-43 958,07	43 958,07	

Rahavarojen muutos	-380 940,85	-63 400,00	-3 588,70	-59 811,30	5,7
Rahavarojen muutos (tase)	-380 940,85		-3 588,70	3 588,70	

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-126490	-14500	-140990	-144751	-3761
Seurakunnallinen toiminta	-425230	-4250	-429480	-433662	-8432
Rahoitustoimi	-6100			-10485	-4385
Hautaustoimi	-67430			-67153	276
Kiinteistötoimi	-44150			-30965	13184
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	601000			619173	18173
Valtionrahoitus	62000			76798	14798
Verotuskulut	-9000			-7726	1274
Keskusrahastomaksu	-19000			-20988	-1988
Eläkerahastomaksu	-28000			-29868	-1868
Avustukset				90000	90000
Investointiosa					
Hanke 1					
Hanke 2					
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset				25040	
Ottolainauksen muutokset				-72135	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	314 059,89	416 872,52
Korvaukset	11 946,10	36 654,19
Myyntituotot	2 615,51	3 132,88
Maksutuotot	30 595,05	30 380,58
Vuokratuotot	56 880,31	51 731,92
Metsätalouden tuotot	202 397,41	287 198,92
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	4 484,95	3 244,93
Tuet ja avustukset	4 738,20	4 494,10
Muut toimintatuotot	402,36	35,00
Toimintakulut	-990 593,43	-1 040 326,47
Henkilöstökulut	-481 400,85	-504 886,69
Palkat ja palkkiot	-402 355,14	-419 080,74
Henkilösivukulut	-90 603,54	-93 066,85
Henkilökulujen oikaisuerät	11 557,83	7 260,90
Palvelujen ostot	-296 646,97	-306 704,75
Vuokrakulut	-13 324,20	-21 013,68
Aineet ja tarvikkeet	-142 863,23	-127 894,29
Ostot tilikauden aikana	-142 863,23	-127 894,29
Annetut avustukset	-24 614,71	-26 134,82
Muut toimintakulut	-31 743,47	-53 692,24
TOIMINTAKATE	-676 533,54	-623 453,95
Kirkollisverotulot	619 172,80	623 737,14
Valtionrahoitus	76 798,20	60 609,96
Verotuskulut	-7 726,32	-8 225,51
Kirkon rahastomaksut	-50 856,00	-46 236,00
Toiminta-avustukset	90 000,00	100 000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-10 485,77	-122,75
Korkotuotot	4 360,07	12 491,87
Korkokulut	-14 788,03	-12 614,62
Muut rahoituskulut	-57,81	0,00
VUOSIKATE	40 369,37	106 308,89
Poistot ja arvonalentumiset	-87 996,36	-106 538,09
Suunnitelman mukaiset poistot	-87 996,36	-68 082,24
Kertaluonteiset poistot	0,00	-38 455,85
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	29 751,31	24 196,20
Kulut	-24 317,35	-22 135,35

Siirrot rahastosta/rahastoon	-5 433,96	-2 060,85
TILIKAUDEN TULOS	-47 626,99	-229,20
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-47 626,99	-229,20

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	40 369,37	106 308,89
Vuosikate	40 369,37	106 308,89
Investoinnit		-633 860,00
Investointimenot		-663 260,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin		29 400,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	40 369,37	-527 551,11
Lainakannan muutokset	39 981,94	34 099,76
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	100 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-45 018,06	34 099,76
Muut maksuvalmiuden muutokset	-83 940,01	112 510,50
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	6 725,45	3 750,59
Lyhytaikaisten saamisten muutos	21 451,86	28 558,30
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-112 117,32	80 201,61
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-43 958,07	146 610,26
Rahavarojen muutos	-3 588,70	-380 940,85
Rahavarojen muutos (tase)	-3 588,70	-380 940,85
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-3 588,70	-380 940,85
Rahavarat kauden lopussa	44 289,77	47 878,47
Rahavarat kauden alussa	47 878,47	428 819,32

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	5 046 354,10	5 149 257,67
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 845 443,77	4 933 440,13
Aineelliset hyödykkeet	4 760 833,15	4 848 829,51
Maa- ja vesialueet	1 699 920,74	1 699 920,74
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	192 333,49	196 311,79
Rakennukset	2 686 830,25	2 751 051,41
Kiinteät rakenteet ja laitteet	110 045,81	124 203,41
Koneet ja kalusto	38 065,27	43 704,57
Muut aineelliset hyödykkeet	33 637,59	33 637,59
Sijoitukset	84 610,62	84 610,62
Osakkeet ja osuudet	84 610,62	84 610,62
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	129 543,21	119 409,86
Muut toimeksiantojen varat	129 543,21	119 409,86
VAIHTUVAT VASTAAVAT	71 367,12	96 407,68
Saamiset	27 077,35	48 529,21
Lyhytaikaiset saamiset	27 077,35	48 529,21
Myyntisaamiset	21 670,33	34 624,74
Muut saamiset	356,60	934,21
Siirtosaamiset	5 050,42	12 970,26
Rahoitusarvopaperit	42 840,00	42 840,00
Osakkeet ja osuudet	42 840,00	42 840,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 449,77	5 038,47
VASTATTAVAA	5 046 354,10	5 149 257,67
OMA PÄÄOMA	4 383 955,47	4 431 582,46
Peruspääoma	3 929 977,74	3 929 977,74
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	501 604,72	501 833,92
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-47 626,99	-229,20
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	152 374,53	135 515,73
Muut toimeksiantojen pääomat	152 374,53	135 515,73
VIERAS PÄÄOMA	510 024,10	582 159,48
Pitkäaikainen vieras pääoma	280 348,15	195 348,15
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	280 348,15	195 348,15
Lyhytaikainen vieras pääoma	229 675,95	386 811,33
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	39 081,70	84 099,76
Saadut ennakot	2 179,23	2 131,55
Ostovelat	48 235,14	111 374,05
Muut velat	58 968,80	103 577,71
Siirtovelat	81 211,08	85 628,26

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

Rautalammin seurakunnalla ei ole konsernitasetta edellyttävää määräysvaltaa muissa kirjanpitovelvollisissa.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot ja puunmyyntitulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilityksajan-
kohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut
rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintameno-
on vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimeno-
ihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron
hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Käyttötalousosassa ulkoinen toimintakate on esitetty pääluokittain.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Kirkkohallituksen myöntämä harkinnanvarainen avustus 90000 euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

Tilikauden maksuperusteisesti kirjattu puunmyynti oli metsäsuunnitelman keskimääräistä kuutiomäärää pienempi, sillä puuta on myyty investointien vuoksi etupainotteisesti.

Luottotappioiksi kirjattiin 5064 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia. Perintää voidaan jatkaa.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Seurakunnan käyttöomaisuuden poistoaikoja

vanhoista investoinneista ei ole muutettu vastaamaan kirkkohallituksen uusia suosituspöytäkirjoja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirkkovaltuuston hyväksymän poistoajan mukaisesti:

Maa- ja vesialueet	ei poistoja
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja
Vainajien säilytystila,1.1.2016	30v
Hautausmaan huoltorakennus,1.2.2005	50v
Kirkko, peruskorjaus 1.2.2009	80v
Siunauskappeli 1.2.2005 laajennus	80v
Siunauskappeli 1.1.2015 ulkoportaat	30v
Seurakuntatalo 1.2.2010 ja 1.12.2023 mm. ovet ja ikkunat	50v
Seurakuntatalo peruskorj.suunnittelu 2023	30v
Seurakuntatalo peruskorjaus 2024	25v
Kirpputorimökki 1.1.1989	50v
Martinniemen mökki 1.2.1992	30v
Metsäautotie 1.12.2019	15v
Urut 1.2.2013	30v
Sprinklerjärjestelmä	15v
Muut kiinteät rakenteet	10v
Traktori	10v

Kirkkohallituksen suositukset:**Aineettomat hyödykkeet**

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitoserakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Rautalammin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	1 699 920,74		1 699 920,74
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	196 311,79	-3 978,30	192 333,49
Rakennukset	2 751 051,41	-64 221,16	2 686 830,25
Kiinteät rakenteet ja laitteet	124 203,41	-14 157,60	110 045,81
Koneet ja kalusto	43 704,57	-5 639,30	38 065,27
Muut aineelliset hyödykkeet	33 637,59		33 637,59
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00		0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	4 848 829,51	-87 996,36	4 760 833,15
Sijoitukset	84 610,62		84 610,62
Yhteensä	4 933 440,13	-87 996,36	4 845 443,77

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	4 383 955,47	4 431 582,46	-47 626,99
Peruspääoma	3 929 977,74	3 929 977,74	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	501 604,72	501 833,92	-229,20
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-47 626,99	-229,20	-47 397,79

Seurakunnalla on Sydän-Savon osuuspankissa luotollinen pankkitili, jossa on 100 000 euron limiittiraja. Limiitistä oli 31.12.2025 käytetty 9082 euroa, joka on lyhytaikaisena velkana taseessa.

Siirtovelkoihin sisältyy 40 000 euron velka Hautainhoitorahastolle.

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Keva on laskenut yksilöllisellä menetelmällä koko kirkon eläkevastuun 31.12.2025

	Euroa
Kirkon eläkevastuu	5 552 000 000
Kirkon eläkerahaston koko	1 964 654 305
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu	3 587 345 695

Tilinpäätöksen liitetietoihin seurakunnat ja seurakuntayhtymät laskevat laskennallisen osuutensa kattamattomasta eläkevastuusta

Koko kirkon palkkasumma vuonna 2025 oli 575 287 553,41 euroa.

Rautalammin seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2 508 982 euroa.

Hautainhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Seurakunta on saanut Saneko Oy:ltä seurakuntatalon peruskorjaukseen liittyvän YSE36§ mukaisen takuuajan takauksen 8523,52 eur, joka on annettu ajalle 1.10.2024 -30.9.2026.

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokrannut virastotalosta, Kuopiontie 38, varasto- ja holvitilaa toistaiseksi voimassaoleva vuokrasopimus. Sopimuksen kiinteä vähimmäisvuokra-aika päättyy 5.2.2027. Sen jälkeen sopimus jatkuu vuosi kerrallaan, mikäli sitä ei irtisanoita. Irtisanomisaika 3 kk.

Virastotalon vuokravastuu ajalta 1.1.2026 – 5.2.2027	2633 eur.
--	-----------

Leasingvastuut

Leasing vuokrasopimus Xerox Financial Services Finland Oy päättyy 28.2.2027	840 eur
DLL Cisco modeemit vuokrasopimus päättyy 31.3.2029	89,16 eur
3 Step-it vuokravastuut kannettavista tietokoneista päättyy 31.3.2030	4215,72 eur

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Puhelimet tukisopimukset 12 kk	1617 eur
--------------------------------	----------

*Puhelimet on hankittu Ev.lut kirkon Itä-Suomen IT-aluekeskuksen tekemällä sopimuksella. Puhelimet ovat IITA:n palvelusopimuksella eikä niistä ole Rautalammin seurakunnalla vuokravastuita.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset:

Suonenjoen seurakunta: Rautalammin srk:n lapsi- ja perhetyöntekijä tekee 20% työajastaan Suonenjoen seurakunnalle korvausta vastaan.

Pieksämäen seurakunta: pappien työ Vaalijalassa 550 eur/v.

Kuopion seurakuntayhtymä: sairaalasielunhoito 2120 eur/vuosi ja perheasiainneuvottelukunta 3800 eur, KIPA, Itä-Suomen IT-palvelut ja Aluekeskusrekisteri.

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Rautalammin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 150 hoitohautaa (300 hautapaikkaa).

Hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa rahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti. Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut, vaikka alkukesän viileys ja heinäkuun kuivuus viivästyttivät kukkien kasvua. Laadukas multa, kastelu ja lannoitus korjasivat tilannetta ja haudanhoitaja onnistui hyvin työssään.

Muut merkittävät tapahtumat tilikaudella:

Talouspäällikkö Jaana Pakarisen HHR:n tilinkäyttöoikeudet laajennettiin koskemaan myös verkkopankin palveluja (KN 2.10.2025, 88§).

Hautainhoitorahaston lainasi vuonna 2024 varoistaan kirkkovaltuuston päätöksellä 40 000 eur seurakunnalle korolla 3,5%. Seurakunta on maksanut korot vuosittain. Kirkkoneuvosto päätti 4.11.2025 § 106 lainan muuttamisesta pitkäaikaiseksi ja lyhennysvapaaksi seuraavalle 3 vuodelle ja että lainasta maksetaan yleisen korkotason mukainen korko.

Rautalammin seurakunnan hautainhoitorahastossa ei tapahtunut muita merkittäviä muutoksia tilikaudella 2025.

Jaana Pakarinen, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta Hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahastolla oli hoitokaudella 15.5.- 26.9. yksi kokoaikainen työntekijä, jonka palkkakuluista kohdistettiin 70% hautainhoitorahastolle. Lisäksi maksettiin tarvittaessa tuntityöntekijälle.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut 2025 olivat yhteensä 10439 eur (10035 eur v 2024).

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on 5433,96 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan seurakunnan tuloslaskelmaan.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoidon piirissä oli vuonna 2025 yhteensä 281 hautapaikkaa. Asiakkaille tarjottiin 5v tai 10v määräaikaista hoitosopimuksia, tai kertaluonteisia kesäsopimuksia. Haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Kukkana oli mukulabegonia.

Hautainhoitorahaston tulos oli ylijäämäinen 5434 eur, talousarvio 1830 eur alijäämäinen.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 83459 €. Muissa saamisissa HHR:lla on seurakunnalta 40 000 eur laina. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja kukat ja tarvikkeet) oli v. 2025 noin 24317 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 29751 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten n. 5433 €. Taseen loppusumma oli 129 543,21 eur.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 200,00	26 270,10	-7 070,10	136,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-21 630,00	-24 317,35	2 687,35	112,4
Toimintakate 1	-2 430,00	1 952,75	-4 382,75	-80,4
Toimintakate 2	-2 430,00	1 952,75	-4 382,75	-80,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 430,00	1 952,75	-4 382,75	-80,4

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	26 270,10	23 467,20
Maksutuotot	26 270,10	23 467,20
Toimintakulut	-24 317,35	-22 135,35
Henkilöstökulut	-10 438,64	-10 034,67
Palkat ja palkkiot	-8 358,02	-8 414,42
Henkilösivukulut	-2 080,62	-1 620,25
Palvelujen ostot	-10 925,57	-8 342,18
Aineet ja tarvikkeet	-2 953,14	-3 758,50
Ostot tilikauden aikana	-2 953,14	-3 758,50
TOIMINTAKATE	1 952,75	1 331,85
Rahoitustuotot ja -kulut	3 481,21	729,00
Korkotuotot	3 481,21	729,00
VUOSIKATE	5 433,96	2 060,85
TILIKAUDEN TULOS	5 433,96	2 060,85
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	5 433,96	2 060,85

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	5 433,96	2 060,85
Vuosikate	5 433,96	2 060,85
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	5 433,96	2 060,85

Muut maksuvalmiuden muutokset	-374,16	-36 743,83
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-3 209,69	-41 699,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	2 835,53	4 955,17
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-374,16	-36 743,83
Rahavarojen muutos	5 059,80	-34 682,98
Rahavarojen muutos (tase)	5 059,80	-34 682,98
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	5 059,80	-34 682,98
Rahavarat kauden lopussa	83 459,52	78 399,72
Rahavarat kauden alussa	78 399,72	113 082,70

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	129 543,21	121 273,72
VAIHTUVAT VASTAAVAT	129 543,21	121 273,72
Saamiset	46 083,69	42 874,00
Lyhytaikaiset saamiset	46 083,69	42 874,00
Myyntisaamiset	725,00	845,00
Muut saamiset	40 000,00	40 000,00
Siirtosaamiset	5 358,69	2 029,00
Rahat ja pankkisaamiset	83 459,52	78 399,72
VASTATTAVAA	129 543,21	121 273,72
OMA PÄÄOMA	14 728,28	9 294,32
Ainaishoitotosopimusten pääomat	9 070,37	9 070,37
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	223,95	-1 836,90
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	5 433,96	2 060,85
VIERAS PÄÄOMA	114 814,93	111 979,40
Pitkäaikainen vieras pääoma	92 067,63	87 902,63
Saadut ennakot	92 067,63	87 902,63
Lyhytaikainen vieras pääoma	22 747,30	24 076,77
Saadut ennakot	22 747,30	21 273,40
Muut velat	0,00	2 003,37
Siirtovelat	0,00	800,00

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

HAUDANHOITOSOPIMUKSET JA SAADUT ENNAKOT				
15 VUODEN SOPIMUKSET	SOPIM	PAIKAT	jaksotus 2025	Pääoma 31.12.2025
2010-2025	6	14	784	0
2011-2026	1	2	129	129
2015-2029	1	6	221	442
2024-2038 uudet	1	3	264,4	3438
yhteensä	9	25	1398,40	4009,6
10 VUODEN SOPIMUKSET	SOPIM	PAIKAT	jaksotus 2025	Pääoma 31.12.2025
2021-2030	4	6	650,7	3253,5
2023-2027	1	2	202,8	405,6
2023-2032	1	5	374,7	2622,9
2025-2029	1	2	197,6	395,2
2022-2031	6	20	1313,2	7879,2
2023-2032	1	10	427,6	2992
2023-2032	11	36	1979,5	15836,5
2024-2033	4	7	784,3	6275
2025-2034	5	12	1078,5	9706,5
yhteensä	34	100	7008,9	49366,4
5 VUODEN SOPIMUKSET				
	SOPIM	PAIKAT	jaksotus 2025	Pääoma 31.12.2025
2020-2025	11	24	2323,2	0
2021 - 2025	4	5	575,6	0
2022 -2026	3	8	819,6	819,6
2023-2027	7	12	1265,4	3796,2
2024-2028	4	9	804	2412
2025-2029	7	11	1100	4400
yhteensä	18	34	6887,8	11427,8
YHTEENSÄ MÄÄRÄAIKAISET			15295,10	64803,8
	SOP.	PAIKAT		
AINAISHAUDAT	24	24		9080
KESÄHOITOHAUDAT	60	98		
KAIKKI HOITOHAUDAT YHTEENSÄ	145	281		

Haudanhoitosopimusten lukumäärä/vuosi	281	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	24317	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	86,54	eur/hpaikka
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	851	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	73646	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	129543,21	euroa
Yli+/alikatteisuus-	55897,21	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Rautalammillä 26. maaliskuuta 2026

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj. Emilia Jalkanen

kirkkoneuvoston varapj. Paula Varis

Senja Hallivuori

Juha Karhu

Hannu Keinänen

Raimo Kemppainen

Pekka Saarikko

Talouspäällikkö Jaana Pakarinen

Tilinpäätösmerkintä _____.____.2026

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Rautalammillä __. __.2026

Itä-Suomen tilintarkastus Oy

Tilintarkastusyhteisö

Timo Nuutinen, HT,JHT,KTM

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01

SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000264	0		
01	1000000	1001107	0		
14	14000000	14000315	0		
15	15000000	15000824	0		
18	18000000	18000013	0		
19	19000000	19000873	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.